

Rozhodnutie
predsedníčky Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
č. RP_UGKK SR_31/2013 o zriadení skúšobnej komisie

Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky na preverovanie osobitnej odbornej spôsobilosti fyzických osôb na overovanie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov.

Podľa čl. 7 ods. 3 Štatútu Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky schváleného uznesením vlády Slovenskej republiky č. 363 zo dňa 13. mája 2009 ustanovujem:

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

V súlade s § 38 vyhlášky Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. 300/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov zriaďujem skúšobnú komisiu Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky na preverovanie osobitnej odbornej spôsobilosti fyzických osôb na overovanie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov, ktoré sa preberajú do štátnej dokumentácie a musia byť autorizačne a úradne overené fyzickou osobou (ďalej len „skúšobná komisia“).

Čl. 2

Pôsobnosť, zloženie a organizácia činnosti skúšobnej komisie

(1) Pôsobnosť, zloženie a organizáciu činnosti skúšobnej komisie upravuje Štatút skúšobnej komisie, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tohto rozhodnutia.

(2) Zásady rokovania a preverovania osobitnej odbornej spôsobilosti (ďalej len „zasadie“) upravuje Rokovací a skúšobný poriadok skúšobnej komisie, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tohto rozhodnutia.

(3) Zasadania skúšobnej komisie sa konajú v Úrade geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej len „úrad“).

Čl. 3

Prechodné ustanovenia

Menovacie dekréty predsedu skúšobnej komisie a členov skúšobnej komisie vydané podľa Rozhodnutia predsedu Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky zo dňa 18. novembra 2009 č. P-7580/2009 o zriadení skúšobnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej „úrad“) na preverovanie osobitnej odbornej spôsobilosti fyzických osôb na autorizačné a úradné overovanie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov ostávajú v platnosti.

Čl. 4
Zrušovacie ustanovenia

Zrušuje sa Rozhodnutie predsedu Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky zo dňa 18. novembra 2009 č. P-7580/2009 o zriadení skúšobnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej „úrad“) na preverovanie osobitnej odbornej spôsobilosti fyzických osôb na autorizačné a úradné overovanie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov.

Čl. 5
Účinnosť

Toto rozhodnutie nadobúda účinnosť 4. septembra 2013.

Ing. Mária Frindrichová
predsedníčka, v. r.

ŠTATÚT SKÚŠOBNEJ KOMISIE

Čl. 1

Pôsobnosť a úlohy skúšobnej komisie

Skúšobná komisia ako poradný orgán predsedu úradu

- a) prerokúva žiadosti fyzických osôb a právnických osôb, ktorých predmetom činnosti je vykonávanie geodetických a kartografických činností, na vydanie osvedčenia o osobitnej odbornej spôsobilosti fyzických osôb na overovanie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov (ďalej len „osvedčenie“)
- b) kvalifikačnou skúškou preveruje osobitnú odbornú spôsobilosť fyzických osôb na overovanie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o geodézii“),
- c) predkladá predsedovi úradu návrh na vydanie osvedčenia fyzickej osobe, ktorá úspešne absolvovala kvalifikačnú skúšku podľa písm. b),
- d) prerokúva návrhy na odňatie osvedčenia fyzickej osobe, ktorá sa dopustila overenia výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona o geodézii, pri ktorých neboli dodržané kvalitatívne podmienky určené technickými predpismi,
- e) predkladá riaditeľovi odboru katastrálnej inšpekcie návrh na odňatie osvedčenia na základe výsledku rokovania podľa odseku d),
- f) prerokúva Rozsah a obsah kvalifikačnej skúšky,
- g) vedie evidenciu vydaných a odňatých osvedčení.

Čl. 2

Zloženie skúšobnej komisie

- (1) Skúšobná komisia je tvorená minimálne desiatimi osobami a skladá sa z predsedu skúšobnej komisie, členov a tajomníka skúšobnej komisie.
- (2) Predsedu skúšobnej komisie menuje a odvoláva predseda úradu.
- (3) Členov skúšobnej komisie menuje a odvoláva predseda úradu na návrh predsedu skúšobnej komisie.
- (4) Predsedom skúšobnej komisie je riaditeľ katastrálneho odboru úradu.
- (5) Členom skúšobnej komisie sa môže stať zamestnanec úradu, ktorý riadi a usmerňuje predmetnú problematiku ako aj iná odborná autorita v odbore geodézia, kartografia a kataster nehnuteľností.

Čl. 3

Organizácia činnosti a zasadania skúšobnej komisie

- (1) Činnosť skúšobnej komisie organizačne a administratívne zabezpečuje tajomník, ktorý je zamestnancom katastrálneho odboru úradu poverený predsedom skúšobnej komisie.

(2) Skúšobná komisia je spôsobilá zasadať, ak sú prítomní aspoň štyria jej členovia, predseda a tajomník.

(3) Vybraných členov skúšobnej komisie pozýva na zasadanie skúšobnej komisie predseda skúšobnej komisie prostredníctvom tajomníka, spravidla tak, aby sa komisia zišla v nepárnom počte zasadajúcich. Funkcia členov skúšobnej komisie je nezastupiteľná.

(4) Ak sa člen skúšobnej komisie, ktorý bol pozvaný na zasadanie skúšobnej komisie, nemôže z rôznych dôvodov tohto zasadania zúčastniť, o svojej neúčasti upovedomí tajomníka. Ak sa zasadania skúšobnej komisie nemôže zúčastniť jej predseda, určí za svojho zástupcu člena skúšobnej komisie, ktorý je zamestnancom katastrálneho odboru úradu.

(5) O výsledku rokovania rozhoduje skúšobná komisia väčšinovým hlasovaním, pričom pri rovnosti hlasov rozhoduje stanovisko predsedu skúšobnej komisie alebo ním určeného zástupcu predsedu skúšobnej komisie. Tajomník skúšobnej komisie nemá hlasovacie právo.

(6) O priebehu zasadania skúšobnej komisie vyhotoví tajomník osobitný zápis, ktorý obsahuje najmä informácie o prerokovaných skutočnostiach, o programe zasadania, o účasti členov, o počte fyzických osôb uchádzajúcich sa o získanie osvedčenia, resp. pozvaných na najbližší termín kvalifikačnej skúšky, o rokovaných žiadostiach a návrhoch, resp. o výsledkoch rokovaní a výsledných odporúčaní predložených riaditeľovi odboru katastrálnej inšpekcie a o určení termínu kvalifikačnej skúšky. Zápis zašle tajomník členom skúšobnej komisie, ktorí sa daného zasadania zúčastnili.

Čl. 4

Náhrady výdavkov a odmeňovanie spojené s činnosťou skúšobnej komisie

(1) Výdavky spojené s činnosťou skúšobnej komisie hradí úrad z vlastných finančných prostriedkov.

(2) Funkcia predsedu skúšobnej komisie, členov skúšobnej komisie a tajomníka je čestná, bez nároku na finančnú odmenu.

ROKOVACÍ A SKÚŠOBNÝ PORIADOK SKÚŠOBNEJ KOMISIE

Čl. 1

Príprava zasadania skúšobnej komisie

(1) Fyzická osoba, ktorá má záujem o získanie osvedčenia (ďalej len „žadateľ“), doručí osobne alebo poštou na adresu úradu v papierovej podobe žiadosť v zmysle § 37 vyhlášky úradu č. 300/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o geodézii (ďalej len „žiadosť“).

(2) Tajomník v súčinnosti s predsedom skúšobnej komisie preverí, či

- a) žiadosť obsahuje náležitosti podľa ustanovenia § 37 vyhlášky úradu č. 300/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o geodézii v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška“),
- b) žiadateľ spĺňa podmienky podľa § 7 ods. 2 písm. a) zákona NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii (ďalej len „zákon“).

(3) V prípade nesplnenia podmienok podľa odseku 2, je žiadosť prerokovaná na zasadaní skúšobnej komisie.

(4) Tajomník vyhotoví Záznam o preverení žiadosti a o vykonaní kvalifikačnej skúšky na získanie osvedčenia o osobitnej odbornej spôsobilosti fyzických osôb na overovanie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov (ďalej len „záznam o skúške“), ktorý je prílohou č. 1 Rokovacieho a skúšobného poriadku skúšobnej komisie.

(5) Ak žiadosť spĺňa podmienky podľa ods. 2, tajomník zaradí žiadateľa medzi čakateľov na najbližší termín konania kvalifikačnej skúšky (ďalej len „čakateľ“) a informuje ho o tejto skutočnosti, v opačnom prípade informuje žiadateľa o nedostatkoch a medzi čakateľov ho zaradí až po ich odstránení.

(6) Termín zasadania skúšobnej komisie stanoví predseda skúšobnej komisie podľa potreby, najmä podľa počtu čakateľov alebo počtu a naliehavosti návrhov na odňatie osvedčenia.

(7) Predseda skúšobnej komisie prostredníctvom tajomníka písomne, zaslaním papierovej alebo elektronickej pozvánky, pozýva vybraných členov skúšobnej komisie na zasadanie skúšobnej komisie, spravidla najmenej 30 dní pred stanoveným termínom zasadania skúšobnej komisie.

(8) Ak je súčasťou zasadania skúšobnej komisie vykonanie kvalifikačnej skúšky, predseda skúšobnej komisie prostredníctvom tajomníka písomne, zaslaním papierovej alebo elektronickej pozvánky, pozýva i čakateľov, spravidla najmenej 30 dní pred stanoveným termínom zasadania komisie.

(9) Čakateľ je v pozvánke na kvalifikačnú skúšku informovaný o zverejnení Otázok ku kvalifikačnej skúške, Predmetu kvalifikačnej skúšky ako aj Rokovacieho a skúšobného poriadku skúšobnej komisie na webovom sídle úradu a je vyzvaný k potvrdeniu svojej účasti na kvalifikačnej skúške spätným zaslaním vyplneného Potvrdenia účasti na kvalifikačnej skúške, ktoré je prílohou č. 5 Rokovacieho a skúšobného poriadku skúšobnej komisie a ktoré sa zasiela čakateľovi súčasne s pozvánkou na kvalifikačnú skúšku.

(10) Informácie týkajúce sa zasadania skúšobnej komisie poskytuje osobne, telefonicky, elektronickou alebo štandardnou poštou tajomník.

Čl. 2

Kvalifikačná skúška

(1) Kvalifikačnou skúškou sa u žiadateľa preverí znalosť právnych predpisov, technických predpisov, slovenských technických noriem ako aj ostatných odborných znalostí nevyhnutných pri overovaní výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností.

(2) Kvalifikačná skúška je neverejná a pozostáva z písomnej časti a z ústnej časti.

(3) Rozsah a obsah kvalifikačnej skúšky je vymedzený všeobecne záväznými právnymi predpismi, technickými predpismi, slovenskými technickými normami a inými aktami riadenia, vydanými úradom, zoznam ktorých zverejňuje úrad v Spravodajcovi úradu a na webovom sídle úradu.

(4) Otázky ku kvalifikačnej skúške tvorí zoznam záväzne formulovaných otázok podľa zverejneného Rozsahu a obsahu kvalifikačnej skúšky.

(5) Otázky ku kvalifikačnej skúške sú tematicky rozdelené do štvorice okruhov; A) oblasť právnych predpisov, B) oblasť pozemkových úprav a obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim, C) oblasť katastra nehnuteľností a zhotovovania geometrických plánov a D) oblasť geodézie. Rozsah a obsah kvalifikačnej skúšky a Otázky ku kvalifikačnej skúške prerokuje skúšobná komisia. Rozsah a obsah kvalifikačnej skúšky, Otázky ku kvalifikačnej skúške a Rokovací a skúšobný poriadok skúšobnej komisie zverejňuje úrad v Spravodajcovi úradu a na webovom sídle úradu.

(6) Pred písomnou časťou kvalifikačnej skúšky tajomník preverí totožnosť čakaťa a preberie od neho správny poplatok za vykonanie kvalifikačnej skúšky v zmysle § 7 ods. 3 zákona o geodézii, resp. v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov. Vykonanie týchto úkonov je nevyhnutnou podmienkou účasti čakaťa na kvalifikačnej skúške.

(7) Písomná časť kvalifikačnej skúšky pozostáva zo štvorice otázok, ktoré si žiadateľ volí náhodne z jednotlivých tematických okruhov otázok podľa odseku 5, t.j. z každého okruhu po jednej otázke. Písomná časť kvalifikačnej skúšky má trvanie jednu hodinu a prebieha za prítomnosti aspoň jedného člena skúšobnej komisie alebo tajomníka. Skúšobná komisia ohodnotí odpoveď na každú otázku celou známkou od stupňa 1 po stupeň 4. Záznam o hodnotení odpovedí na jednotlivé otázky sa vedie v príslušnom poli záznamu o skúške. Ak je aspoň jedna z odpovedí ohodnotená známkou 4, komisia rokuje, či preverovaná osoba postupuje na ústnu časť skúšky. Pri hodnotení dvoch a viac odpovedí stupňom 4 žiadateľ kvalifikačnej skúške nevyhovel.

(8) Ústna časť kvalifikačnej skúšky pozostáva zo štvorice otázok zadaných žiadateľovi postupom identickým s postupom pri písomnej časti kvalifikačnej skúšky. V prípade, že si žiadateľ zvolí rovnakú otázku ako v písomnej časti kvalifikačnej skúšky, svoju voľbu opakuje. V prípade potreby je príslušný člen skúšobnej komisie oprávnený položiť žiadateľovi doplňujúce otázky. Skúšobná komisia hodnotí odpovede celou známkou od stupňa 1 po stupeň 4. Záznam o hodnotení odpovedí na jednotlivé otázky sa vedie v príslušnom poli záznamu o skúške. Ak je aspoň jedna z odpovedí ohodnotená známkou 4, komisia rokuje, či žiadateľ kvalifikačnej skúške vyhovel. Pri hodnotení dvoch a viac odpovedí stupňom 4 žiadateľ kvalifikačnej skúške nevyhovel. Výsledné hodnotenie „vyhovel“ alebo „nevyhovel“ sa vyznačí v príslušnom poli záznamu o skúške a potvrdí sa podpisom predsedu skúšobnej komisie a všetkých prítomných členov skúšobnej komisie.

(9) Výsledok kvalifikačnej skúšky oznámi predseda skúšobnej komisie žiadateľovi pred skúšobnou komisiou.

(10) Ak žiadateľ kvalifikačnej skúšky nevyhovie, kvalifikačnú skúšku môže opakovať až po uplynutí lehoty stanovenej § 39 vyhlášky. Na túto skutočnosť upozorní predseda skúšobnej komisie žiadateľa pri vyhlasovaní výsledku skúšky.

Čl. 3

Vydanie osvedčenia

(1) Žiadateľ, ktorý na kvalifikačnej skúške vyhovel, uhradí po vykonaní skúšky do rúk tajomníka správny poplatok za vydanie osvedčenia v zmysle § 7 ods. 3 zákona o geodézii, resp. v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov.

(2) Žiadateľovi, ktorý vyhovel kvalifikačnej skúške a uhradil správny poplatok v zmysle odseku 1 úrad vydá osvedčenie, ktoré je prílohou č. 2 Rokovacieho a skúšobného poriadku skúšobnej komisie, a to v lehote do jedného mesiaca od vykonania kvalifikačnej skúšky. Osvedčenie zašle úrad žiadateľovi na adresu uvedenú v žiadosti.

(3) Informáciu o vydaní osvedčenia zverejňuje úrad v Spravodajcovi úradu.

Čl. 4

Prerokovanie návrhu na odňatie osvedčenia

(1) Skúšobná komisia prerokuje návrh na odňatie osvedčenia, preskúma dôvody a dôkazy.

(2) O prerokovaní návrhu na odňatie osvedčenia sa vyhotoví záznam, ktorý je prílohou č. 3 Rokovacieho a skúšobného poriadku skúšobnej komisie.

Čl. 5

Odňatie osvedčenia

(1) Stanovisko skúšobnej komisie je podkladom pri vydaní rozhodnutia úradu o odňatí osvedčenia. Rozhodnutie sa vyhotoví podľa prílohy č. 4 Rokovacieho a skúšobného poriadku skúšobnej komisie.

(2) Podľa závažnosti nedodržania kvalitatívnych podmienok pri výkone geodetických a kartografických činností môže úrad odňať osvedčenie najmenej na 1 rok.

(3) Po uplynutí doby, na ktorú bolo osvedčenie odňaté, môže fyzická osoba opätovne požiadať úrad o vykonanie kvalifikačnej skúšky na získanie osvedčenia.

(4) Odňatie osvedčenia zverejňuje úrad v Spravodajcovi úradu.

Čl. 6

Evidencia vydaných a odňatých osvedčení

(1) Tajomník vedie evidenciu vydaných a odňatých osvedčení.

(2) Predmetom evidencie vydaných a odňatých osvedčení je najmä meno, priezvisko a rodné číslo predmetnej fyzickej osoby, názov zamestnávateľa, číslo osvedčenia, dátum vydania, resp. odňatia osvedčenia a lehota odňatia osvedčenia.

Čl. 7

Záverečné ustanovenie

(3) Prílohy č. 1 až 5 Rokovacieho a skúšobného poriadku skúšobnej komisie sa v Spravodajcovi úradu nezverejňujú.