

KATASTRÁLNY ÚRAD V TRENČÍNE

VÝROČNÁ SPRÁVA

Katastrálneho úradu v Trenčíne

o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Trenčianskom kraji

za rok 2011



apríl 2012

OBSAH	Strana
1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	2
2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE	4
2.1 Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra	4
2.2 Využitelnosť a prínos výsledkov KÚ a SK	6
2.3 Parametre vykonávaných činností	6
2.4 Perspektíva organizácie	7
2.5 Plánované využitie finančných zdrojov	8
2.6 Opatrenia na rok 2011	8
3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE	9
4. ČINNOSTI/PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH PLNENIE	11
4.1 Stále úlohy	11
4.2 Dlhodobé úlohy	28
4.3 Krátkodobé úlohy	31
5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE	32
6. PERSONÁLNE OTÁZKY	38
6.1 Prehľad limitu počtu zamestnancov a skutočnosť za rok 2010 v prepočítaných počtoch	38
6.2 Absolventská prax	40
6.3 Dohody o brigádnickej práci študentov, dohody o vykonaní práce a o PČ	40
6.4 Pracovná neschopnosť	40
6.5 Kvalifikačná a veková štruktúra	41
6.6 Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu	43
6.7 Aktivity podpory ľudských zdrojov	43
6.8 Očakávané ciele v oblasti vzdelávania a prostriedky na ich naplnenie	45
6.9 Plán prijímania nových zamestnancov a organizačné zmeny	45
7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA	46
8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V DANOM ROKU	48
9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE	49
10. ZÁVER	50



KATASTRÁLNY ÚRAD V TRENČÍNE

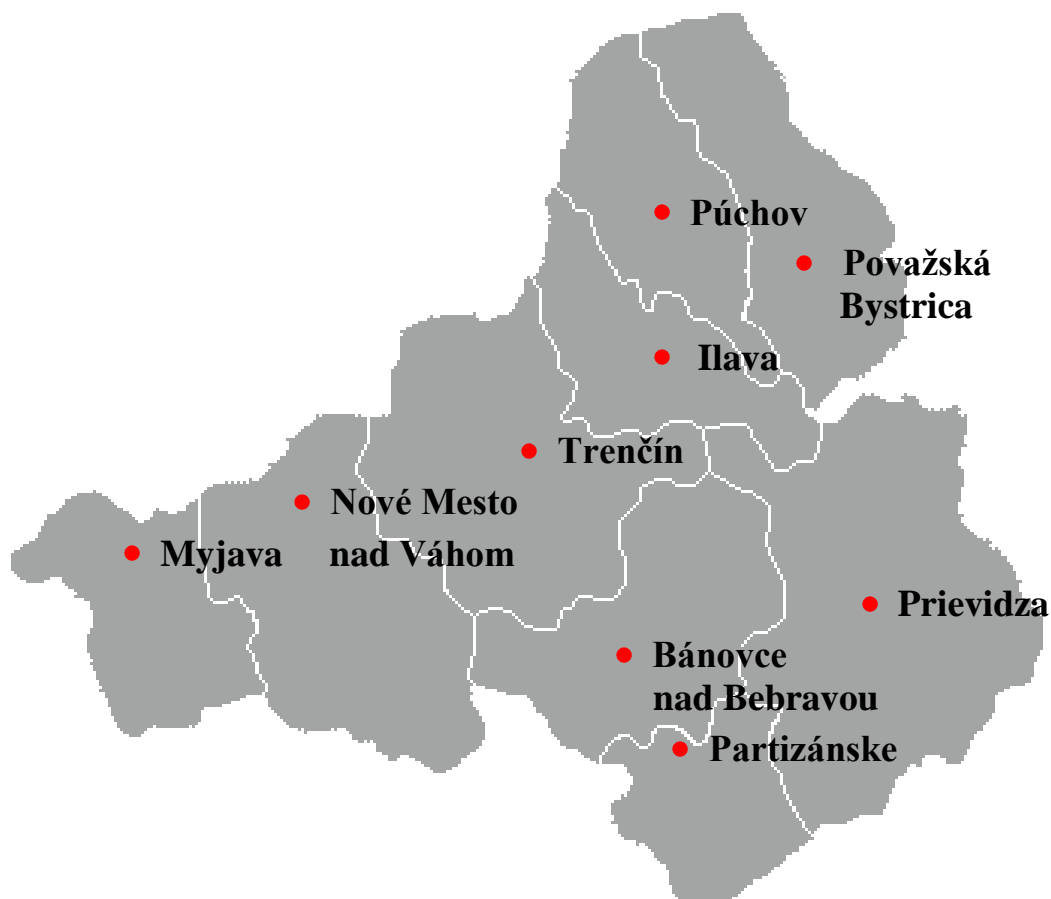
Trenčín 27. 4. 2012
Číslo: A/2012/00267

VÝROČNÁ SPRÁVA

Katastrálneho úradu v Trenčíne o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Trenčianskom kraji za rok 2011

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Katastrálny úrad v Trenčíne (ďalej len KÚ) je rozpočtová organizácia, ktorá bola zriadená k 1. januáru 2002 zákonom Národnej rady Slovenskej republiky (NR SR) č. 255/2001 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov (katastrálny zákon). Ako orgán miestnej štátnej správy na úseku katastra spravuje územný obvod Trenčianskeho kraja, kde v deviatich okresoch vykonáva funkciu miestneho orgánu štátnej správy prostredníctvom správ katastra zriadených v sídlach okresov kraja.



KÚ sa finančnými vzťahmi napája na rozpočet Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ÚGKK SR) a v rámci svojej pôsobnosti zabezpečuje mzdové prostriedky a vecné potreby správ katastra (SK).

SK nie sú samostatnými právnymi subjektmi, sú organizačnými zložkami KÚ. Konajú a rozhodujú v administratívno-právnych veciach samostatne. Do pôsobnosti SK patrí výkon štátnej správy na úseku katastra v prvom stupni, a to najmä rozhodovanie v katastrálnom konaní, činnosti spojené so spravovaním katastrálneho operátu, vydávanie verejných listín a ďalšie činnosti spojené s výkonom štátnej správy na úseku geodézie a kartografie.

KÚ riadi a kontroluje výkon štátnej správy prvostupňových orgánov. Je odvolacím orgánom vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú SK, ak katastrálny zákon neustanovuje inak.

Identifikačné údaje organizácie:

Názov: **Katastrálny úrad v Trenčíne**
Sídlo: M. R. Štefánika 20, P. O. BOX 150, 911 50 Trenčín
Nadriadený orgán: Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
Prednosta: Ing. Roman Remo
Členovia vedenia: Ing. Elena Scheryová – vedúca technického odboru a zástupca prednostu
Bc. Renáta Šicková – vedúca kancelárie prednostu a osobného úradu
JUDr. Gabriela Mikitová – poverená riadením práv. odb. od 31.08.2011
Mgr. Veronika Olexová – vedúca právneho odboru od 01.09.2011
Ing. Viera Vranková – vedúca ekonomického odboru
Telefón, fax: 032/2817201, 032/744 58 23
E-mail: kutn@skgeodesy.sk

Správa katastra Bánovce nad Bebravou

Sídlo: Bánovce nad Bebravou, Trenčianska cesta 1237/46, PSČ 957 01
Riaditeľka: Ing. Jarmila Balgová
Telefón: 038/281 7221
e-mail: skbn@skgeodesy.sk

Správa katastra Ilava

Sídlo: Ilava, Mierové námestie 81/18, PSČ 019 01
Riaditeľka: Ing. Milada Kotrasová
Telefón: 042/281 7251
e-mail: skil@skgeodesy.sk

Správa katastra Myjava

Sídlo: Myjava, ul. Moravská 991/1, PSČ 907 01
Riaditeľka: Ing. Viera Nemcová
Telefón: 034/281 7262
e-mail: skmy@skgeodesy.sk

Správa katastra Nové Mesto nad Váhom

Sídlo: Nové Mesto nad Váhom, ul. Hviezdoslavova 2254/36, PSČ 915 01
Riaditeľka: Ing. Eva Pankuchová
Telefón: 032/281 7271
e-mail: sknm@skgeodesy.sk

Správa katastra Partizánske

Sídlo: Partizánske, ul. Februára 152/1, PSČ 958 01
Riaditeľka: Ing. Oľga Barániková
Telefón: 038/281 7291
e-mail: skpe@skgeodesy.sk

Správa katastra Považská Bystrica

Sídlo: Považská Bystrica, ul. Slov. partizánov 7, PSČ 017 01
Riaditeľ: Ing. Pavel Trška
Telefón: 042/281 7311
e-mail: skpb@skgeodesy.sk

Správa katastra Prievidza

Sídlo: Prievidza, ul. M. Mišíka 408/28, PSČ 971 01
Riaditeľka: Ing. Katarína Strapatá – od 11.11.2010
Telefón: 046/281 7342
e-mail: skpd@skgeodesy.sk

Správa katastra Púchov

Sídlo: Púchov, Nám. Slobody 1400, PSČ 020 01
Riaditeľ: Ing. Milan Gardoň
Telefón: 042/281 7386
e-mail: skpu@skgeodesy.sk

Správa katastra Trenčín

Sídlo: Trenčín, ul. Piaristická 707/25, PSČ 911 01
Riaditeľ: Ing. Mário Spišák, MSc. – do 31.03.2011
Ing. Bc. Anna Uherčíková – od 01.04.2011
Telefón: 032/281 7411
e-mail: sktn@skgeodesy.sk

2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHĽAD ORGANIZÁCIE

Katastrálny úrad, zriadený katastrálnym zákonom, ako miestny orgán špecializovanej štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností, je súčasťou výkonnej moci štátu a nástrojom na uskutočňovanie funkcie štátu pri ochrane a využívaní práv k nehnuteľnostiam. Spravuje kataster nehnuteľností ako štátny informačný systém o nehnuteľnostiach a o vlastníckych a iných vecných právach k nehnuteľnostiam. Plní úlohy pre fungovanie trhovej ekonomiky štátu a pre celkový hospodársky rozvoj krajiny. V dôsledku svojich kompetencií vykonáva i časť výkonnej moci s prvkami justičného charakteru a v tejto súvislosti musí nevyhnutne garantovať maximálnu mieru autonómnosti a nestrannosti.

2.1 Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra

Správy katastra Trenčianskeho kraja plnili v hodnotenom období roka 2011 tieto úlohy:

- a) rozhodovali v katastrálnom konaní,

- b) zapisovali práva k nehnuteľnostiam,
- c) spravovali a aktualizovali kataster v súlade s právnym stavom a skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, zmien zistených pri revízii údajov katastra a zmien zistených pri obnove katastrálneho operátu; kataster spravovali a aktualizovali v súčinnosti s vlastníkmi s inými oprávnenými osobami, obcami a štátnymi orgánmi,
- d) na základe testovania údajov KN, údajov zasielaných v súvislosti s ich zverejnením na katastrálnom portáli boli zintenzívnené práce na odstraňovaní chýb v KN,
- e) spravovali automatizovaný informačný systém geodézie, kartografie a katastra (AIS GKK) a to hlavne preberaním registrov obnovenej evidencie pozemkov, projektov pozemkových úprav, aktualizáciou vektorových katastrálnych máp a máp určeného operátu,
- f) vydávali verejné listiny, ktoré potvrdzovali práva a povinnosti k nehnuteľnostiam, ako aj iné skutočnosti týkajúce sa nehnuteľností,
- g) kontrolovali geodetické a kartografické činnosti, ktorých výsledky sa mali prevziať do katastra a overovali geometrické plány,
- h) spracovali sumárne údaje o pôdnom fonde,
- i) spravovali pozemkové knihy,
- j) poskytovali informácie z katastra, spracovávali identifikácie parciel pre fyzické a právnické osoby, zvlášť pre reštitučné účely,
- k) rozhodovali v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri,
- l) na úseku štátnej dokumentácie vykonávali dokumentačnú činnosť podrobných polohových bodových polí a sprístupňovali dokumentačné fondy,
- m) pracovali na zahájení prác ROEP, kontrole jednotlivých spracovaných etáp, odstraňovaní chýb, komisiách ROEP, schvaľovaní ROEP a ich zápise do KN,
- n) zúčastňovali sa na zasadnutiach komisií a poskytovali podklady k spracovávaniu pozemkových úprav
- o) pracovali na inventarizácii spisov konaní v registri V spojenou s kontrolou a preberaním týchto spisov do Centrálného elektronického registratúrneho strediska.

Okrem týchto činností sa priamo správy katastra podieľali na zabezpečovaní príjmov do štátnej pokladnice prostredníctvom správnych poplatkov, poplatkov za výkony poskytované podľa ponukového cenníka geodetických a kartografických výkonov.

Katastrálny úrad v Trenčíne v uplynulom období plnil tieto úlohy:

- a) riadil a kontroloval výkon štátnej správy na úseku katastra,
- b) vykonával štátnu správu v druhom stupni vo veciach, v ktorých v prvom stupni konali správy katastra,
- c) koordinoval súčinnosti s inými štátnymi orgánmi a orgánmi miestnej samosprávy v kraji vo veciach plnenia spoločných úloh štátu,
- d) spracoval sumárne údaje o pôdnom fonde,
- e) zabezpečoval zostavenie návrhu registrov obnovenej evidencie pozemkov, zadával registre na základe schválených harmonogramov, koordinoval činnosti spracovania registrov v súvislosti s poskytnutými prostriedkami zo štátneho rozpočtu a mimorozpočtovými prostriedkami,
- f) spracovával podklady pre Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, potrebné k rokovaniam s ústrednými orgánmi štátnej správy,

- g) spolupracoval pri tvorbe technických a právnych predpisov pre kataster nehnuteľností,
- h) koordinoval činnosť pri spravovaní informačného systému geodézie, kartografie a katastra, aktualizácii programového vybavenia a bezpečnosti jeho prevádzky,
- i) zabezpečoval spracovanie podkladov pre pravidelné a mimoriadne štatistické zisťovania,
- j) zabezpečoval ekonomické, personálne riadenie a materiálové zabezpečenie správ katastra a KÚ,
- k) v súlade so zákonom NR SR č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe zabezpečoval úlohy týkajúce sa štátnozamestnaneckých vzťahov, činnosti služobného úradu.

2.2 Využitelnosť a prínos výsledkov KÚ a SK

KÚ sa so svojimi organizačnými zložkami v roku 2011 podieľal najmä na plnení týchto úloh.

1. Ochrana práv k nehnuteľnému majetku, najmä vlastníckeho práva ako základného ľudského práva v zmysle Ústavy SR.
2. Poskytovanie informácií potrebných pre zabezpečenie fungovania trhového hospodárstva, daňové a poplatkové účely, oceňovanie nehnuteľností, trhu s nehnuteľnosťami, stimuláciu zahraničných investícií, budovanie priemyselných parkov, diaľnic, rýchlostných komunikácií, rozšírení železničných tratí a pre reštitučné konania.
3. Ochrana poľnohospodárskej a lesnej pôdy, životného prostredia, kultúrnych pamiatok a chránených území
4. Budovanie Štátneho informačného systému a rôznych informačných systémov o nehnuteľnostiach.

Hlavným cieľom v hodnotenom období bolo spravovanie katastra nehnuteľností v súlade s hlásenými zmenami a údajmi verejných listín predkladaných do katastra nehnuteľností, čím bola zabezpečená funkčnosť katastra. Následne bolo možné rozhodovať o právach k nehnuteľnostiam, zapisovať ich a poskytovať informácie o nich. Na základe uvedeného mohol prebiehať trh s nehnuteľnosťami, ktorý mal dopad na zlepšenie ekonomiky štátu a zároveň tým štát plnil ústavnú funkciu ochrany vlastníckych práv.

Ďalším dôležitým faktorom bolo budovanie automatizovaného informačného systému katastra nehnuteľností (AISKN), zverejňovanie údajov katastra nehnuteľností na katastrálnom portály. Prostredníctvom katastrálneho portálu môžu klienti získať základné údaje o nehnuteľnostiach, o právach k nehnuteľnostiam a zobrazenie mapy v katastrálnych územiach so spracovanou vektorovou mapou.

SK značnú mieru práce venovali aj odstraňovaniu chýb a nedostatkov evidovaných v katastrálnych operátoch. Spracovávanie grafickej časti registrov obnovennej evidencie pozemkov zvyšovalo mieru digitalizácie analógových máp KN.

Okrem toho sa SK podieľali na zabezpečovaní príjmov do Štátnej pokladnice.

2.3 Parametre vykonávaných činností

Základným predpisom, ktorý definuje legislatívny rámec pre prácu miestnych orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností je zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o zápise

vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov (katastrálny zákon). Jeho vykonávací predpis tvorí vyhláška ÚGKK SR č. 461/2009 Z. z.

Problematiku katastra nehnuteľností upravujú tieto ďalšie všeobecné záväzné právne predpisy.

Zákon NR SR č. 180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov	Zákon o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom
Zákon NR SR č. 330/1991 Zb. v znení neskorších predpisov	Zákon o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva ...
Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov	Zákon o geodézii a kartografii
Zákon NR SR č. 182/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov	Zákon o vlastníctve bytov a nebytových priestorov
Zákon č. 71/1967 Zb.	Správny poriadok
Zákon NR SR č. 145/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov	Zákon o správnych poplatkoch
Zákon NR SR č. 216/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov	Zákon o Komore geodetov a kartografov
Zákon NR SR č. 275/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov	Zákon o Štátnom informačnom systéme
Zákon NR SR č. 400/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov	Zákon o štátnej službe
Vyhláška ÚGKK SR č. 22/2010 Z. z.	Vyhláška, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o organizácii práce a o úschove spisov a manipulácii s nimi na katastrálnych úradoch a správach katastra
Vyhláška ÚGKK SR č. 157/1996 Z.z.	Vyhláška, ktorou sa vykonáva zákon o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom
Vyhláška ÚGKK SR č. 300/2009 Z.z.	Vyhláška, ktorou sa vykonáva zákon o geodézii a kartografii

Okrem všeobecne záväzných právnych predpisov sa postup správnych orgánov katastra nehnuteľností riadi smernicami, inštrukciami a metodickými návodmi ÚGKK SR, ktoré obsahujú detaily procesného a technického charakteru (prehľad technických predpisov dostupný na stránke www.skgeodesy.sk).

2.4 Perspektíva organizácie

Činnosť katastra je charakterizovaná množstvom zákonov, ktoré rozširujú povinnosti katastrálnych pracovísk okrem povinností daných katastrálnym zákonom napr. zákon o pozemkových úpravách, reštitúciách a iné.

Činnosti, ktoré vykonáva kataster sú súčasťou úloh štátu a ich výsledky využívajú fyzické a právnické osoby vrátane orgánov štátnej správy. Ekonomický vývoj štátu sa prejavuje nárastom požiadaviek na výkony katastrálnych pracovísk čo do kvality a kvantity aj pri pretrvávajúcej rozpočtovej nedostatočnosti. Vzhľadom k množstvu spravovaných údajov je nevyhnutné pracovať na výkonných počítačoch, ktoré svojimi parametrami zabezpečia spoľahlivosť, efektívnosť a pohotovosť v činnosti správ katastra.

- Medzi základné dlhodobé priority KÚ bude patriť:
- zápis práv do KN (vklad, záznam, poznámka),
- poskytovanie informácií z KN,

- zabezpečenie obstarávania registrov obnovenej evidencie pozemkov (ROEP),
- spracovávanie, preberanie a zápis registrov obnovenej evidencie pozemkov,
- preberanie a zápis projektov pozemkových úprav,
- čistenie údajov SPI a SGI KN pre migráciu do CSKN,
- dopracovanie VKMn po ROEP v k. ú., kde doposiaľ nedošlo k vyhláseniu VKMn,
- testovanie SW ESKN.

Kataster nehnuteľností prechádza obdobím technickej modernizácie. Obhospodaruje jeden z najväčších a najdôležitejších informačných systémov. Cieľom modernizácie katastra majú byť zjednodušené, urýchlené postupy a služby pre občanov, organizácie, štátnu správu i samosprávu.

V koncepcii usporiadania pozemkového vlastníctva podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov dochádza k zásadným zmenám smerujúcim k zintenzívneniu konaní. Skutočné zintenzívnenie konaní je podmienené dostatočným finančným zabezpečením konaní zo štátneho rozpočtu a z mimorozpočtových zdrojov. Ďalším limitujúcim faktorom je personálne zabezpečenie správ katastra, ktoré musia súbežne plniť všetky ďalšie úlohy vyplývajúce z platných právnych a technických predpisov, ako aj interných predpisov.

Dôležitou podmienkou plnenia všetkých zákonných úloh i nových pribúdajúcich úloh v ďalších rokoch je adekvátne finančné zabezpečenie, technické vybavenie, stabilizácia kvalifikovaných pracovníkov, najmä právnikov a geodetov, ktorých fluktuácia má vždy nepriaznivý dopad - útlm v plnení stanovených úloh. Pociťujeme tiež nutnosť navýšenia počtu kvalifikovaných zamestnancov.

Spoločenská funkcia katastra nehnuteľností bola v minulosti a bude i v budúcnosti nenahraditeľná a bude mať trvalý charakter. Je predpoklad, že jeho úloha a dôležité postavenie sa bude posilňovať.

2.5 Plánované využitie finančných zdrojov

Katastrálny úrad v Trenčíne vykonáva správcovstvo 9 budovám, z toho v šiestich budovách sú naše organizačné zložky v spoluvlastníctve a 2 správy katastra sídlia v prenajatých budovách. Všetky budovy (okrem dvoch) sú viac ako dvadsaťročné a vyžadujú značné finančné prostriedky na ich údržbu, či rekonštrukciu, pretože sú v nevyhovujúcom technickom stave.

Odhad potrebných finančných prostriedkov na realizáciu opatrení, ktorými by sa dosiahol zhruba 30 %-ný potenciál úspor palív, tepla a elektrickej energie, predstavuje asi 534.422 € a použili by sa na zateplenie budov, výmenu okien a výstavbu striech.

2.6 Opatrenia na rok 2012

1. Dodržiavať zákonom stanovené lehoty pri zápise práv k nehnuteľnostiam do KN.
2. Pri poskytovaní informácií pre súdnych komisárov vybavovať podania v 3-mesačnej lehote.
3. Zabezpečiť preberanie a zápis registrov obnovenej evidencie pozemkov a projektov pozemkových úprav v lehote.
4. Zabezpečovať čistenie údajov SPI a SGI KN pre migráciu do CSKN.
5. Testovať SW ESKN.
6. Skvalitňovať katastrálny operát a poskytovanie informácií z KN.

3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE

V súlade s platnými pokynmi na prípravu kontraktov a plánov vecných úloh sme spracovali pre rok 2011 plán vecných úloh a predložili na schválenie. Tento plán vecných úloh bol schválený listom Úradu geodézie, kartografie a katastra SR zo dňa 10.12.2010

Plán vecných úloh bol zostavený podľa požiadaviek ÚGKK SR v rámci plánovaných kapacít priamo a nepriamo výkonných zamestnancov, ktoré predstavovali **268 465 plánovaných hodín (PH)** použiteľného čistého fondu pracovnej doby. Dňa 9.6.2011 sme boli vyzvaní na vypracovanie zmeny č.1 z dôvodu zmeny disponibilného času na jedného pracovníka. Bol vypracovaný dodatok č. 1, podľa ktorého bol upravený použiteľný čistý fond pracovnej doby na **279 095 (PH)**. Na základe požiadavky ÚGKK SR zo dňa 26.10.2011 sme vypracovali návrh na zmenu plánu vecných úloh č.2. Dodatok bol vypracovaný z dôvodu zmeny disponibilného času na jedného pracovníka od 1.11.2011 a zároveň zohľadňoval zníženie počtu zamestnancov. Použiteľný čistý fond pracovnej doby bol upravený na **275 804 (PH)**. Skutočný čistý fond pracovnej doby v roku 2011 predstavoval **276 293 skutočných hodín (SH)**. Úlohy boli plnené za tých podmienok, že sa na plnení úloh podieľali aj správne zložky, absolventi a preorganizovaním jednotlivých činností. Stanovené hlavné úlohy sme splnili podľa počtu došlých podaní nad rámec plánu.

Plnenie plánu vecných úloh za rok 2011 bol hodnotený v „Správe o plnení vecných úloh za rok 2011,“ z ktorej v ďalšom uvádzame prehľad základných údajov plánovaných úloh, ich kvantitatívne parametre v merných jednotkách (MJ), použité pracovné kapacity v (SH) a údaj o percentuálnom plnení plánu so zdôvodnením jeho nesplnenia resp. prekročenia.

Prehľad plnenia Plánu vecných úloh za rok 2011:

Úloha PVÚ	Názov	Merná jednotka	Plán		Skutočnosť		Plnenie (%)	
			MJ	PH	MJ	SH	MJ	SH
2a	Registratúra katastrálnych podaní	podanie	80000	25000	81571	26386	102,0	105,5
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad	práv.skonč. podanie	27000	26600	28578	28849	105,8	108,5
2c	Ďalšie činnosti súv. s vkladovým konaním	PH	31000	15000	32 868	15 971	106,0	106,5
	Prerušené konania	podanie	4000	4000	4290	3935	107,3	98,4
2d	Zápis listín do katastra nehn.	listina	68000	81000	70753	83086	104,0	102,6
3aa	Konanie o obnove evidencie niekt. Pozemkov	katastrálne územie	127	10000	127	9540	100,0	95,4
3ab	Preberanie a zápis registra	register	25	4000	29	4349	116,0	108,7
3b	Oprava chýb v katastr. operáte	podanie	1000	8800	1037	7307	103,7	83,0
3c	Činnosť supervízora	PH		6688		6082		90,9

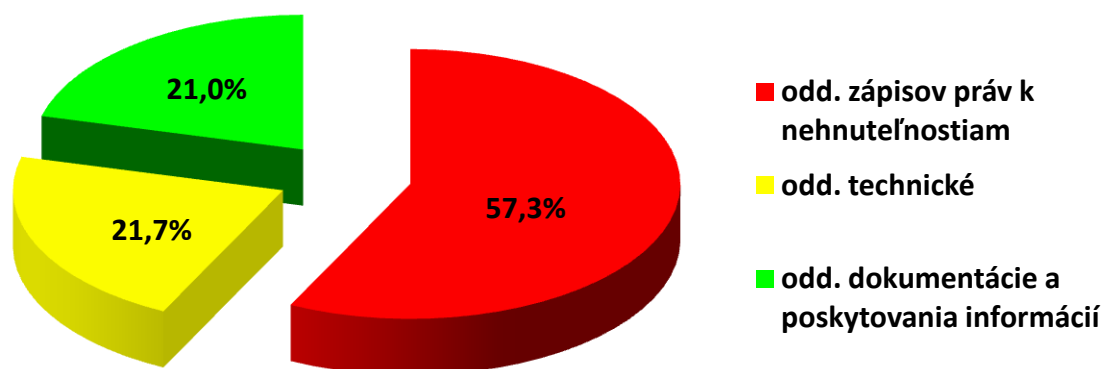
3d	Úradné overovanie GP	GP + iný výsledok	6240	8530	6607	9399	105,9	110,2
3fa	Aktualizácia VKM	GP	5000	7230	5058	6516	101,2	90,1
3fb	Tvorba VKM	katastrálne územie	21	1500	27	780	128,6	52,0
3ga	Ostatné činnosti	PH		10000		9085		90,9
4a	Štátna dokumentácia	PH		13 000		11440		88,0
4b	Poskytovanie infor. z katastra	tisíc € celkom	1 300	47635	1277	46604	98,2	97,8
5	Mimoriadne úlohy rezortu	PH		5721		3974		69,5

Plánované merné jednotky boli splnené, prípadne prekročené pri všetkých úlohách. Z dôvodu kapacitných možnosti správ katastra a zníženia počtu pracovníkov v roku 2011 nebolo možné venovať štátnej dokumentácii, ostatným činnostiam a mimoriadnym úlohám počet skutočných hodín, ako bol predpísaný metodikou, dokonca ani ako boli plánované hodiny podľa PVU, čo však neznamená, že by to nebolo potrebné. (Podľa metodiky malo byť na spravovanie dokumentácie využitých 13000 (SH) a na ostatné činnosti 19500 (SH).)

Katastrálny úrad dôslednými kontrolami plnenia úloh, preorganizovaním jednotlivých činností, presunom zamestnancov medzi oddeleniami a správami katastra, opatreniami a taktiež sústredením sa na plnenie hlavných úloh stanovené úlohy splnil, alebo prekročil v požadovanej kvalite.

Podrobné plnenie plánu vecných úloh a ostatných úloh je obsahom kapitoly č. 4.

Čerpanie časového fondu podľa oddelení SK v roku 2011



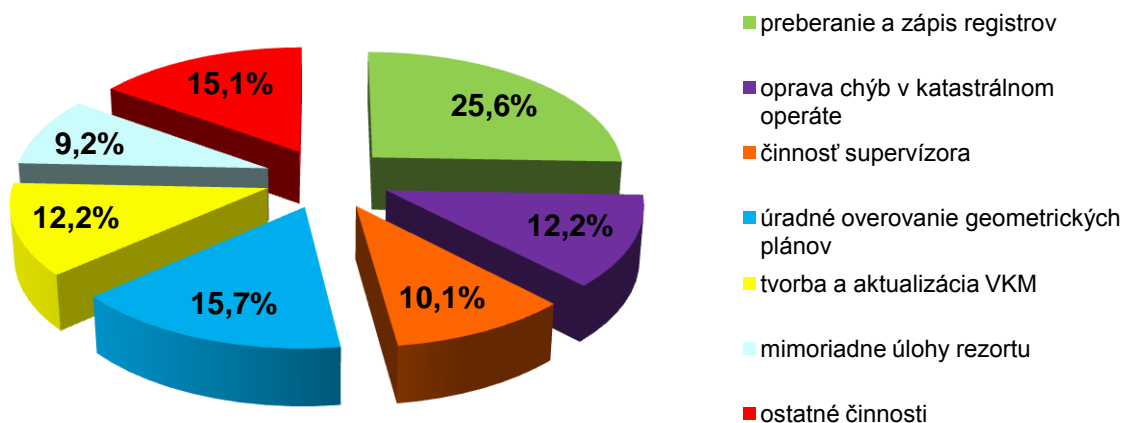
4. ČINNOSTI/PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH PLNENIE

Činnosti, ktoré v roku 2011 katastrálny úrad vykonával, je možné rozdeliť na úlohy dané plánom vecných úloh a ďalšie úlohy vyplývajúce pre katastrálny úrad zo zákonov, vyhlášok a predpisov.

U činností obsiahnutých v Pláne vecných úloh sú sledované skutočné hodiny, z ktorých je možné určiť aké pracovné kapacity úradu boli na jednotlivé úlohy použité. Kvantitatívne parametre úloh sú vyjadrené v základných merných jednotkách pri každej úlohe. Kvalitatívne parametre úloh, ktorými je činnosť organizácie riadená vychádzajú z platných zákonov, vyhlášok, smerníc a metodických návodov, ktoré sú vymenované v bode 2 tejto správy.

Z časového hľadiska rozlišujeme činnosti vykonávané katastrálnym úradom na úlohy stále, dlhodobé a krátkodobé. V nasledovných stadiách uvádzame stručný popis činností a výstupov v danom roku a pri úlohách Plánu vecných úloh tiež percentuálne vyjadrený podiel, ktorým sa jednotlivé činnosti podieľali na čerpaní kapacít organizácie.

Čerpanie časového fondu podľa jednotlivých úloh technických oddelení SK v roku 2011 (v SH)



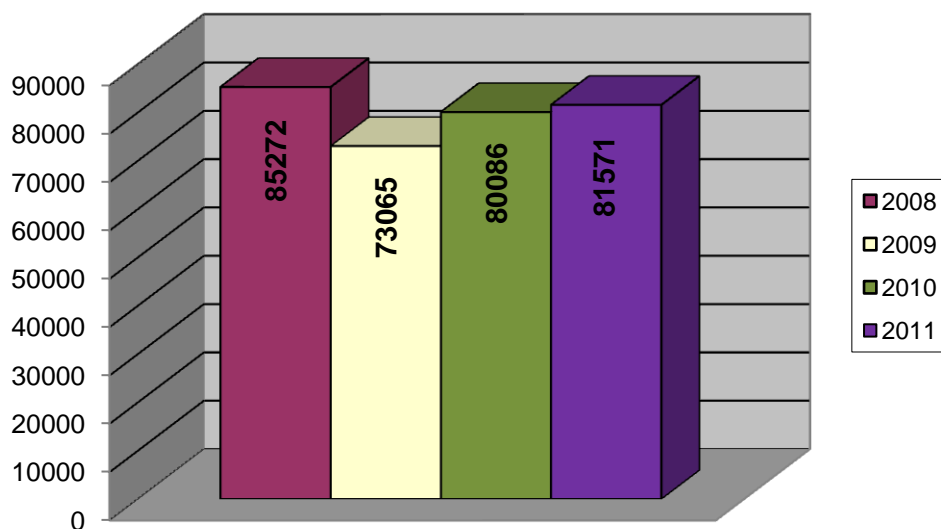
4.1. Stále úlohy

Registratúra katastrálnych podaní

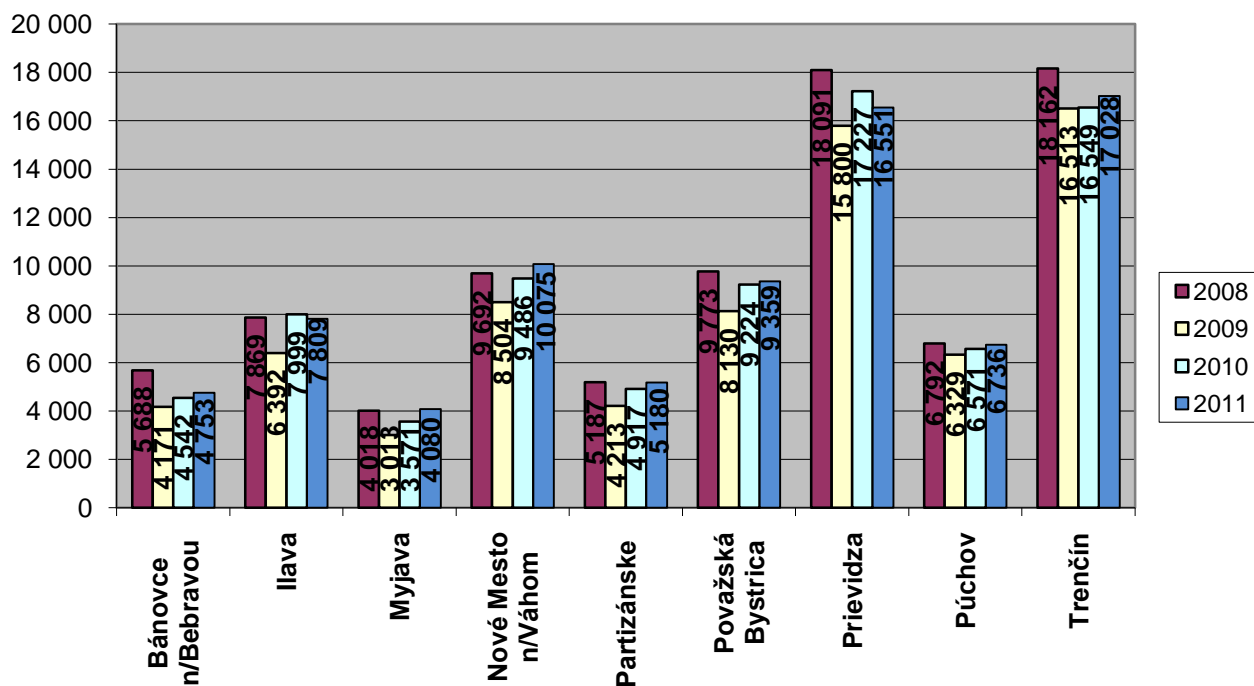
Do uvedenej činnosti patrí príjem katastrálnych podaní, ich zaradenie do príslušného registra, plombovanie listov vlastníctva a pozemkovoknižných vložiek, expedícia zapísaných listín a oznámení o zápise.

V roku 2011 registratúra prijala 81 571 podaní, čo je o 1 485 podaní viac ako v roku 2010, čo znamená nárast o 1,9 %. Plán bol splnený na 102 % pri použití 26 386 SH, čo predstavuje 9,6 % pracovných kapacít.

Vývoj počtu prijatých katastrálnych podaní v Trenčianskom kraji za obdobie rokov 2008 – 2011 je znázornený v grafe:



Vývoj počtu prijatých katastrálnych podaní podľa okresov v kraji za obdobie rokov 2008 – 2011 je znázornený v grafe:



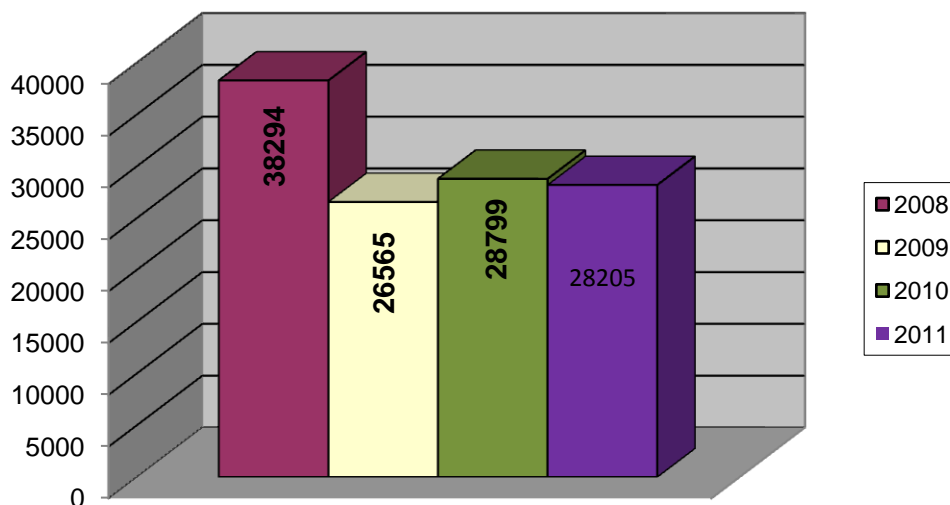
Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním

Rozhodnutím správy katastra o návrhu na vklad do katastra nehnuteľností vznikajú, menia sa alebo zanikajú práva k nehnuteľnostiam. Rozhodovania o návrhu na vklad sa vykonávajú v súlade s §§ 28 – 33 katastrálneho zákona.

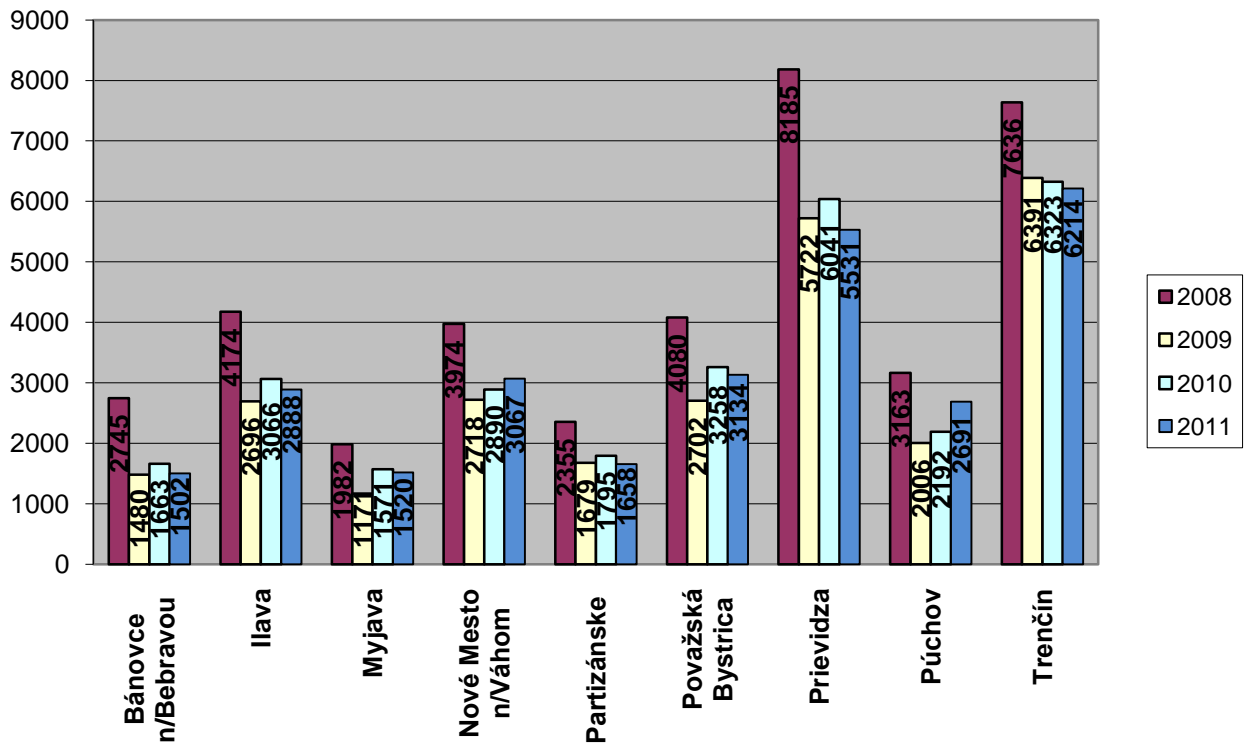
Porovnaním rokov 2011 a 2010 sa počet došlých návrhov na vklad za rok 2011 znížil o 594 návrhov na vklad, čo je pokles o 2,1 %. V roku 2011 bolo povolených 28 578 návrhov na vklad, čo je v porovnaní s rokom 2010 nárast o 588, t.j. nárast o 2,1 %. Podľa plánu vecných úloh na rok 2011 mali správy katastra ukončiť 27 000 návrhov na vklad. Ukončených bolo 28 578 vkladových konaní, t.j. plán bol splnený na 105,8 %. Použitý pracovný čas bol 32 784 SH, čo činí 11,9 % všetkých pracovných kapacít a na ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním bolo použitých 15 971 SH, čo je 5,8 % všetkých pracovných kapacít.

Ku koncu roka 2011 bola dodržaná zákonom stanovená 30-dňová lehota na rozhodnutie o návrhu na vklad na všetkých správach katastra nášho kraja. Úloha rozhodovanie o návrhu na vklad bola v roku 2011 splnená a prekročená, k čomu dopomohli prijaté opatrenia ako napríklad presuny zamestnancov medzi oddeleniami a aj správami katastra.

Vývoj počtu doručených návrhov na vklad v Trenčianskom kraji za obdobie rokov 2008 – 2011 je znázornený v grafe:



Vývoj počtu doručených návrhov na vklad podľa okresov v kraji za obdobie rokov 2008 – 2011 je znázornený v grafe:



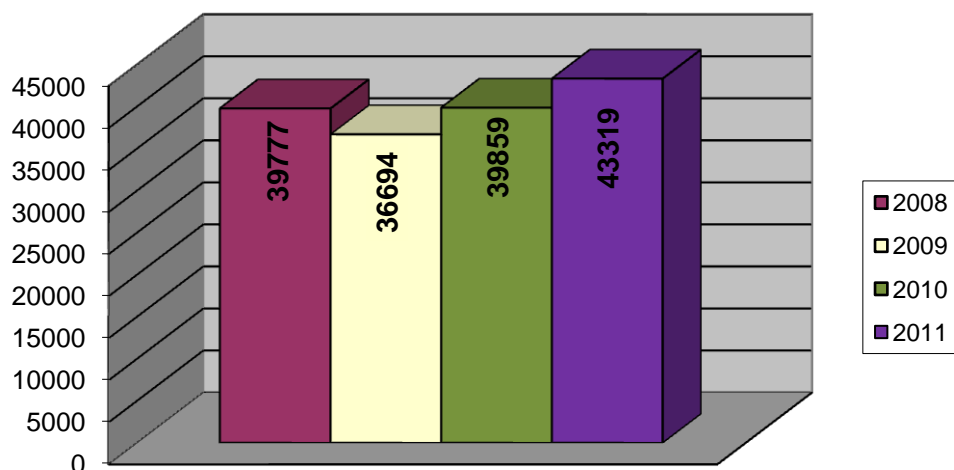
Zápis listín a údajov o právnych vzťahoch do katastra nehnuteľností

Práva k nehnuteľnostiam, ktoré vznikli, zmenili sa alebo zanikli zo zákona, rozhodnutím štátneho orgánu, príklepom licitátora na verejnej dražbe, vydržaním, prírastkom a spracovaním, práva k nehnuteľnostiam osvedčené notárom, ako aj práva k nehnuteľnostiam vyplývajúce z nájomných zmlúv, zo zmlúv o prevode správy majetku štátu alebo z iných skutočností svedčiacich o zverení správy majetku obce alebo správy majetku vyššieho územného celku sa do katastra zapisujú záznamom, a to na základe verejných listín a iných listín. Činnosti súvisiace so zápisom listín a údajov o právnych vzťahoch do katastra nehnuteľností sa vykonávajú v súlade s §§ 34-37 katastrálneho zákona.

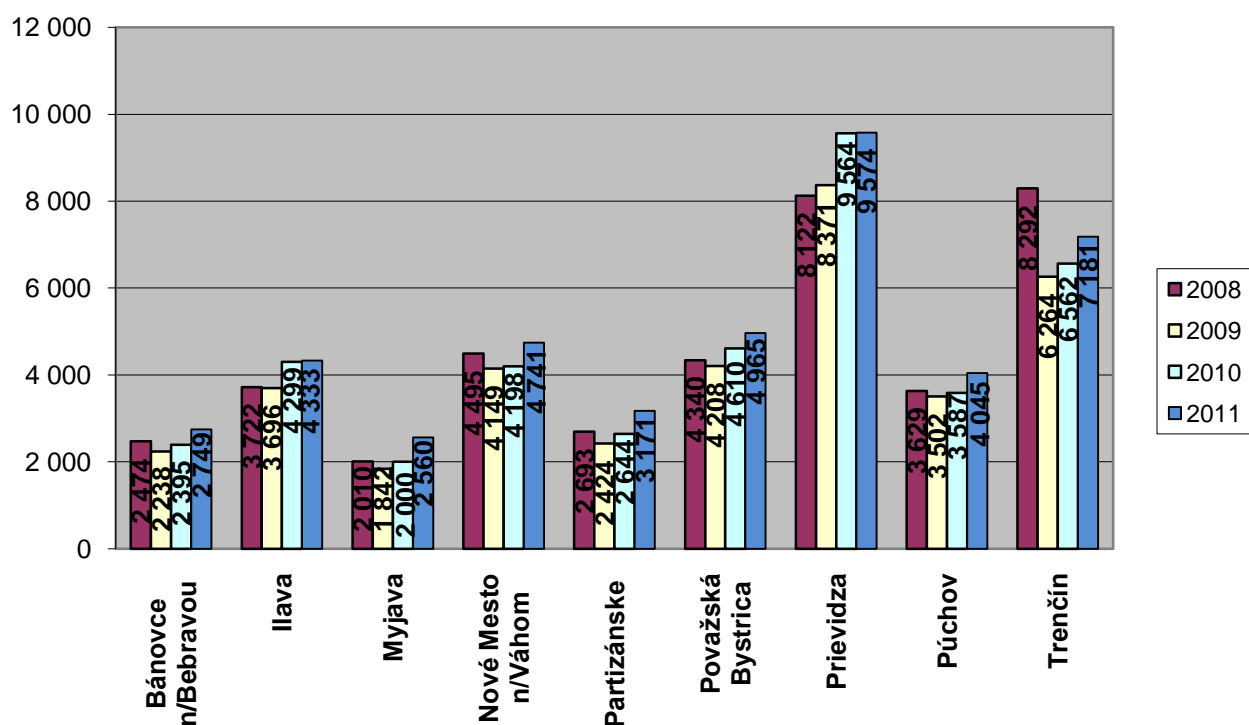
Počet listín došlých v roku 2011 na zápis do KN predstavoval spolu 43 319 listín, čo je nárast oproti roku 2010 o 3 460, t. j. o 8,7 %. Zapísaných bolo 43 324 listín, čo je v porovnaní s rokom 2010 o 3 419 listín viac, t.j. nárast o 8,6 %. V roku 2011 bolo spolu s povolenými návrhmi na vklad zapísaných 70 753 listín, čo je oproti roku 2010 nárast o 3 553 listín, t.j. 5,3 %. Podľa Plánu vecných úloh na rok 2011 mali správy katastra zapísať 68 000 listín. Plán bol splnený na 104 %. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 83 086 SH, čo činí 30,1 % všetkých pracovných kapacít.

Ku koncu roka 2011 bola dodržaná zákonom stanovená 60-dňová lehota na zápis listín do katastra nehnuteľností na všetkých správach katastra nášho kraja. Úloha zápis listín do katastra nehnuteľností bola v roku 2011 splnená a prekročená, k čomu dopomohli prijaté opatrenia ako napríklad presun zamestnancov medzi oddeleniami.

Vývoj počtu doručených listín na zápis do katastra nehnuteľností v Trenčianskom kraji za obdobie rokov 2008 – 2011 je znázornený v grafe:



Vývoj počtu doručených listín na zápis do katastra nehnuteľností podľa okresov v kraji za obdobie rokov 2008 – 2011 je znázornený v grafe:



Oprava chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona

Katastrálny zákon zakotvuje v § 59 možnosť opravy chybných údajov v katastri nehnuteľností, ktoré vznikajú z vlastnej činnosti alebo z činnosti iných osôb. Ak ide o opravu chyby v katastrálnom operáte, ktorá sa týka údajov na liste vlastníctva, správa katastra postupuje podľa ustanovení správneho poriadku.

V roku 2011 došlo na správy katastra nášho kraja spolu 1 037 požiadaviek na opravu chýb podľa § 59 katastrálneho zákona (o 432 menej ako v roku 2010). Z celkového počtu

požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte bolo 802 opráv vykonaných bez rozhodnutia t.z. neformálnym spôsobom (77,3 %) a 235 opráv vykonaných rozhodnutím (22,7 %).

Doba najdlhšie vybavovanej požiadavky na opravu chyby v katastrálnom operáte k 31.12.2011 v rámci kraja ostala oproti roku 2010 nezmenená, t.j. do 3 mesiacov (SK Bánovce nad Bebravou, Partizánske, Považská Bystrica, Prievidza a Púchov). Na ostatných správach katastra bola táto lehota 2 mesiace a menej.

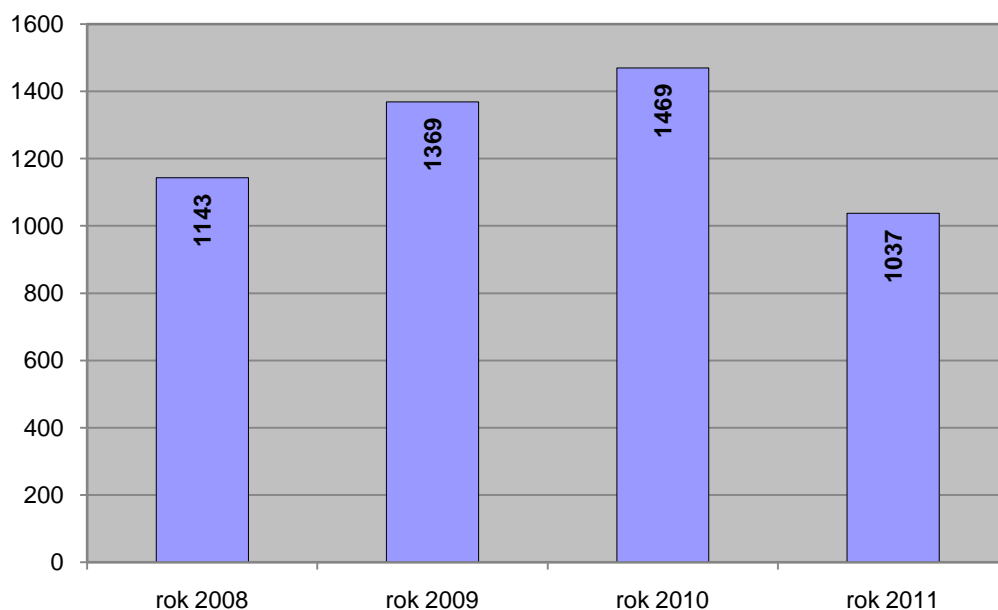
Podľa plánu vecných úloh na rok 2011 mala byť oprava chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 vykonaná v 1 000 prípadoch, v skutočnosti bola vykonaná v 1 037 prípadoch. Plán vecných úloh bol splnený na 103,7 %. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 7 307 SH, čo predstavuje 2,6 % všetkých pracovných kapacít.

Počet opráv chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona v rokoch 2008 až 2011 na jednotlivých správach je uvedený v tabuľke.

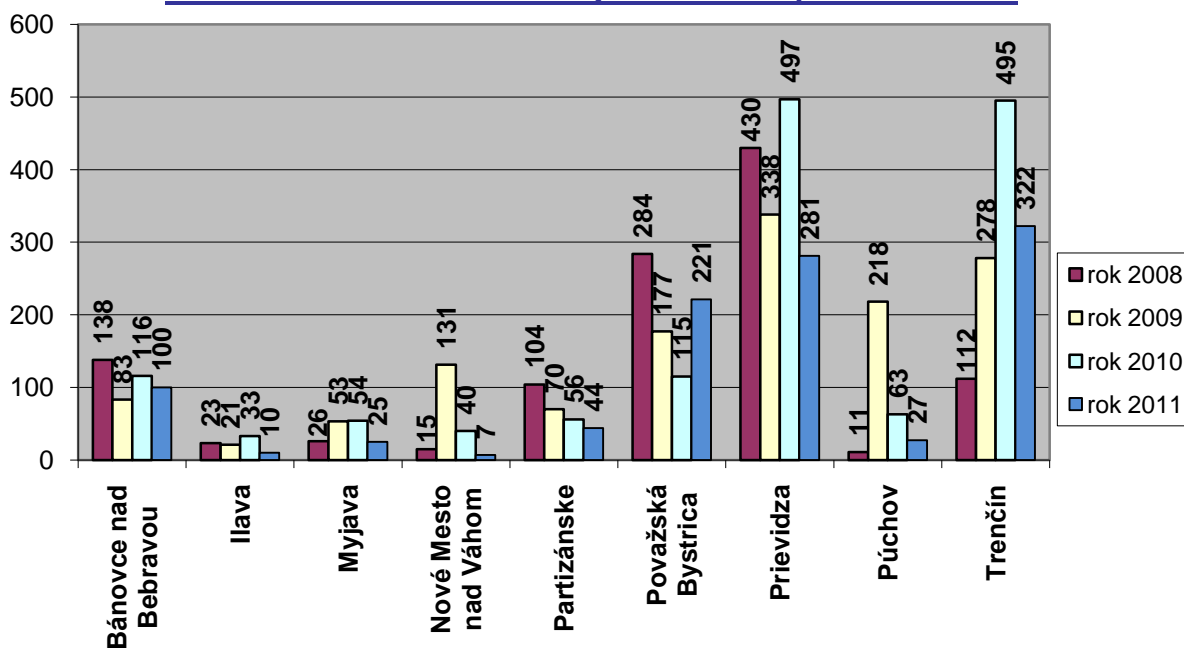
P. č.	Správa katastra	Počet opráv chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona			
		rok 2008	rok 2009	rok 2010	rok 2011
1.	Bánovce nad Bebravou	138	83	116	100
2.	Ilava	23	21	33	10
3.	Myjava	26	53	54	25
4.	Nové Mesto nad Váhom	15	131	40	7
5.	Partizánske	104	70	56	44
6.	Považská Bystrica	284	177	115	221
7.	Prievidza	430	338	497	281
8.	Púchov	11	218	63	27
9.	Trenčín	112	278	495	322
Spolu		1 143	1 369	1 469	1 037

Nasledujúce grafy zobrazujú celkový stav plnenia tejto úlohy na území Trenčianskeho kraja v rokoch 2008 až 2011.

Vývoj počtu opráv chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona za roky 2008 - 2011 za Katastrálny úrad v Trenčín



Vývoj počtu opráv chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona za roky 2008 - 2011 podľa okresov



Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností

Za rok 2011 dosiahol finančný objem za poskytované informácie zo štátnej dokumentácie 1 277 176 €, z toho:

- 410 505 € príjmy za správne poplatky,

- 725 772 € za činnosti oslobodené od správnych poplatkov,
- 7 742 € príjmy podľa ponukového cenníka a
- 133 157 € za činnosti podľa ponukového cenníka oslobodené od platenia.

Podľa plánu vecných úloh na rok 2011 mali byť informácie z katastra nehnuteľností poskytnuté v celkovom finančnom objeme 1 300 000 €, v skutočnosti dosiahol finančný objem 1 277 176 €. Plán vecných úloh bol plnený na 98,2 %, pričom plnenie plánu odráža skutočné požiadavky navrhovateľov. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 46 604 SH, čo predstavuje 16,9 % všetkých pracovných kapacít.

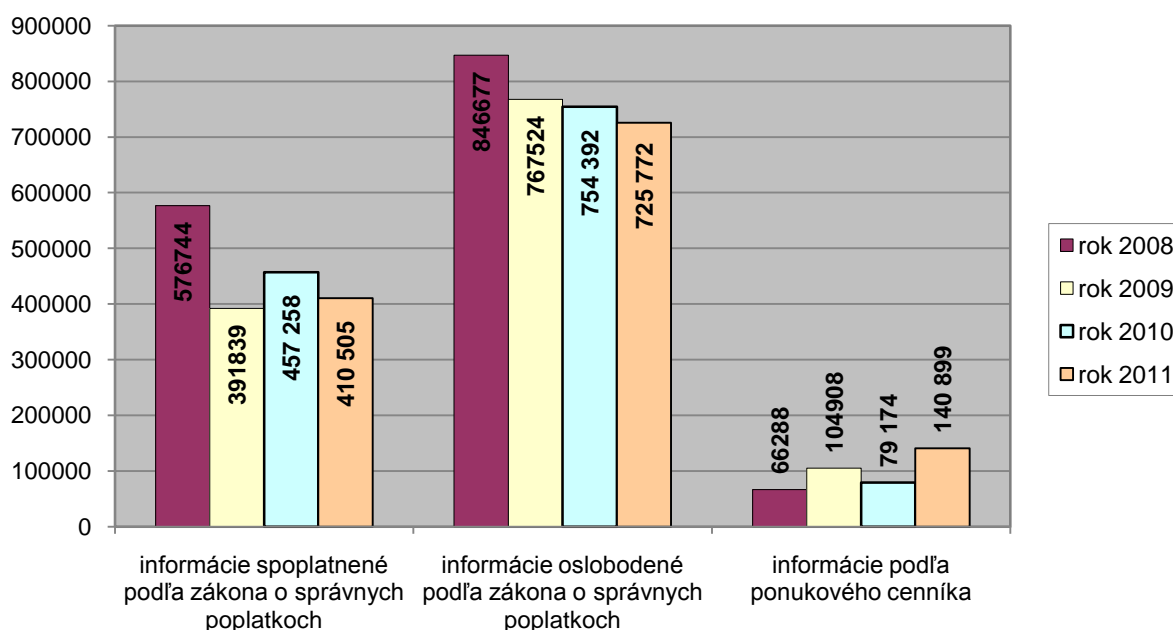
V porovnaní s rokom 2010, kedy dosiahol finančný objem čiastku 1 290 824 €, došlo v roku 2011 k poklesu finančného objemu o 13 648 € (1,1 %).

Finančný objem za poskytované informácie zo štátnej dokumentácie v rokoch 2008 až 2011 na jednotlivých správach je uvedený v tabuľke.

P. č.	Informácie z katastra nehnuteľností	Finančný objem za poskytované informácie zo štátnej dokumentácie (v €)			
		rok 2008	rok 2009	rok 2010	rok 2011
1.	spoplatnené podľa zákona o správnych poplatkoch	576 744	391 839	457 258	410 505
2.	oslobodené podľa zákona o správnych poplatkoch	846 677	767 524	754 392	725 772
3.	podľa ponukového cenníka	66 288	104 908	79 174	140 899
Spolu		1 489 709	1 264 271	1 290 824	1 277 176

Nasledujúci graf zobrazuje celkový stav plnenia tejto úlohy na území Trenčianskeho kraja v rokoch 2008 až 2011.

Finančný objem za poskytované informácie zo štátnej dokumentácie v €



V rámci poskytovania informácií z katastra nehnuteľností vyhotovujú správy katastra identifikácie podľa § 69 ods. 1) katastrálneho zákona pre fyzické a právnické osoby a pre súdnych komisárov ako podklad k dedičstvu a taktiež vyhotovujú identifikácie parciel pre reštitučné konania.

Poskytovanie informácií pre fyzické a právnické osoby:

Vo vyhotovovaní identifikácií parciel podľa § 69 ods. 1) katastrálneho zákona pre fyzické a právnické osoby ostala maximálna lehota oproti roku 2010 nezmenená, t.j. vyhotovovanie identifikácií parciel je do 3 mesiacov (SK Prievidza). Na ostatných správach katastra (8 SK) sa lehota na vyhotovovanie identifikácií parciel pre fyzické a právnické osoby pohybuje od 1 do 2 mesiacov.

Poskytovanie informácií pre súdnych komisárov:

Podobne ako pre fyzické a právnické osoby ostala v roku 2010 aj maximálna lehota pre identifikácie parciel podľa § 69 ods. 1) katastrálneho zákona pre súdnych komisárov nezmenená, t.j. vyhotovovanie identifikácií parciel je do 3 mesiacov. V tejto lehote vybavujú požiadavky na identifikácie 2 správy katastra (SK Považská Bystrica a Prievidza). Na ostatných správach katastra (7 SK) sa lehota na vyhotovovanie identifikácií parciel pre súdnych komisárov pohybuje od 1 do 2 mesiacov.

Reštitučné konanie podľa zákonov NR SR č. 503/2003 Z.z. a 161/2005 Z.z.:

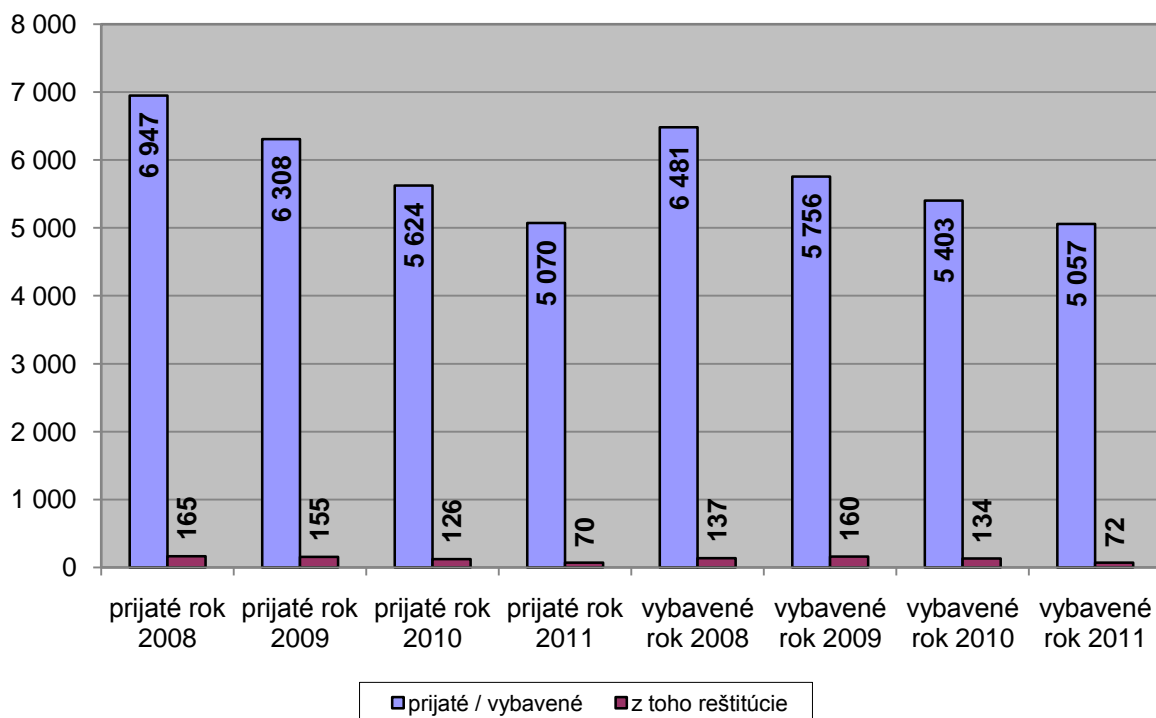
Aj v roku 2011 vybavovali správy katastra objednávky pre reštitučné konania v zmysle zákonov NR SR č. 503/2003 Z.z. o navrátení vlastníctva k pozemkom a o zmene a doplnení zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a 161/2005 Z.z. o navrátení vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločnostiam a prechode vlastníctva k niektorým nehnuteľnostiam. Z celkového počtu 5 070 prijatých objednávok bolo 70 objednávok pre reštitúcie (1,4 %) a z 5 057 vybavených objednávok bolo 72 objednávok pre reštitúcie (1,4 %).

V nižšie uvedenej tabuľke sú uvedené počty prijatých a vybavených objednávok na identifikácie, z toho pre reštitúcie za roky 2010 a 2011. V počte vybavených objednávok sú zahrnuté aj objednávky nevybavené v predchádzajúcom roku a vybavené v priebehu daného roka.

Správa katastra	rok 2010				rok 2011			
	prijaté		vybavené		prijaté		vybavené	
	spolu	z toho reštitúcie	spolu	z toho reštitúcie	spolu	z toho reštitúcie	spolu	z toho reštitúcie
Bánovce n/B	83	4	77	4	94	6	100	6
Ilava	90	3	90	3	74	3	74	3
Myjava	13	0	13	0	51	0	51	0
Nové M. n/V	973	2	852	2	891	1	738	1
Partizánske	237	4	199	4	192	3	172	3
Pov. Bystrica	1 604	1	1 640	1	1 893	0	1 841	0
Prievidza	1 720	17	1 614	24	1 738	33	1 941	35
Púchov	109	7	123	8	108	19	111	19
Trenčín	795	88	795	88	29	5	29	5
Spolu	5 624	126	5 403	134	5 070	70	5 057	72

Nasledujúci graf zobrazuje celkový stav plnenia tejto úlohy na území Trenčianskeho kraja v rokoch 2008 až 2011.

Vývoj počtu prijatých a vybavených objednávok na identifikácie za roky 2008 až 2011



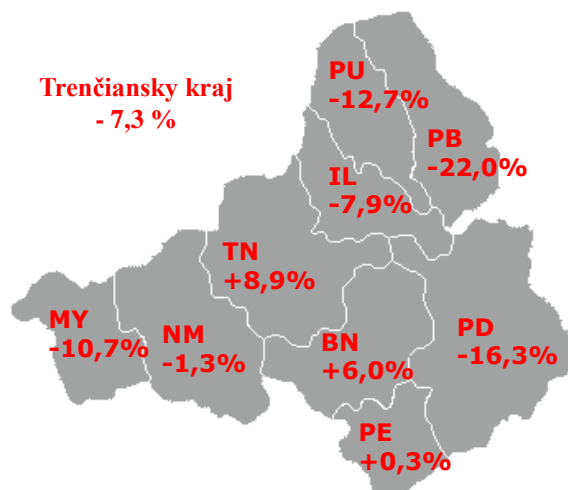
Úradné overovanie geometrických plánov

Geometrické plány sú dôležitým podkladom pre vedenie katastrálnych máp, preto musí byť každý geometrický plán úradne aj autorizačne overený. Na správach katastra úradne overujú geometrické plány zamestnanci, ktorí majú na to osobitnú odbornú spôsobilosť podľa zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov.

V roku 2011 bolo overených v Trenčianskom kraji spolu 6 607 geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác (o 519 menej ako v roku 2010, čo predstavuje pokles o 7,3 %).

Na nasledujúcom obrázku je znázornený pokles počtu úradne overených geometrických plánov (v %) v roku 2011 v porovnaní s rokom 2010 podľa jednotlivých okresov.

**Prehľad poklesu počtu úradne overených GP v roku 2011
v porovnaní s rokom 2010 podľa okresov**



K prekročeniu lehoty na úradné overovanie geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác do 7 pracovných dní a v prípade geometrických plánov väčšieho rozsahu, pozemkových úprav, vytyčovania hraníc pozemkov, digitalizácie a zobrazenia predmetov, ktoré sa preberajú do základných štátnych mapových diel veľkej mierky do 30 pracovných dní odo dňa predloženia v roku 2011 nedošlo.

Na Správach katastra v Bánovciach nad Bebravou a Novom Meste nad Váhom overujú geometrické plány a iné výsledky geodetických a kartografických prác aj riaditelia správ katastra a na Správach katastra v Ilave a Partizánskom overujú geometrické plány iba riaditeľky správy katastra, čo predstavuje zvýšené nároky na ich prácu.

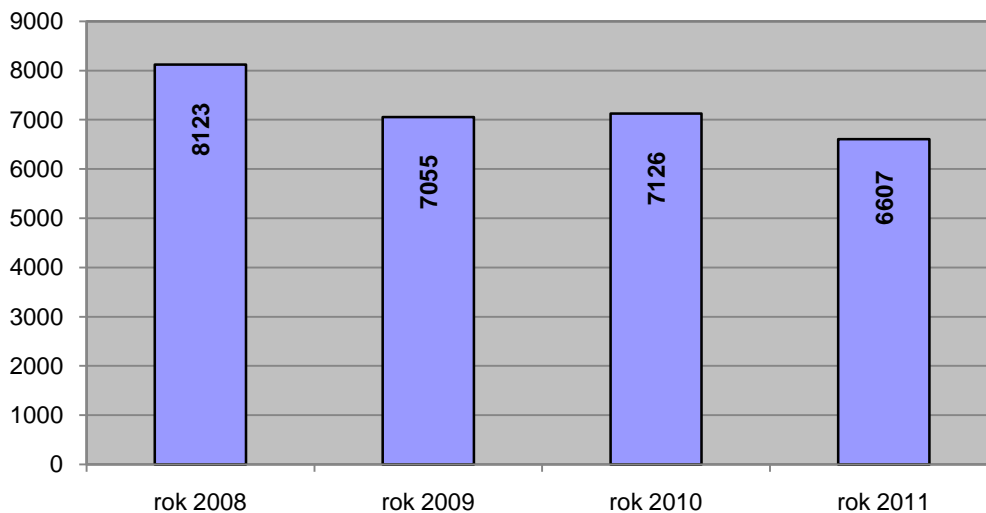
Podľa Plánu vecných úloh na rok 2011 mali správy katastra overiť spolu 6 240 geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác. Plán bol splnený na 105,9 %, nakoľko v roku 2011 bolo overených spolu 6 607 geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 9 399 SH, čo predstavuje 3,4 % všetkých pracovných kapacít

V tabuľke je uvedený počet overených geometrických plánov v rokoch 2008 až 2011 na jednotlivých správach katastra.

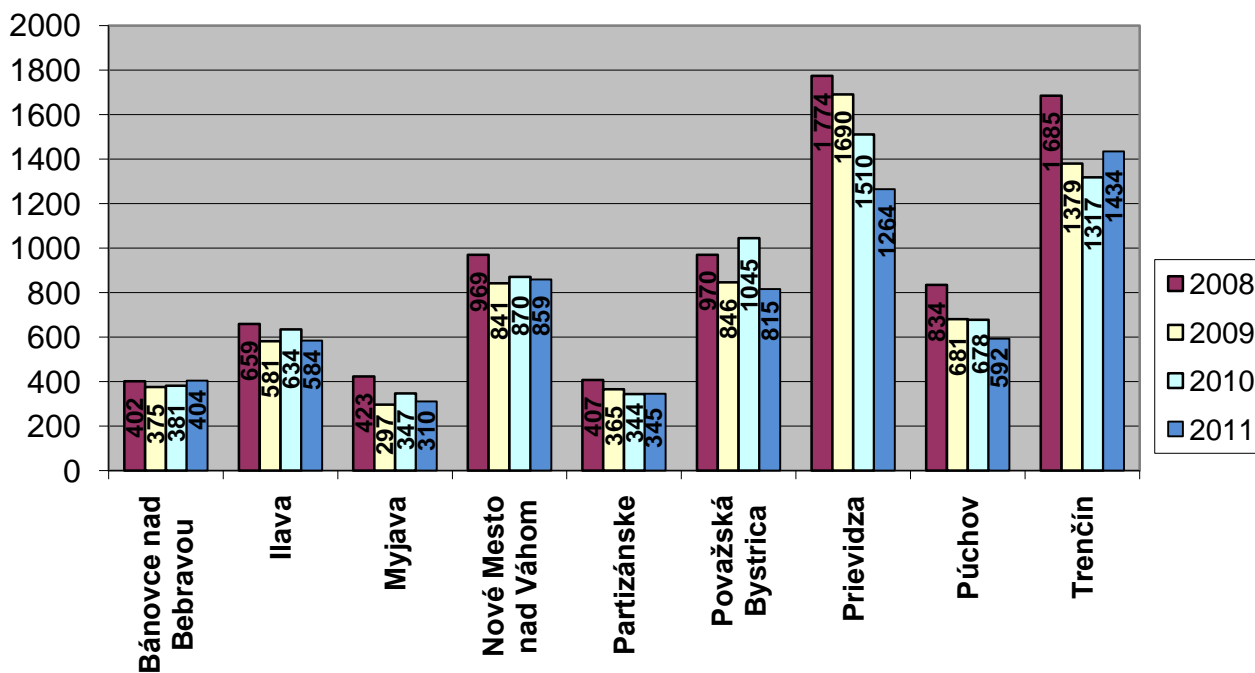
P. č.	Správa katastra	Počet overených geometrických plánov podľa § 67 ods. 5) katastrálneho zákona			
		rok 2008	rok 2009	rok 2010	rok 2011
1.	Bánovce nad Bebravou	402	375	381	404
2.	Ilava	659	581	634	584
3.	Myjava	423	297	347	310
4.	Nové Mesto nad Váhom	969	841	870	859
5.	Partizánske	407	365	344	345
6.	Považská Bystrica	970	846	1 045	815
7.	Prievidza	1 774	1 690	1 510	1 264
8.	Púchov	834	681	678	592
9.	Trenčín	1 685	1 379	1 317	1 434
Spolu		8 123	7 055	7 126	6 607

Nasledujúce grafy zobrazujú celkový stav plnenia tejto úlohy na území Trenčianskeho kraja v rokoch 2008 až 2011.

Vývoj počtu úradne overených geometrických plánov podľa § 67 ods. 5) katastrálneho zákona za roky 2008 až 2011 za Katastrálny úrad v Trenčíne



Vývoj počtu úradne overených GP za roky 2008 - 2011 podľa okresov



Tvorba vektorovej katastrálnej mapy (VKM)

V roku 2011 prebiehalo na podklade grafickej časti registra obnovenej evidencie pozemkov spracovanie VKMč na SK Partizánske v k.ú. Partizánske. V sledovanom období bola správami katastra Trenčianskeho kraja po I. etape ROEP dopracovaná VKMč na SK Púchov – k.ú. Hôrka, Horenice, Medné, Dolná Breznica, Horovce, Ihrište, na SK Nové Mesto nad Váhom – k.ú. Hrachovište a VKMn na SK Bánovce nad Bebravou – k.ú. Otrhánky, SK Myjava – k.ú. Chvojnica, na SK Nové Mesto nad Váhom – k.ú. Kálnica, Zemianske Podhradie, na SK Partizánske – k.ú. Klíž, Klížske Hradište, Pažiť, Turčianky, Malé Uherce, Malé Kršteňany, na SK Prievidza – k.ú. Brusno, Nevidzany, Veľká Čausa, Nitrianske Sučany, Dvorníky nad Nitricou, Račice, na SK Púchov – k.ú. Mostište, na SK Trenčín – k.ú. Petrova Lehota, Zemianske Lieskové.

Podľa plánu vecných úloh na rok 2011 sa tvorba VKM mala vykonávať v 21 katastrálnych územiach. V skutočnosti sa pracovalo na 27 katastrálnych územiach. Plán vecných úloh bol splnený na 128,6 %. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 780 SH, čo predstavuje 0,28 % všetkých pracovných kapacít.

Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy

Aktualizáciu vektorových katastrálnych máp je nevyhnutné vykonávať predovšetkým z dôvodu zabezpečenia súladu údajov SPI a SGI katastra nehnuteľností. Aktuálnosť katastrálnej mapy spolu s možnosťou poskytovania jej obsahu v elektronickej forme má priamy súvis s ďalšími činnosťami, ako sú:

- zverejňovanie údajov katastra nehnuteľností prostredníctvom internetu cez katastrálny portál,
- zadávanie projektov pozemkových úprav,
- poskytovanie údajov o bonitovaných pôdno-ekologických jednotkách,
- poskytovanie informácií o záväznom druhu pozemku,
- poskytovanie údajov katastra na budovanie iných informačných systémov.

Aktualizácia vektorových katastrálnych máp sa vykonáva na podklade geometrických plánov.

Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy je našimi správami katastra vykonávaná vo všetkých katastrálnych územiach resp. v ich častiach, kde v predchádzajúcich obdobiach bola ukončená tvorba VKM po obnove katastrálneho operátu alebo po vyhotovení ROEP v k.ú. s jestvujúcimi číselnými mapami. Aktualizácia vektorových máp nečíselných je uskutočňovaná v rámci kapacitných možností jednotlivých správ.

V roku 2011 prebiehala správami katastra Trenčianskeho kraja aktualizácia vektorových katastrálnych máp z celkového počtu 378 katastrálnych území v 241 k.ú., v ktorých bola prevzatá vektorová katastrálna mapa číselná (151 k.ú.) resp. nečíselná (90 k.ú.) v rozsahu celého k.ú. Vektorové katastrálne mapy číselné v časti intravilán sú aktualizované v 7 k.ú. Trenčianskeho kraja – na SK Bánovce nad Bebravou v k.ú. Biskupice nad Bebravou, Bánovce nad Bebravou, Horné Ozorovce, Malé Chlievany, na SK Myjava – k.ú. Myjava, na SK Prievidza – k.ú. Rudnianska Lehota, na SK Trenčín – k.ú. Trenčín a v časti extravilán v 19 katastrálnych územiach – na SK Bánovce nad Bebravou v k.ú. Pochabany, Malé Hoste, Veľké Hoste na SK Ilava – k.ú. Ilava, Klobušice, Dubnica nad Váhom (časť), na SK Myjava – k.ú. Košariská, Polianka, na SK Nové Mesto nad Váhom – k.ú. Dolné Sfnie, Rakofuby, Kočovce, Beckovská Vieska, na SK Prievidza – k.ú. Seč, Kostolná Ves, Pravenec (časť) na SK Trenčín – k.ú. Kubrica, Trenčianska Závada, Nemšová, Horné Sfnie.

V pláne vecných úloh katastrálnych úradov na rok 2011 bol plánovaný počet geometrických plánov na aktualizáciu VKM v počte 5 000, skutočný stav plnenia je 5 058, čo znamená, že plán bol splnený na 101,2 %. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 6 516 SH čo predstavuje 2,36 % všetkých pracovných kapacít.

Činnosť katastrálneho úradu v katastrálnom konaní

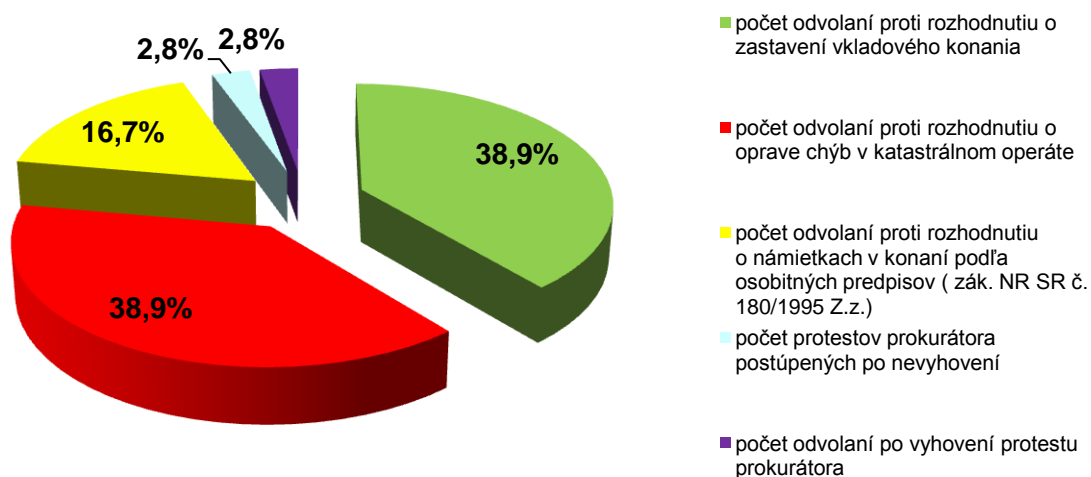
V hodnotenom období došlo na Katastrálny úrad v Trenčíne v rámci katastrálneho konania 32 podaní, 4 podania boli nevybavené z konca predchádzajúceho obdobia, t.j. v roku 2011 bolo spolu na vybavenie 36 podaní, z toho (viď graf):

- 14 odvolaní proti rozhodnutiu o zastavení vkladového konania,
- 14 odvolaní proti rozhodnutiu o oprave chýb v katastrálnom operáte,
- 6 odvolaní proti rozhodnutiu o námietkach v konaní podľa osobitných predpisov,
- 1 protest prokurátora postúpený po nevyhovení a
- 1 odvolanie po vyhovení protestu prokurátora

Oproti roku 2010 klesol počet došlých podaní o 33,3 % (z 48 podaní došlých v roku 2010 na 32 podaní došlých v roku 2011). Najviac odvolaní bolo podaných proti rozhodnutiu o oprave chýb v katastrálnom operáte a odvolaní proti rozhodnutiu o zastavení vkladového konania (čo zhodne v oboch prípadoch predstavuje 38,9 % z počtu všetkých podaní na vybavenie v bežnom roku).

V hodnotenom období bolo z 36 podaní na vybavenie v bežnom roku skončených 33 podaní a 3 podania, o ktorých sa do konca roka 2011 nerozhodlo. Všetky konania boli ukončené v zákonom stanovenej lehote.

Činnosť KÚ v katastrálnom konaní v roku 2011



Konanie o priestupkoch a o porušení poriadku na úseku geodézie, kartografie a katastra

V hodnotenom období sa v rámci našej územnej pôsobnosti nevyskytlo konanie o priestupkoch a o porušení poriadku na úseku geodézie, kartografie a katastra.

Sumarizácia

Sumárne údaje katastra nehnuteľností o pôdnom фонде a úhrnných hodnôt druhov pozemkov k 1.1.2010 (tzv. „sumarizácia“) boli spracované podľa šiestej časti Smerníc na spravovanie katastra nehnuteľností, číslo P-1459/2000 z 15. marca 2000 a dodatku č. P-3454/2002 z 26. augusta 2002. Jednotlivé úlohy na sumarizácii boli plnené podľa Časového harmonogramu na spracovanie sumárnych údajov o pôdnom фонде podľa údajov katastra nehnuteľností k 1.1.2011, č. KO-6978/2010-1369 zo dňa 24. novembra 2010.

Rozbor zmien o pôdnom фонде v roku 2010 v Trenčianskom kraji bol zaslaný na ÚGKK SR listom č. A/2011/000985 zo dňa 3.3.2011.

Štatistická ročenka o pôdnom фонде za Trenčiansky kraj podľa údajov katastra nehnuteľností k 1. januáru 2011 nebola vydaná z dôvodu zníženého záujmu.

V poslednom štvrtroku 2011 boli začaté práce na spracovaní sumárnych údajov o pôdnom фонде so stavom k 1.1.2012 v súlade s časovým harmonogramom. č. KO-8242/2011-1025 zo dňa 2. decembra 2011. Výskumnému ústavu geodézie a kartografie v Bratislave, ako spracovateľovi sumarizácie, a ÚGKK SR boli za náš úrad listom č. A/2011/003857 zo dňa 15.12.2011 nahlásení zodpovední zamestnanci za sumarizáciu. Ďalej bolo oznámené nevydanie Štatistickej ročenky o pôdnom фонде za Trenčiansky kraj podľa údajov katastra nehnuteľností k 1. januáru 2012.

Činnosť administrátorov na správach katastra

Činnosť administrátorov spočíva v zabezpečení funkčnosti počítačovej siete, v inštalácii nových verzií autorizovaných programov a ich nasadení do prevádzky, dohliadaní na bezpečnosť počítačovej siete. Zároveň vykonávali aj iné činnosti podľa potrieb katastra.

V druhom štvrtroku bolo uskutočnené povýšenie úrovne domény SKGEODESY a doménových serverov na verziu Windows 2008 R2SP1. Následne na to prebehlo školenie členov RSÍ (krajských administrátorov).

V tomto období bol na ftp://servery zriadený adresár UGKK/Autorizované programy W_KN, kde sa umiestňujú inštalačné súbory autorizovaného aplikačného programového vybavenia. Bolo to z dôvodu zjednotenia používaných verzií programového vybavenia.

Súčasne bol zahájený nový projekt **Elektronické služby katastra nehnuteľnosti** (ďalej len ESKN). Tento projekt obsahuje štyri moduly; CSKN – centrálny systém katastra nehnuteľností, PORTAL – kataster nehnuteľností sprístupnený verejnosti prostredníctvom internetových stránok, CERS – centrálna registratúrna stredisko a REP – rezortná elektronická podateľňa.

Podmienkou úspešnosti projektu ESKN je implementácia programového vybavenia, predpokladom ktorej je testovanie výstupov projektu. Pre zabezpečenie bezproblémového vykonania testovania boli vytvorené organizačno – technické podmienky na každej správe katastra v pôsobnosti KÚ v Trenčíne. Z každej správy katastra boli nominovaní odborní tester, ktorých zastrelil jeden koordinátor po organizačnej stránke za danú oblasť. V danom testovacom období bolo úspešne pretestovaných 81 testovacích scenárov. Pre úspešnosť

testovania prebehli v mesiacoch júl, október a december školenia v rámci projektu ESKN, ktorých sa zúčastnili vybraní odborní tester. K úspešnosti daného projektu boli od mesiaca september organizované záťažové testovania, ktorých sa zúčastnilo maximálny počet zamestnancov správ katastra, v pravidelných dvojtýždenných intervaloch.

Vo štvrtom štvrtroku administrátori preinštalovali na PC antivírusový program na ESET NOD32 Antivírus (Business Edition) Verzia 4.2.71.2 a predĺžili licenciu do 16.09.2012.

V mesiaci december bol uskutočnený rozvoz výpočtovej techniky na pracoviská správ katastra, ktorá bola zakúpená prostredníctvom ÚGKK SR.

V tom istom mesiaci prebehol nákup výpočtovej techniky (tlačiarň) prostredníctvom KÚ v Trenčíne a následne prerozdelené na jednotlivé správy katastra v pôsobení KÚ v Trenčíne.

Kontrolná činnosť, sťažnosti a petície

Poslaním kontrolnej činnosti je predovšetkým plnenie preventívnej, poznávacej, informačnej a represívnej funkcie.

Kontrolná činnosť Katastrálneho úradu v Trenčíne bola vykonávaná v súlade so zákonom NR SR č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov a Smernice ÚGKK SR č. P - 4650/2010 z 30. júla 2010 o vykonávaní vnútornej kontroly, finančnej kontroly a vybavovaní sťažností, petícií a iných podaní, ktoré nie sú sťažnosťami. Kontrolné akcie boli vykonávané odbornými zamestnancami katastrálneho úradu a správ katastra.

Na Katastrálnom úrade v Trenčíne boli vypracované v zmysle § 13 ods. 2 písm. e) Smernice ÚGKK SR č. P - 4650/2010 z 30. júla 2010 o vykonávaní vnútornej kontroly, finančnej kontroly a vybavovaní sťažností, petícií a iných podaní, ktoré nie sú sťažnosťami Zameranie kontrolnej činnosti Katastrálneho úradu v Trenčíne na I. polrok 2011 zo dňa 21. decembra 2010 schválené prednostom KÚ a Zameranie kontrolnej činnosti Katastrálneho úradu v Trenčíne na II. polrok 2011 zo dňa 29. júna 2011 schválené prednostom KÚ. Vo vyššie spomenutých zameraniach kontrolnej činnosti bolo naplánovaných spolu 37 kontrol, z toho:

- 17 kontrol v I. polroku 2011 a
- 20 kontrol v II. polroku 2011.

V hodnotenom období bolo odbornými útvarmi KÚ vykonaných spolu 36 kontrol, z toho 30 kontrol naplánovaných na rok 2011 a 6 kontrol presunutých z roku 2010.

Z 37 naplánovaných kontrol bolo 6 kontrol vykonaných na Katastrálnom úrade v Trenčíne a 24 na správach katastra, 2 kontroly boli zrušené (kontrola úradného overovania výsledkov geodetických a kartografických prác a kontrola plnenia opatrenia Úradu na ochranu osobných údajov) a 5 kontrol (kontrola plnenia prijatých opatrení z predchádzajúcich kontrol (4x) a kontrola inventarizácie spisov registra V katastra nehnuteľností (1x)) bolo presunutých do roku 2012.

Kontrola úradného overovania výsledkov geodetických a kartografických prác na 1 SK bola zrušená z dôvodu presunu 6 kontrol inventarizácie spisov registra V katastra nehnuteľností z roku 2010 do roku 2011, čo technický odbor z kapacitných dôvodov nebol schopný vykonať. Kontrola plnenia opatrenia Úradu na ochranu osobných údajov na SK Partizánske bola zrušená z dôvodu iných pracovných povinností pracovníkov, ktorí mali uvedenú kontrolu vykonať.

Kontroly plnenia prijatých opatrení z predchádzajúcich kontrol na SK Ilava, Partizánske, Považská Bystrica a Púchov boli presunuté do roku 2012, nakoľko správy katastra požiadali o predĺženie termínu plnenia opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov. Kontrola inventarizácie spisov registra V katastra nehnuteľností na SK Trenčín bola presunutá z dôvodu, že SK ukončila inventarizáciu spisov registra V až v decembri 2011.

Z roku 2010 bolo do roku 2011 presunutých 6 kontrol inventarizácie spisov registra V katastra nehnuteľností na SK Bánovce nad Bebravou, Ilava, Nové Mesto nad Váhom Partizánske, Považská Bystrica a Púchov.

Vnútorne kontroly na Katastrálnom úrade v Trenčíne boli zamerané na kontrolu dodržiavania termínov v odvolacom konaní, plnenia opatrení z porád KÚ TN, majetkových priznaní a priebežné finančné kontroly – kontrolu dodávateľských a odberateľských faktúr a kontrolu príjmov KÚ v Trenčíne za predaj služieb z katastra nehnuteľností.

Vnútorne kontroly na správach katastra boli zamerané na stav a kvalitu rozhodovacej činnosti, zapisovanie verejných listín, preberanie a zápis ROEP, aktualizáciu VKM, inventarizáciu spisov registra V katastra nehnuteľností, plnenie opatrenia Úradu na ochranu osobných údajov a vedenie podkladov k mzdám.

Ak vykonanou kontrolou nebolo zistené porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov ani interných predpisov bol vypracovaný záznam o kontrole. V prípade zistenia nedostatkov bol vypracovaný protokol o výsledku kontroly (resp. správa). Na základe zistených skutočností bolo z kontrol v roku 2011 vypracovaných 29 záznamov o kontrolách a 7 protokolov o výsledku kontroly. Protokoly o výsledku kontroly boli vyhotovené z kontroly stavu a kvality rozhodovacej činnosti (SK Považská Bystrica a Prievidza) a z kontroly inventarizácie spisov registra V katastra nehnuteľností (SK Ilava, Partizánske, Považská Bystrica, Prievidza a Púchov). Na základe zistených nedostatkov boli správou katastra prijaté opatrenia na ich odstránenie, právna zodpovednosť za zistené nedostatky nebola vyvozená.

Okrem kontrol, ktoré vykonal Katastrálny úrad v Trenčíne na správach katastra Trenčianskeho kraja, naplánovali a vykonali správy katastra vo vlastnom úrade v roku 2011 spolu 63 kontrol.

Na základe zistených skutočností boli zo všetkých kontrol vykonaných správami katastra vo vlastných úradoch vypracované záznamy o kontrole.

Kontrolné úlohy správ katastra vo vlastnom úrade boli zamerané najmä na kontrolu dodržiavania lehôt: na rozhodnutie o návrhu na vklad, na zápis záznamových listín do KN, na zápis poznámok do KN, na vyznačenie plomby o zmene práv k nehnuteľnostiam, pri overovaní geometrických plánov, pri poskytovaní údajov pre exekučné konania, pri vybavovaní objednávok pre organizácie a na vyhotovovanie požiadaviek pre súdnych komisárov; správnosti: rozhodovania o návrhoch na vklad do KN, zápisu listín do KN v zmysle § 34 katastrálneho zákona, vyhotovovania identifikácií pre súdnych komisárov, zápisu geometrických plánov; prijímania vkladov cez elektronickú podateľňu, zápisu listín, vyhotovovania identifikácií v zmysle Metodického návodu, odstraňovania kružnicových oblúkov a krivkových spojení v zmysle pokynu KO-5099/2010 zo dňa 25.8.2010, plombovania, tvorby a aktualizácie VKM, čistenia dát SPI KN a SGI KN, vybavených spisov – ich súlad a úplnosť, aktualizácie číselných a nečíselných vektorových máp, zápisu ROEP, poskytovania informácií pre súdnych komisárov, poskytovania údajov katastra v zmysle § 69 katastrálneho zákona, vybavovania objednávok pre organizácie a súdnych exekútorov, poskytovania informácií ako podkladu na vyhotovenie GP a správne poplatky, aktualizácie SGI po zápise listín, súladu SPI KN a SGI KN, zakresu GP do VKM po zápise GP, zakresu hranice pozemkových úprav, zakresov do katastrálnych máp, vyznačenia zmien do ZM SR

1:50 000, evidovania a pridelovania parcelných čísel a čísel ZPMZ, objednávok: K1, K2 – znehodnocovanie kolkových známk, dochádzky pracovníkov SK.

Trvalou súčasťou práce je i vybavovanie sťažností podľa zákona NR SR č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach.

V roku 2011 Katastrálny úrad v Trenčíne evidoval 28 sťažností na vybavenie, z toho 25 sťažností došlých v roku 2011 a 3 sťažnosti nevybavené z konca predchádzajúceho obdobia. K 31.12.2011 neboli vybavené 3 sťažnosti, 23 sťažností bolo vybavených prešetrovaním, 2 sťažností boli odložené. Z celkového počtu vybavených sťažností prešetrovaním bolo 5 sťažností opodstatnených a 18 sťažností neopodstatnených. Opakované sťažnosti boli 3, po ich opakovanom prešetrovaní všetky vyhodnotené ako neopodstatnené. Všetky vybavené sťažnosti boli vybavené v zákonom stanovenej lehote.

V porovnaní s rokom 2010 došlo k poklesu počtu došlých sťažností o 11 (o 28,2 %). Prevažná časť sťažností smerovala do majetkovoprávnej oblasti. Kritika sa týkala najmä nedodržania zákonom stanovenej lehoty pri návrhoch na vklad, nedodržania predpisov pri zápisoch práv k nehnuteľnostiam, postupu pri preverovaní a vybavovaní sťažností nečinnosti SK, porušovania katastrálneho zákona, zákona o sťažnostiach.

Za účelom predchádzania nedostatkov zistených v rámci vybavovania opodstatnených sťažností boli zamestnanci upozorení na sledovanie lehôt pre splnenie povinnosti pri prerušení konaní a dodržiavanie právnych predpisov pri rozhodovaní o návrhu na vklad a návrhu na opravu chyby v katastrálnom operáte.

4.2. Dlhodobé úlohy

Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim

Usporiadanie vlastníctva k pozemkom sa realizuje na základe zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov od roku 1996. Výsledkom konania je vypracovanie registrov obnovennej evidencie pozemkov (ďalej ROEP), ktoré sprehľadnia vlastníctvo k pozemkom a právne vzťahy k nim v časovom horizonte do roku 2015. Nové údaje popisných a geodetických informácií majú po zápise ROEP kvalitatívne vyššiu úroveň na využívanie v katastri nehnuteľností, ako aj pre verejnosť. Zároveň ROEP slúžia ako podklad pre pozemkové úrady na spracovanie projektov pozemkových úprav vyhotovovaných v zmysle zákona SNR 330/1991 Zb. v znení neskorších predpisov o pozemkových úpravách a usporiadaní pozemkového vlastníctva, ktoré definitívne ukončia usporiadanie pozemkového vlastníctva. Úloha usporiadania pozemkového vlastníctva patrí medzi dôležité priority nášho rezortu.

Úloha Katastrálneho úradu v Trenčíne pri zabezpečovaní tohto procesu spočíva v návrhu harmonogramu konaní pre ÚGKK SR, prostredníctvom ktorého boli každoročne predkladané na schválenie vláde SR, zadávaní ROEP od uskutočnenia verejného obstarávania, uzatvorenie zmluvy so zhotoviteľmi, zabezpečení činností súvisiacich s financovaním ROEP z prostriedkov pridelených zo štátneho rozpočtu a z mimorozpočtových zdrojov, v sledovaní postupu ich vyhotovenia v súlade s uzatvorenými zmluvami a operatívnym riešením problémov avizovaných zhotoviteľmi a správami katastra.

Činnosť správ katastra ako správnych orgánov v celom procese obnovy evidencie pozemkov spočíva v zahájení konania, zriadení komisie, prerokovaní špecifických podmienok, príprave a vydávaní podkladov, v účasti v komisiách, preberaní registrov a odstraňovaní chýb katastra, rozhodovaní o námietkach, rozhodovaní o vydržaní, vo

vydávani rozhodnutí o schválení ROEP, ich zápise, aktualizácii a údržbe databázy a máp po zápise ROEP a v prípadnom odstraňovaní chýb registra v trojročnej lehote po jeho zápise. Správy katastra sa zúčastňujú zasadania komisií, preberajú, kontrolujú a zapisujú aj registre a projekty pozemkových úprav odovzdané obvodnými pozemkovými úradmi.

V priebehu roku 2011 boli konania o obnove evidencie niektorých pozemkov v Trenčianskom kraji rozpracované v 127 katastrálnych územiach (vrátane projektov pozemkových úprav), čo predstavuje plnenie plánu vecných úloh na 100 %. Na činnosť konaní o obnove evidencie pozemkov bolo v roku 2011 použitých 9 540 SH čo činí 3,4 % všetkých pracovných kapacít.

Zadávanie registrov obnovenej evidencie pozemkov

Zadanie ROEP podľa § 3 ods.1 zákona NR SR 180/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov patriacich do skupiny „a“ a „b“, t.j. do kompetencie zadávania katastrálneho úradu, sa začína verejným obstarávaním po schválení harmonogramu katastrálnych území vládou SR. Následne katastrálne úrady uskutočnia verejné obstarávanie, na základe ktorého zadajú katastrálne územia schválené v harmonogramoch zhotoviteľom na vyhotovenie ROEP.

V rokoch 1996 – 2011 bolo Katastrálnym úradom v Trenčíne na základe schválených harmonogramov a ukončeného verejného obstarávania konanie uskutočnené v 265 katastrálnych územiach. Celkovo bolo doposiaľ na konania vyčerpaných 6 790 283 €.

V roku 2011 katastrálny úrad zadal na základe verejného obstarávania 22 katastrálnych území – 20 z harmonogramu 2010 spolu s dvomi katastrálnymi územiami z harmonogramu 2006 a 2007 (odstúpené od zmlúv).

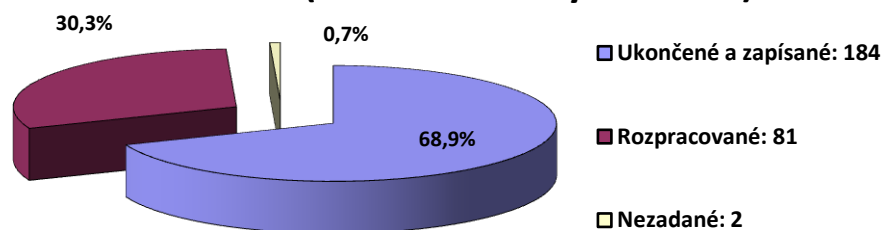
Koncom roku 2011 začal katastrálny úrad verejné obstarávanie posledných 2 nezadaných katastrálnych území (ROEP Krásna Ves z harmonogramu 1996 a ROEP Dulov z harmonogramu 2008), v ktorých sme odstúpili od zmlúv z dôvodu neschopnosti zhotoviteľov spracovávať ROEP.

Stav zadávania ROEP v Trenčianskom kraji ku koncu roku 2011:
Počet katastrálnych území v kompetencii zadávania KÚ TN: **267**, z toho:

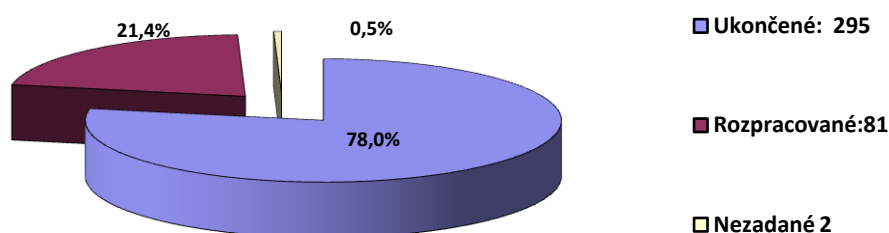
- **184** ROEP ukončených a zapísaných,
- **81** ROEP rozpracovaných
- **2** ROEP nezadané – ku koncu roku 2011 sme začali verejné obstarávanie – zmluvy ešte neuzatvorené.

Menovitý prehľad o zostavovaní ROEP v jednotlivých katastrálnych územiach je zverejnený na adrese <http://www.skgeodesy.sk/>

Prehľad stavu zadávania ROEP v kompetencii KÚ Trenčín k 31.12.2011 (267 katastrálnych území)



Stav zadávania všetkých ROEP v Trenčianskom kraji k 31.12.2011 (378 katastrálnych území)



Z celkového počtu 378 katastrálnych území v Trenčianskom kraji (v kompetencii zadávania KÚ TN aj MP SR) bolo od roku 1996 do konca roku 2011 celkovo ukončených a zapísaných 295 katastrálnych území (78,09 %) - čo zodpovedá celoslovenskému priemeru.

V percentuálnom vyjadrení k celkovej výmere všetkých katastrálnych území v Trenčianskom kraji činí výmera všetkých ukončených a zapísaných 77,59 % ROEP.

Z uvedených údajov vyplýva, že v Trenčianskom kraji je nespracovaných 22,41 % ROEP. Termín ukončenia usporiadania pozemkového vlastníctva je v zmysle uznesenia vlády č. 63 z 21. januára 2009 stanovený do roku 2015.

Na zabezpečenie finančných záväzkov vyplývajúcich z uzatvorených zmlúv na ROEP vyčerpal KÚ TN v roku 2011 zo štátneho rozpočtu 405 101,57 €. Z mimorozpočtových zdrojov na základe zmluvy medzi MP SR a ÚGKK SR bolo v roku 2011 čerpaných 317 359,29 €.

Celkovo sa v roku 2011 na konania o obnove evidencie pozemkov vyčerpal 722 460,86 €.

Preberanie, kontrola a zápis registrov a projektov pozemkových úprav do katastra nehnuteľností

Dôležitou a náročnou úlohou správ katastra v roku 2011 bolo preberanie, kontrolovanie, analyzovanie, oprava chýb a zápis registrov, kde boli správnymi orgánmi, ako aj spoločné rozanalyzovanie chýb a zápis registrov a pozemkových úprav predložených pozemkovými úradmi.

V roku 2011 správy katastra rozhodnutím ukončili 11 ROEP a zapísali 14 ROEP. Správy katastra zapísali v roku 2011 do katastra nehnuteľností aj 14 komplexných projektov pozemkových úprav a v 1 k.ú. zjednodušené PPÚ v časti katastrálneho územia. Celkovo je v Trenčianskom kraji zapísaných 26 projektov pozemkových úprav a rozpracovaných je 23 projektov.

Preberanie a zápis registrov a projektov pozemkových úprav v 29 katastrálnych územiach predstavuje plnenie plánu vecných úloh na 116 %. Použitých bolo celkovo 4 349 SH čo činí 1,6 % všetkých pracovných kapacít.

Číselné určenie hraníc katastrálnych území

Dôležitosť číselného určenia hraníc katastrálnych území spočíva v tom, že umožňuje exaktný výpočet výmery katastrálneho územia.

Číselné určenie hraníc katastrálnych území bolo kompletne ukončené v roku 2009 vo všetkých 378 katastrálnych územiach Trenčianskeho kraja. Následnú aktualizáciu súborov hraníc katastrálnych území vykonávajú SK a aktualizované súbory zasielajú na GKÚ v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. P – 6250/2009 zo dňa 30.09.2009, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri aktualizácii hraníc katastrálnych území.

4.3. Krátkodobé úlohy

Testovanie a čistenie dát

V súvislosti s prípravou prechodu zdrojových údajov zo súčasných informačných systémov do nového Centrálného systému katastra nehnuteľností (CSKN) a prípravou podmienok na zavedenie elektronickej komunikácie s klientmi katastra, najmä prostredníctvom katastrálneho portálu pokračovali činnosti spojené s testovaním a čistením údajov súboru popisných informácií (ďalej len SPI) a údajov súboru geodetických informácií (ďalej len SGI) katastra nehnuteľností.

V rámci čistenia dát SPI KN sa odstraňovali chybné údaje získané z protokolov z programového vybavenia WTKN, z výpisu chýb z importu databáz cez katastrálny portál, prešetrovaním zoznamov nachádzajúcich sa na intranetovej stránke ÚGKK SR ako aj náhodným zistením chybných údajov.

Úloha	Odstraňovanie chýb SPI KN z programu WTKN		
	počiatočný stav k decembru 2005	stav k 31.12.2011	
Správa katastra	počet zostávajúcich chýb v SPIKN	počet zostávajúcich chýb v SPIKN	% chýb zostávajúcich v SPIKN
Bánovce nad Bebravou	141 176	3 151	2,2
Ilava	158 612	1 401	0,9
Myjava	190 932	6 940	3,6
Nové Mesto nad Váhom	158 650	14 349	9,0
Partizánske	85 560	7 254	8,5
Považská Bystrica	294 649	3 282	1,1
Prievidza	251 433	25 316	10,1
Púchov	56 614	2 798	4,9
Trenčín	270 353	14 033	5,2
KÚ Trenčín	1 607 979	78 524	4,9

Ku koncu roka 2011 bolo z celkového počtu 1 607 979 chýb, evidovaných v SPI KN k začiatku sledovania úlohy, odstránených 1 529 455 (95,1%). Prevažnú väčšinu zostávajúcich chýb tvoria chyby, ako sú hluché a neúplné LV, nedoplnené LV so stavbami a bytovými domami na celok, duplicitné súpisné čísla obytných domov a garáží, prekročenie veľkosti spoluvlastníckych podielov na spoločných priestoroch.

V rámci čistenia dát SGI KN sa priebežne zabezpečovali topologické a syntaktické kontroly v programe SKM, WCtrl, súlad údajov na úrovni parcelných čísel, výmer parcel a príslušnosti k zastavanému územiu obce v katastrálnych územiach s vyhlásenou platnosťou vektorovej katastrálnej mapy.

Stav čistenia SGI KN vo vyhlásených vektorových katastrálnych mapách a vektorových mapách určeného operátu k 31.12.2011 je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

vyhlásené VKM a VMUO k 31.12.2011						
počet chýb	syntaktické chyby	topologické chyby	symbol v nesúlade	chýbajúce parcely v SPI	chýbajúce parcely v SGI	parcely v nesúlade (ZÚO)
spolu	1465	4224	2829	60	3564	4879
SK						
Bánovce nad Bebravou	6	619	239	0	0	7
Ilava	0	0	18	1	5	6
Myjava	336	2561	2306	50	241	472
Nové Mesto nad Váhom	0	27	26	0	0	3
Partizánske	1051	789	142	5	37	494
Považská Bystrica	0	0	4	0	0	1
Prievidza	0	3	43	2	3270	3885
Púchov	0	0	51	2	11	2
Trenčín	78	225	0	0	0	9

5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpisom záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2011 č. EO-21/2011-1 zo dňa 03.01.2011 ÚGKK SR stanovil Katastrálnemu úradu v Trenčíne príjmy (200) vo výške **35 000 €** a bežné výdavky (600) vo výške **2 614 927 €**. Rozpočtovými opatreniami v priebehu roka bol rozpočet výdavkov upravený na výšku **3 360 611 €** a rozpočet príjmov na výšku **27 200 €**.

Podľa programovej štruktúry bol rozpočet výdavkov upravený nasledovne:

Celkový rozpočet katastrálneho úradu: **schválený rozpočet 2 614 927 €**
07U0101 Katastrálne úrady **upravený rozpočet 3 360 611 €**

v tom

07U02 Usporiadanie pozemkového
vlastníctva **schválený rozpočet 40 000 €**
upravený rozpočet 405 102 €.

Čerpanie rozpočtu výdavkov k **31.12. 2011** dosiahlo výšku **3 727 019 €**, t.j. **110,90 %** z upraveného rozpočtu **3 360 611 €**, z toho čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške **366 410 €** v zmysle § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. **Čerpanie rozpočtových prostriedkov dosiahlo výšku 3 360 609 €, t.j. 100,00 % z upraveného rozpočtu 3 360 611 €.**

Hlavná kategória 600 – Bežné výdavky

Bežné výdavky boli k 31.12.2011 čerpané vo výške **3 727 019 €**, t.j. **110,90 %** z upraveného rozpočtu **3 360 611 €**. **Čerpanie rozpočtových prostriedkov dosiahlo výšku 3 360 609 €, t.j. 100,00 % z upraveného rozpočtu 3 360 611 €.**

Upravený rozpočet bežných výdavkov Katastrálneho úradu v Trenčíne bol k 31.12. 2011 nasledovný :

- 600 - Bežné výdavky : 3 360 611 €
 - z toho :

- 610 – Mzdy, platy, služ. príjmy a OOV 1 645 000 €
- 620 – Poistné a príspevok do poisťovní 588 602 €
- 630 – Tovary a služby 1 094 932 €
- 640 - Bežné transfery 32 077 €.

Kategória 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Čerpanie v kategórii 610 predstavuje k 31.12.2011 sumu **1 658 104 €**, t.j. **100,80 %** z upraveného rozpočtu **1 645 000 €**. Čerpanie rozpočtových prostriedkov bolo vo výške **1 645 000 €**, t.j. 100,00 % u upraveného rozpočtu. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo k 31.12. 2011 podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, písm. i) prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške **13 104 €**.

Kategória 620 – Poistné a príspevok do poisťovní

Čerpanie v kategórii 620 predstavuje k 31. 12. 2011 sumu **588 602 €**, t.j. **100,00 %** upraveného rozpočtu **588 602 €**. Čerpanie rozpočtových prostriedkov bolo vo výške **588 602 €**.

Kategória 630 – Tovary a služby

Čerpanie v kategórii 630 Tovary a služby predstavuje k 31.12.2011 sumu **1 425 061 €**, t.j. **130,15 %** z upraveného rozpočtu **1 094 932 €**. Čerpanie rozpočtových prostriedkov (zdroj 111) bolo vo výške **1 094 930, t.j. 100,00 %** z upraveného rozpočtu **1 094 932 €**.

Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške **330 131 €** a boli čerpané podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov nasledovne:

- **podľa písm. c)** od Ministerstva pôdohospodárstva SR na zostavenie, ukončenie a zápis registra obnovenej evidencie pozemkov vo výške 317 359 €
-
- **podľa písm. f)** prostriedky prijaté z úhrad stravy vo výške 2 736 €
- **podľa písm. i)** prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 10 036 €.

Položka 631 – Cestovné náhrady

Čerpanie rozpočtových prostriedkov k 31.12. 2011 predstavuje sumu **3 540 €** t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **3 540 €**. V čerpaní sa vyskytujú výdavky na tuzemské služobné cesty zamestnancov v pracovnom a štátnozamestnaneckom pomere v zmysle zákona o cestovných náhradách č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov a jedna zahraničná pracovná cesta-XVII. medzinárodné poľsko-česko-slovenské geodetické dni, ktoré sa konali v dňoch 19. – 21.5 2011 v Krakove.

Položka 632 – Energie, voda a komunikácie

Čerpanie k 31. 12. 2011 predstavuje sumu **243 152 €, t.j. 101,60 %** z upraveného rozpočtu **239 328 €**. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo v hodnotenom období vo výške **3 824 €** podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov písm. **i)** prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim.

Výdavky na tejto položke priamo súvisia s prevádzkou katastrálneho úradu a jednotlivých správ katastra, preto odčerpávajú najväčšiu časť rozpočtu kategórie 630 Tovary a služby. Prostriedky na elektrickú energiu, teplo a plyn (632001) boli čerpané vo výške **106 340 €** v nasledovnom členení: elektrická energia vo výške 44 170 €, plyn vo výške 34 796 € a tepelná energia vo výške 27 374 €. Prostriedky na **vodné a stočné** (632002) boli čerpané vo výške **5 273 €**. Prostriedky na **poštovné** (632003) boli čerpané vo výške **124 614 €**. Prostriedky na **telekomunikačné služby** (632003) boli čerpané vo výške 2 860 € a prostriedky na **komunikačnú infraštruktúru** (632 004) - IP telefónia vo výške 4 065 €.

Položka 633 – Materiál

Čerpanie k 31. 12. 2011 predstavovalo sumu **174 674 €, t.j. 103,35 %** z upraveného rozpočtu **169 017 €**. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške **5 657 €** a to podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov písm. **i)** prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim.

Prostriedky boli použité hlavne na nákup nábytku vo výške 5 761 €, na nákup výpočtovej techniky vo výške 123 639 €, na nákup telekomunikačnej techniky vo výške 480 €, na nákup prevádzkových strojov vo výške 7 174 €, na nákup kancelárskeho materiálu vo výške 37 016 €.

€, na knihy, časopisy a noviny vo výške 442 €, na nákup palív vo výške 9 € a na reprezentačné výdavky vo výške 153 €.

Položka 634 – Dopravné

Výdavky na prevádzku služobných vozidiel boli k 31.12. 2011 čerpané vo výške **4 848 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **4 848 €**. Prostriedky boli vynaložené na nákup pohonných hmôt, olejov a špeciálnych kvapalín vo výške 3 565 €, na opravy služobných vozidiel vo výške 896 €, na poistenie vozidiel vo výške 287 € a na nákup diaľničných známok vo výške 100 €.

Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba

Výdavky na tejto položke boli k 31. 12. 2011 čerpané vo výške **49 908 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **49 908 €**.

Prostriedky boli použité na údržbu výpočtovej techniky vo výške 1 895 €, zariadení a kopírokov vo výške 4 313 €, na údržbu špeciálnych zariadení vo výške 155 €, na údržbu budov vo výške 43 038 € a na údržbu softvéru vo výške 507 €.

V roku 2011 bola v rámci údržby budov vykonaná oprava sociálnych zariadení na SK Považská Bystrica vo výške 11 986 €, výmena podlahovej krytiny na SK Trenčín a KÚ Trenčín vo výške 9 970 €, maľovanie na SK Trenčín a KÚ Trenčín vo výške 780 €, výmena dverí na SK Prievidza vo výške 1 971 €, na SK Bánovce nad Bebravou vo výške 2 328 €, výmena svietidiel na SK Prievidza vo výške 685 €, výmena okien na SK Prievidza vo výške 11 967 €, oprava strechy na SK Považská Bystrica vo výške 600 €, úprava vnútorných priestorov – závetria na SK Považská Bystrica po predchádzajúcej likvidácii priestorov, ktoré boli v nájme vo výške 1 681 €, oprava vodovodnej prípojky na SK Trenčín vo výške 115 €, vnútornú úpravu – prepojenie bývalého služobného bytu s kancelárskymi priestormi na SK Trenčín vo výške 250 €.

Položka 636 – Nájomné za nájom

V prenajatých budovách sídlia úplne alebo čiastočne 3 správy katastra (SK Ilava, SK Partizánske, SK Púchov) a výdavky za nájom boli k 31. 12. 2011 čerpané vo výške **44 097 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **44 097 €**, a to za nájom administratívnych budov 43 635 € a za nájom poštových priečinkov 462 €.

Položka 637 – Služby

Na služby boli k 31.12.2011 čerpané výdavky vo výške **904 842 €**, t.j. **154,89 %** z upraveného rozpočtu **584 194 €**. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo v hodnotenom období vo výške **320 650 €**, a to podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, písm. c) od Ministerstva pôdohospodárstva SR na usporiadanie vlastníctva k pozemkom vo výške 317 359 €, písm. f) prostriedky prijaté z úhrad stravy vo výške 2 735 €, písm. i) prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 556 €.

Rozpočtové prostriedky boli čerpané najmä na:

- **na školenia (637 001)** vo výške 1 437 €,

- **na všeobecné služby** (637004) vo výške 30 831 €, z toho na úhradu faktúr za upratovanie na jednotlivých správach katastra a katastrálneho úradu 25 636 €, revízie a kontroly zariadení, elektronické služby a zhotovenie kľúčov a pečiatok 5 194 €,
- **na špeciálne služby** (637005) vo výške 4 712 € na ochranu objektov na SK Prievidza, SK Myjava, SK Nové Mesto n/Váhom a KÚ Trenčín,
- **na poplatky a odvody** (637 012) vo výške 443 €,
- **na stravovanie** (637014) vo výške 110 544 €,
- **na prídely do sociálneho fondu** (637016) vo výške 17 171 €,
- **na poisťovné** (637 015) vo výške 66 €,
- **na odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru** (637027) vo výške 2 201 €,
- **pokuty a penále** (637 031) vo výške 2 727 €,
- **na dane a miestne poplatky** (637035) vo výške 8 939 €,
- **na register obnovenej evidencie pozemkov** (637 019) vo výške 405 102 €.

Kategória 640 – Bežné transfery

K 31. 12. 2011 boli Bežné transfery čerpané vo výške **55 252 €** , t.j. **172,25 %** z upraveného rozpočtu **32 077 €**. Rozpočtové prostriedky boli čerpané vo výške **32 077 €** na výplatu náhrady príjmu pri dočasnej práceneschopnosti vo výške 6 009 €, na výplatu odstupného vo výške 22 575 € a na výplatu odchodného vo výške 3 493 €. Mimorozpočtové prostriedky boli čerpané vo výške **23 175 €** a to podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov písm. i) prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim.

Hlavná kategória 700 – Kapitálové výdavky

Kapitálové prostriedky k 31.12.2011 neboli katastrálnemu úradu pridelené.

Mimorozpočtové zdroje

Čerpanie výdavkov z mimorozpočtových zdrojov v hodnotenom období bolo vo výške **366 410 €** a bolo kryté dosiahnutými príjmami v zmysle § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

- **podľa písm. c)** prostriedky prijaté z Ministerstva pôdohospodárstva SR na usporiadanie vlastníctva k pozemkom vo výške 317 359 €
- **podľa písm. f)** prostriedky prijaté z úhrad stravy vo výške 2 735 €
- **podľa písm. i)** prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 46 316 €.

Nedobytné pohľadávky z obnovenej evidencie pozemkov

Katastrálny úrad v Trenčíne eviduje k 31.12.2011 nasledovné nedobytné pohľadávky z obnovenej evidencie pozemkov:

- vo výške **51 548,83 €** za ROEP Malá Lehôtka, Veľká Lehôtka, Prievidza a Hradec, zhotoviteľ KOSDA, s.r.o., Prievidza. Po zastavení exekučného konania súdom a doporučení škodovou komisiou vydal prednosta KÚ rozhodnutie o trvalom upustení

od vymáhania pohľadávky štátu a dňa 13.08.2008 požiadal o súhlas zriaďovateľa s rozhodnutím, ktoré dosiaľ nebolo katastrálnemu úradu doručené.

- vo výške **63 637,47 €** za ROEP Turá Lúka, zhotoviteľ GEOS, s.r.o., Bratislava. Žaloba bola podaná na Okresný súd Bratislava 1 (14.12.2005). Súd vydal dňa 12.1.2009 rozsudok, ktorý sa stal právoplatným dňa 24.2.2009 a vykonateľným dňa 27.2.2009. Následne dňa 29.4.2009 súd vydal poverenie na vykonanie exekúcie. Dňa 20.5.2009 bolo doručené Katastrálnemu úradu v Trenčíne upovedomenie o začatí exekúcie vydané Exekútorským úradom Bratislava V. Šetrením exekútorke bolo zistené a písomne katastrálnemu úradu oznámené, že povinný je nemajetný a z tohto dôvodu Katastrálny úrad v Trenčíne dňa 23.12.2009 podal podnet na zastavenie exekúcie. Exekúcia bola právoplatne zastavená. Po zastavení exekučného konania súdom a doporučení škodovou komisiou vydal prednosta katastrálneho úradu rozhodnutie o trvalom upustení od vymáhania pohľadávky štátu a dňa 25.11.2011 požiadal zriaďovateľa o súhlas s rozhodnutím.

V štádiu vymáhania je pohľadávka vo výške **19 601,31 €** za ROEP Krásna Ves, zhotoviteľ Ing. Milan Vaščák, GEO-REOP Nitra. Na pojednávaní dňa 07.03.2011 Okresný súd v Nitre vo veci nerozhodol, ale nariadil ďalšie dokazovanie, týkajúce sa rozsahu resp. rozpracovanosti diela ku dňu odstúpenia od zmluvy o dielo.

PRÍJMY ORGANIZÁCIA

Úhrn príjmov katastrálneho úradu bol upravený na rok 2011 na výšku **27 200 €** a k 31.12. 2011 bol plnený vo výške **395 764 €** t.j. **1 455,01 %** , z toho rozpočtové príjmy boli plnené vo výške **29 262 €**, t.j. **107,58 %** .

Prehľad plnenia príjmov podľa zdrojov

v €				
Príjmy	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Plnenie príjmov k 31. 12. 2011	% plnenia
Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku /zdroj 111/	6 470	7 297	7 297	100,00
Administratívne a iné poplatky a platby /zdroj 111/	22 169	11 731	13 793	117,58
Iné nedaňové príjmy /zdroj 111/	6 361	8 172	8 172	100,00
Nedaňové príjmy spolu (200) /zdroj 111/	35 000	27 200	29 262	107,58
Mimorozpočtové príjmy /zdroj 72/	0	0	49 143	0
Granty na rozvoj katastra nehnuteľností /zdroj 72/	0	0	317 359	0

Mimorozpočtové príjmy spolu	0	0	366 502	0
Príjmy celkom	35 000	27 200	395 764	1 455,01

Rozpočtované príjmy (čisté príjmy štátneho rozpočtu-zdroj 111) dosiahli k **31.12. 2011** výšku **29 262 €**, t.j. **107,58 %** z upraveného rozpočtu príjmov. Na tvorbe rozpočtových príjmov sa podieľali príjmy za predaj služieb z katastra nehnuteľností, zo zmluvnej pokuty, príjmy z vlastníctva majetku, príjmy z dobropisov, z poistného plnenia a vratky.

Podstatnú časť príjmov predstavujú mimorozpočtové príjmy prijaté podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z., ods. 1, z toho podľa:

písm. f) z úhrad stravy vo výške 2 735 €

písm. i) od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 46 408 €

písm. c) od iných subjektov formou dotácií alebo grantu vo výške 317 359 €

Plnenie mimorozpočtových príjmov dosiahlo k 31.12.2011 výšku 366 502 €, z toho plnenie grantov dosiahlo k 31.12.2011 výšku 317 359 €. Tvoria ich v plnej miere granty čerpané z prostriedkov prijatých z Ministerstva pôdohospodárstva SR na usporiadanie vlastníctva k pozemkom.

6. PERSONÁLNE OTÁZKY

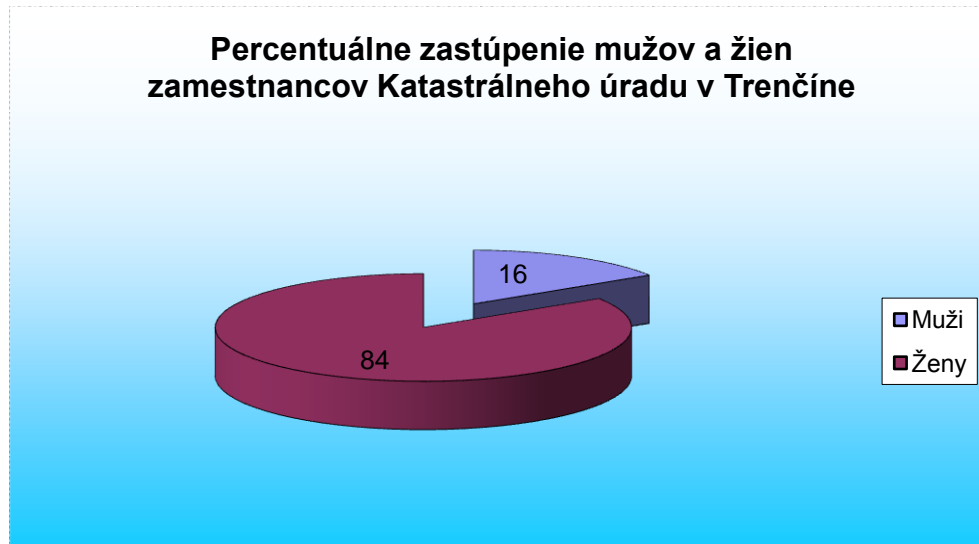
6.1. Prehľad limitu počtu zamestnancov a skutočnosť za rok 2011 v prepočítaných počtoch, obsadzovanie voľných pracovných miest

Rozpisom záväzných ukazovateľov na rok 2011 bol pre Katastrálny úrad v Trenčíne stanovený počet 223 zamestnancov listom Úradu geodézie, kartografie a katastra SR č. EO-21/2011-1 zo dňa 03.01.2011.

	Limit počtu zamestnancov na rok 2011	Skutočnosť – evidenčný počet zamestnancov za r. 2011
SPOLU:	223	211

Zamestnanci sú na plnenie úloh štátnej správy zaradení do štátnej služby podľa zákona č. 400/2009 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na výkon prác vo veciach verejného záujmu do verejnej služby podľa zákona 552/2003 Z.z. o výkone prác vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov. Skutočný počet zamestnancov v prepočítanom počte za rok 2011 bol 211 osôb, čo je 94,6%-né plnenie počtu zamestnancov. V hodnotenom období došlo k zníženiu stavu zamestnancov Rozhodnutiami č.1/2011, č. 4/2011, č. 5/2011 a č.8/2011 vedúceho služobného úradu, a to v počte o 1 zamestnanca vo verejnej službe k 31.03.2011, o 1 zamestnanca vo verejnej službe k 30.09.2011, o 5 zamestnancov v štátnej službe k 31.08.2011 a o 1 zamestnanca v štátnej službe k 31.10.2011. Ďalej došlo k zrušeniu 1 miesta v štátnej službe vo funkcii vedúceho kancelárie prednostu, ktoré nebolo obsadené žiadnym štátnym zamestnancom a 1 miesta vo funkcii technický pracovník/vedúci oddelenia vnútornej správy vo verejnej službe. Následne došlo k vytvoreniu 1 miesta v štátnej službe vo funkcii vedúci

kancelárie prednostu a osobného úradu a 1 miesta vo verejnej službe a to vo funkcii koordinátor technického rozvoja/referent hospodárskej správy IV, ktoré boli obsadené zamestnancami Katastrálneho úradu v Trenčíne. Evidenčný počet k 31.12.2011 vo fyzických osobách bol 206 zamestnancov, z toho na správach katastra 184 zamestnancov. Z celkového evidenčného stavu 206 zamestnancov k 31.12.2011 bolo 173 žien, t.j. 84 % (graf.č.1)



V priebehu roka 2011 boli obsadzované 4 voľné štátnozamestnanecké miesta výberom a 4 voľné štátnozamestnanecké miesta výberovým konaním. Šesť štátnozamestnaneckých miest bolo obsadzovaných podľa § 17 ods. 3 zákona o štátnej službe – na zastupovanie našich štátnych zamestnankýň. Dočasnou štátnou službou sme riešili aj dlhodobú práceneschopnosť štátnych zamestnancov. Jedno uvoľnené štátnozamestnanecké miesto na vedúceho právneho odboru KÚ bolo obsadené vnútorným zamestnancom trvalým preložením.

V priebehu roka 2011 sme úspešne vykonali výbery na miesta:

- 1.) radca Oddelenia zápisu práv k nehnuteľnostiam Správy katastra Prievidza
- 2.) samostatný radca Technického oddelenia Správy katastra Prievidza
- 3.) radca Oddelenia zápisu práv k nehnuteľnostiam Správy katastra Trenčín
- 4.) odborný radca Oddelenia zápisu práv k nehnuteľnostiam Správy katastra Trenčín

V priebehu roka 2011 sme úspešne vykonali výberové konania na miesta:

- 1.) hlavný radca – predstavený Oddelenia zápisu práv k nehnuteľnostiam Správy katastra Ilava
- 2.) hlavný radca – predstavený Oddelenia zápisu práv k nehnuteľnostiam Správy katastra Ilava
- 3.) odborný radca – vedúci Kancelárie prednostu a osobného úradu Katastrálneho úradu v Trenčíne
- 4.) hlavný radca – predstavený Oddelenia zápisu práv k nehnuteľnostiam Správy katastra Považská Bystrica

Výberové konanie na miesto odborný radca – predstavený Technického oddelenia Správy katastra Ilava bolo neúspešné.

Priemerná mesačná mzda v hodnotenom období bola 654,83 €.

6.2. Absolventská prax

Opätovne v roku 2011 sme v Trenčianskom kraji využívali možnosť, ktorú nám dáva zákon NR SR č.5/2004 Z.z. o zamestnanosti a to zamestnať na úväzok 4 hodiny denne absolventov po ukončení stredných a vysokých škôl, ktorí sú evidovaní na úradoch práce, sociálnych vecí a rodiny. Zamestnávanie absolventov na jednotlivých správach katastra bolo možné na základe našich žiadostí a následne na základe uzatvorených dohôd o absolventskej praxi s príslušnými úradmi práce, sociálnych vecí a rodiny v rámci Trenčianskeho kraja. V roku 2011 sme takto uzatvorili 20 dohôd o absolventskej praxi a tak umožnili výkon absolventskej praxe 41 absolventom. Túto možnosť zamestnanosti využívali všetky správy katastra. Činnosť, ktorú absolventi vykonávali pozostávala najmä z pomocných administratívnych prác, prepisovania textov, zakladania listov vlastníctva a skenovania. Táto možnosť krátkodobého zamestnania pomáha správam katastra vykonávať archivovanie dokumentov a vykonávať ďalšie pomocné práce. Práca absolventov bola pri nedostatku zamestnancov veľkým prínosom. Počet absolventov v priebehu roka podľa SK je znázornený v tabuľke :

	SK BN	SK PE	SK PD	SK MY	SK NM	SK PB	SK PU	SK IL	SK TN	spolu
ROK 2011	8	3	4	2	2	4	6	2	10	41

Priemerne sme v roku 2011 zamestnávali 4,6 absolventa na jednej správe katastra a cca 0,38 absolventa pripadá na jednu správu katastra mesačne počas celého roka. Potreba absolventov pre práce na správach katastra je vyššia, avšak pre nedostatok absolventov a finančných prostriedkov na úradoch práce, sociálnych vecí a rodiny v niektorých okresoch, našim žiadostiam nebolo vždy vyhovené. Absolventov, ktorí túto absolventskú prax úspešne zvládali by sme mohli využiť pri obsadzovaní miest do dočasnej štátnej služby avšak kvôli nedostatku štátnozamestnaneckých miest toto nie je možné.

6.3. Dohody o brigádnickej práci študentov, dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti

Na dohodu o vykonaní práce podľa § 226 Zákonníka práce sme v roku 2011 zamestnávali 1 zamestnanca, ktorý nám vykonával práce spojené s aplikáciou zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, v súvislosti s pripravovaným vyhlásením nadlimitnej zákazky na obstaranie služby „Vyhotovenie registrov obnovenej evidencie pozemkov (ROEP)“ pre katastrálneho územia zaradené v harmonograme pre rok 2011.

Dohôd o pracovnej činnosti podľa § 228a Zákonníka práce sme v roku 2011 mali uzatvorených 6 a prostredníctvom nich sme zabezpečovali vykurovanie objektov na správach katastra, ako aj drobnú údržbu a úpravu okolia v zimných a letných mesiacoch jednotlivých objektov správ katastra.

6.4. Pracovná neschopnosť

Z dôvodu pracovnej neschopnosti zamestnancov Katastrálneho úradu v Trenčíne nebolo v roku 2011 odpracovaných celkom 1676 dni. Z toho pre nemoc nebolo odpracovaných 1615 dni a pre mimopracovný úraz 61 dni.

Ukazovateľ	Spolu	Z toho ženy
Priemerný evidenčný počet nemocenských poistených osôb	215	179
Počet neodpracovaných dní pre nemoc a úraz spolu, v tom :	1676	1355
- pre nemoc	1615	1294
- pre úrazu (mimopracovný)	61	61

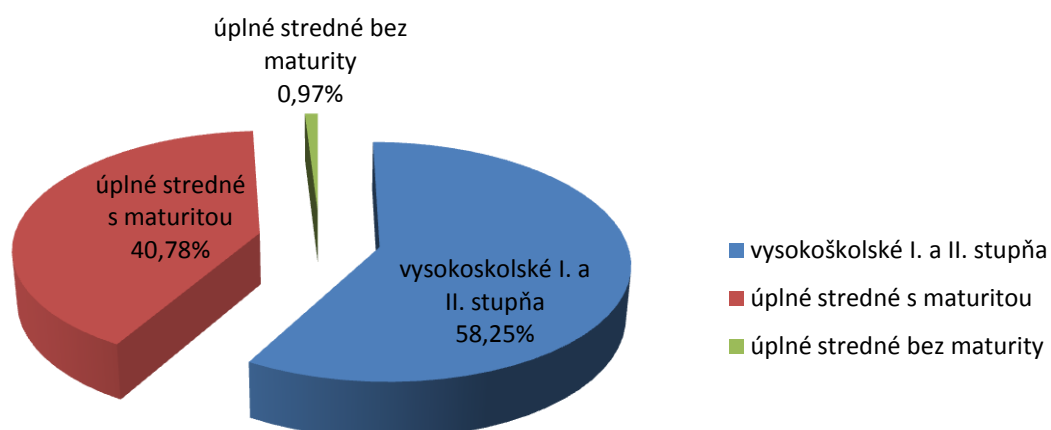
6.5. Kvalifikačná a veková štruktúra

Kvalifikačná a veková štruktúra zamestnancov bola v roku 2011 pomerne priaznivá. Požadované vzdelanie v odbore geodézie a kartografia, alebo právo s vysokoškolským vzdelaním I. a II. stupňa má celkom 70 zamestnancov, t.j. 34 % počtu zamestnancov vo fyzických osobách, ktorý bol k 31.12.2011 – 206 zamestnancov. Najpriaznivejšia kvalifikačná situácia zamestnancov so vzdelaním v odbore geodézia a kartografia alebo právo s VŠ vzdelaním I. a II. stupňa je na Správe katastra Púchov (50%), SK Trenčín (42,86%), SK Považská Bystrica (40%), SK Partizánske (35,71%), SK Nové Mesto nad Váhom (33,33%), SK Bánovce nad Bebravou (30,77%), SK Prievidza (28,57%), SK Myjava (25%), SK Ilava (22,22%). Analýza vzdelanostnej je uvedená v nasledovnej tabuľke a grafe:

Analýza vzdelanostnej štruktúry podľa kvalifikačných stupňov vzdelania KATASTRÁLNY ÚRAD v TRENCÍNE

Vzdelanie	Geodézia právo	ekonomickej	ostat. admin.	robotnickej	
vysokoškolské I. a II. stup.	70	5	45		120
úplné stredné s maturitou	29	18	37		84
úplné stredné bez maturity			2		2
celkom	99	23	84		206
z toho :					
riadiaca funk.1. a 2. stup.	1				1
3. stupeň/odbor	10	1	2		13
4.stupeň/oddel.	20		3		23
	31	1	5		37

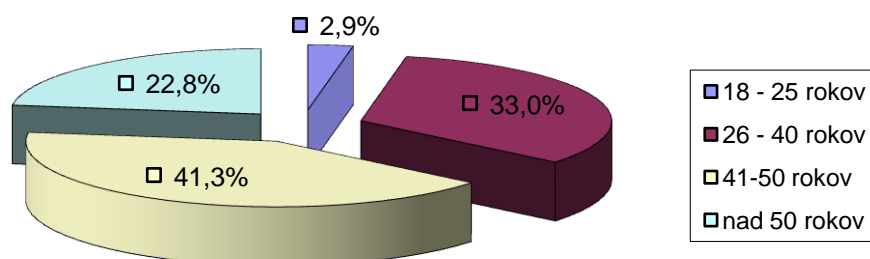
Analýza vzdelanostnej štruktúry



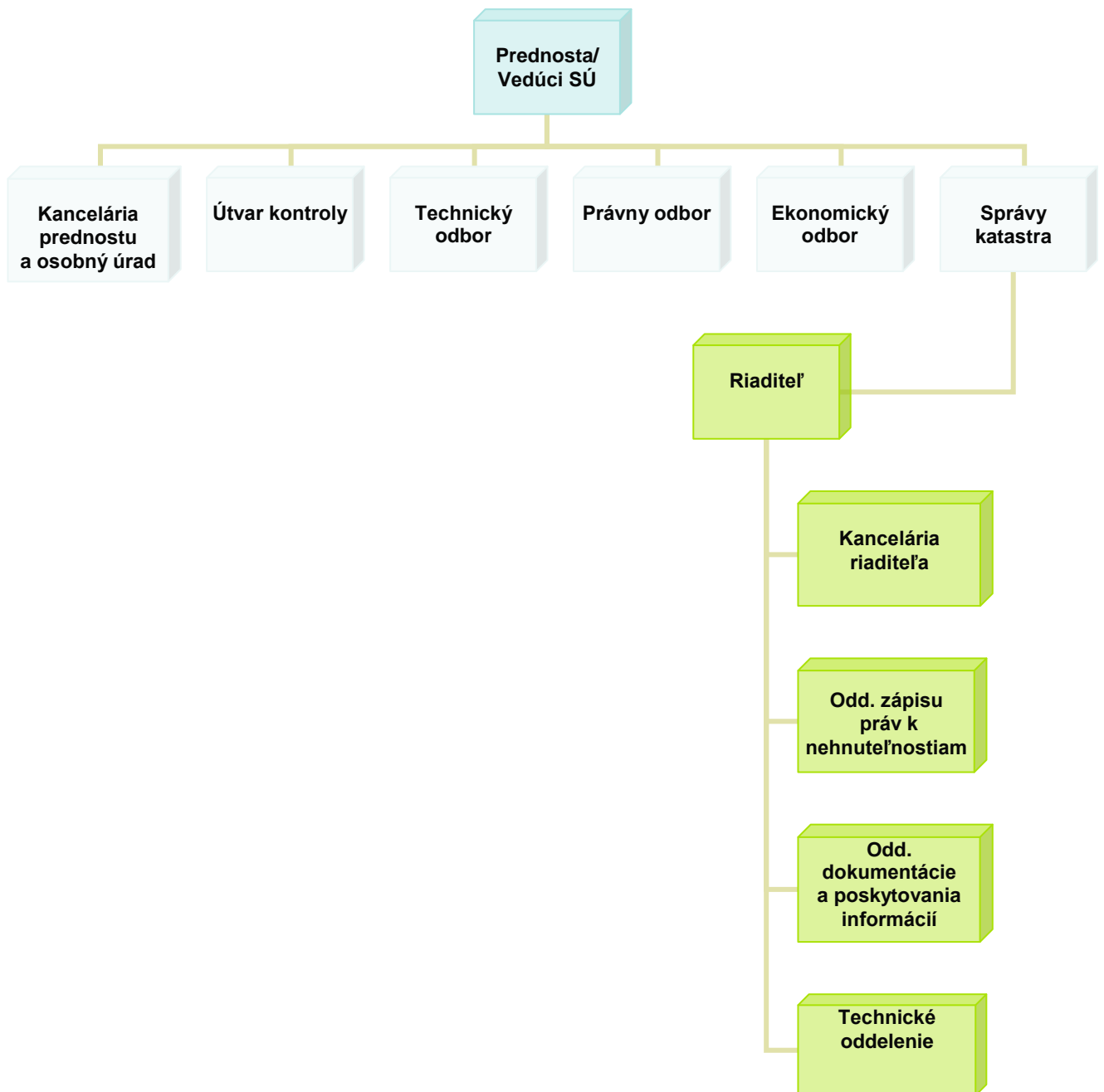
Veková štruktúra zamestnancov k 31.12.2011 je nasledovná :

Veková hranica	počet zamestnancov	%
18 až 25 rokov	6	2,9 %
26 až 40 rokov	68	33,0 %
41 až 50 rokov	85	41,3 %
nad 50 rokov	47	22,8 %
Spolu	206 fyz. osôb	100 %

Veková štruktúra zamestnancov Katastrálneho úradu v Trenčíne k 31.12.2011



6.6. Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu



6.7. Aktivita podpory ľudských zdrojov

Jedným zo základných cieľov vzdelávacích aktivít v oblasti rozvoja ľudských zdrojov je vytváranie kvalitnej a modernej spoločnosti, ktorej zdroj tvoria kultivovaný ľudský potenciál s kvalitnou pracovnou silou. Z ohľadom na tento cieľ kladie náš úrad dôkaz na ďalšiu prípravu a vzdelávanie skupín zamestnancov predovšetkým v súlade s potrebami jednotlivých oddelení správ katastra a jednotlivých odborov Katastrálneho úradu v Trenčíne avšak vždy z ohľadom na finančnú situáciu a kvalitu vzdelávania. Náš úrad podporuje

aktivity, predovšetkým pre obmedzené finančné prostriedky, ako školiace aktivity vlastnými zamestnancami, ktorí odovzdávajú získané vedomosti svojim spolupracovníkom. Pri skvalitňovaní odbornej úrovne zamestnancov sa hlavnou skupinou vzdelávania stali zamestnanci, ktorí vykonávajú odborné činnosti, predovšetkým:

- v súlade s potrebami úradu a opismi pracovných činností zabezpečili sme účasť na skúškach na overovanie spôsobilosti zamestnancov rozhodovať o návrhu na vklad podľa § 33 zák. NR SR č. 162/1995 o katastri nehnuteľnosti (v roku 2011 sa ho zúčastnili 6 zamestnanci)
- na získanie odbornej spôsobilosti na overovanie vybraných geodetických a kartografických činností podľa § 7 ods. 2 zák. NR SR č. 215/1995 Z. z. sme v roku 2011 pripravovali jedného zamestnanca, ktorý túto osobitnú odbornú spôsobilosť aj získal
- formou krátkodobých vzdelávacích aktivít v súlade s pracovnou pozíciou sa zúčastnili vybraní zamestnanci (zákoník práce, BOZP, zákon o daniach z príjmov, zdravotnom a sociálnom poistení)
- všetci zamestnanci úradu boli preškolení z predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany, ochrany osobných údajov a bezpečnosti informačných systémov,
- novoprijatí zamestnanci boli preškolení z predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany, ochrany osobných údajov a bezpečnosti informačných systémov
- vedúca právneho odboru KÚ TN a vedúci oddelení zápisov práv k nehnuteľnostiam jednotlivých SK sa zúčastnili 3. Slovenských právnických dní so zameraním na kataster nehnuteľností
- vedúci oddelení zápisov práv k nehnuteľnostiam boli oboznamovaní prostredníctvom porád právneho odboru s novelami Spravovacieho poriadku, Katastrálneho zákona, novelou Notárskeho poriadku, vykonávacích vyhlášok k zákonom a ďalším noviel jednotlivých zákonov, ktoré v svojej práci používajú
- vedúca právneho odboru KÚ TN sa zúčastnila Redakčnej rady Katastrálneho bulletinu a porady vedúcich právnych odborov všetkých katastrálnych úradov
- vedúci oddelení dokumentácie a poskytovania informácií boli informovaní a oboznamovaní s novelami zákonov a riešením problémov na jednotlivých SK prostredníctvom porád Technického odboru KÚ TN
- pätnásť zamestnancov z jednotlivých SK a KÚ sa zúčastnilo školenia na spravovanie katastrálneho operátu, vykonávania a overovania geodetických prác po určení JTSK 03
- jeden zamestnanec KÚ TN sa zúčastnil školenia členov RIS „Povýšenie úrovne DOMÉNY SKGEODESY“
- osem zamestnancov z jednotlivých SK a KÚ sa zúčastnilo školení v rámci projektu eSKN-CERS, školenia správcov registratúry, adresára a DMS v rámci projektu OPIS-eSKN, školenia v rámci projektu eSKN-Pilot 2.1. a školenia v rámci projektu eSKN-Pilot 2 CERS
- všetci zamestnanci sú oboznamovaní s vnútornými predpismi, ktoré vydal úrad týkajúcich sa výkonu štátnej služby a výkonu prác vo verejnom záujme

V roku 2011 pripadlo v priemere na jedného zamestnanca 3 dni účasti na prehlbovaní kvalifikácie, so započítaním vzdelávacích aktivít vlastnými zamestnancami k novelám jednotlivých zákonov.

6.8. Očakávané ciele v oblasti vzdelávania a prostriedky na ich naplnenie

V rámci naplnenia reálnych potrieb, ktoré vyplývajú z pracovných úloh organizácie je potrebné prehĺbovať kvalifikáciu a zvýšiť vzdelávanie zamestnancov podľa potrieb jednotlivých správ katastra a odborov na Katastrálnom úrade v Trenčíne. Jedným z kľúčových rozvojových priorít, o. i. aj Európskej únie, je investícia do ľudských zdrojov. Je potrebné zabezpečiť prostriedky na vzdelávanie zamestnancov v podstatných oblastiach, pričom by mal byť dodržaný zákonom o štátnej službe stanovený počet dní, t. j. 5 služobných dní, vzdelávania štátnych zamestnancov, ktoré musí Katastrálny úrad v Trenčíne splniť. Očakávané ciele nášho plánu vzdelávania je osvojovanie si zručností, ktoré sú potrebné pre efektívne vedenie ľudí a naplnenie ústredných hodnôt našej organizácie, aplikovanie do pracovného správania sa zamestnancov a implementáciu do pracovného a bežného života. Vzhľadom na vyššie uvedené dôvody by malo byť vzdelávanie zamerané aj na skupinu riadiacich zamestnancov. V nasledovnom období má náš úrad záujem, aby sa pripravovali zamestnanci na postupné začleňovanie do vedúcich pozícií po odchode bývalých vedúcich zamestnancov, či už z titulu odchodu do dôchodku, alebo z akéhokoľvek skončenia štátnozamestnaneckého pomeru. Takýmito opatreniami náš úrad zabezpečí plynulé obsadzovanie vedúcich pozícií čím sa nenaruší chod jednotlivých oddelení na správach katastra ani na jednotlivých odboroch nášho úradu. Avšak všetky vzdelávacie aktivity je potrebné zabezpečiť potrebnými finančnými prostriedkami, inak nebude možné tieto vzdelávacie aktivity realizovať. Snahou úradu je zabezpečiť niektoré vzdelávacie aktivity vlastnými zamestnancami, ktorí sa zúčastnia školenia a získané vedomosti odovzdajú ostatným zamestnancom. Avšak na niektoré odborné vzdelávacie aktivity je potrebné zabezpečiť finančné prostriedky z rozpočtu organizácie.

6.9. Plán prijímania nových zamestnancov a organizačné zmeny

Plán prijímania nových zamestnancov je obmedzený finančnou situáciou nášho úradu. Avšak pri prijímaní nových zamestnancov (predovšetkým pri odchode na dôchodok, skočenie štátnozamestnaneckého pomeru na žiadosť zamestnanca, zastupovanie za MD a pod.) aj naďalej venujeme pozornosť odborným znalostiam uchádzačov, alebo prípadným skúsenostiam a znalostiam na jednotlivých SK (predovšetkým s absolventmi škôl, ktorí vykonávajú na SK absolventskú prax). Tým presadzujeme prijímanie zamestnancov na základe osobnej skúsenosti prípadne na základe písomných materiálov, ktoré sú potrebné predložiť k výberovému konaniu alebo k výberu. Pri výberovom konaní, alebo výbere sú uchádzači hodnotení z viacerých hľadísk (odborný písomný test, osobný pohovor s uchádzačmi). Po prijatí nového zamestnanca je kladený dôraz na zaškolenie a adaptáciu na pracovnú pozíciu, v čom bude náš úrad aj naďalej pokračovať. Na zaškolenie a adaptáciu nového zamestnanca dohliada bezprostredný vedúci zamestnanca, ktorý zabezpečí, aby si zamestnanec rýchlo osvojil schopnosť robiť prácu samostatne, výkonne a v súlade s pracovnou pozíciou a platnými právnymi predpismi.

Pri adaptovaní nového zamestnanca kancelária prednostu a osobný úrad spolupracuje s nadriadenými zamestnancami a tak pomáha pri zapojení sa nového zamestnanca do pracovného procesu. Spolupracovníci nového zamestnanca majú veľký podiel na adaptovaní sa a začlenení sa do kolektívu, na úspechu, resp. neúspechu procesu adaptácie.

Na našich správach katastra aj naďalej uplatňujeme neformálne stretnutia zamestnancov s vedením úradu a snažíme sa spoločne riešiť jednotlivé pracovné problémy. Pravidelne budeme uskutočňovať pracovné porady so zamestnancami našich správ katastra a to predovšetkým podľa špecifikácie pracovných problémov. V prípade vzniku potreby

prerozdelenia nových pracovných úloh v priebehu roka, môžu riaditelia správ katastra navrhnúť organizačné zmeny tak, aby tieto boli v termínoch splnené. Zmeny môžu byť uskutočňované ako v rámci jednotlivých správ katastra, tak aj dočasným, prípadne trvalým preložením štátnych zamestnancov na iné správy katastra v rámci Trenčianskeho kraja. Všetci tieto potreby budú závislé na plnení úloh počas celého kalendárneho roka v jednotlivých regiónoch a finančnej situáciu úradu.

7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

Ciele a plány stanovené pre rok 2011 a ich plnenie Katastrálnym úradom v Trenčíne sú uvedené podrobne v predchádzajúcich kapitolách správy (3. – 6.). Výsledky, ktoré Katastrálny úrad v Trenčíne dosahoval počas roka 2011 sa hodnotili štvrtročne v správach o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra a boli predkladané na ÚGKK SR, ktorý hodnotil tieto výsledky na pravidelných Grémiách predsedu ÚGKK SR za účasti vedenia ÚGKK SR a prednostov katastrálnych úradov. Hodnotenia plnenia úloh, spolu s úlohami uloženými na zasadnutiach grémia boli predmetom porád prednostu katastrálneho úradu s riaditeľmi správ katastra.

Na základe uvedeného v predchádzajúcich kapitolách môžeme konštatovať, že úlohy stanovené v pláne vecných úloh boli správami katastra a katastrálnym úradom v roku 2011 splnené.

Porovnanie skutočných výkonov za roky 2008– 2011

Úloha PVÚ	Názov	Merná jednotka	Skutočné výkony (v MJ)				Porovnanie výkonov roku 2010(v %) s	
			r. 2008	r. 2009	r. 2010	r. 2011	r. 2010	r. 2009
2a	Registratúra katastrálnych podaní	podanie	85 272	73 065	80 086	81571	+ 1,8	+11,6
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad	práv. skonč. podanie	37 422	28 151	27 990	28578	+2,1	+1,5
2d	Zápis listín do katastra nehn.	listina	75 478	66 965	67 200	70753	+ 5,3	+5,7
3aa	Konanie o obnove evidencie niekt. pozemkov	katastrálne územie	66	61	135	127	-5,9	+108,2
3ab	Preberanie a zápis registra	register	12	17	25	29	+ 16,0	+70,5
3b	Oprava chýb v katastr. operáte	podanie	1 143	1 369	1 469	1037	-29,4	-24,2
3d	Úradné overovanie GP	GP + iný výsledok	8 123	7 055	7 126	6518	-8,5	-7,6
3fa	Aktualizácia VKM	GP	3 876	4 426	4 527	5058	+11,7	+ 14,3
4b	Poskytovanie infor. z katastra	tisíc € celkom	1 489,71	1264,27	1 291,0	1277,0	- 1,1	+1,0

Ako je z tabuľky zrejmé z porovnania počtu konaní ROEP a preberania a zápisov registrov s predchádzajúcimi rokmi, došlo v roku 2011 k zintenzívnieniu týchto činností, tak aby táto úloha mohla byť ukončená do konca roka 2014. Ak chceme, aby tento trend pokračoval, tak je nevyhnutné mať dostatočne zabezpečené personálne obsadenie správ katastra kvalifikovanými odborníkmi.

Katastrálny úrad plnil priority zadávané nadriadeným orgánom a pre porovnanie uvádzame prehľad plnenia rozpoisu záväzných ukazovateľov rozpočtu za roky 2009-2011.

Príjmy organizácie

v €

PRÍJMY /ROZPOČTOVÉ/	2009	2010	2011
schválený rozpočet	50 621	26 517	35 000
upravený rozpočet	30 985	20 897	27 200
plnenie k 31.12.	31 019	21 098	29 262

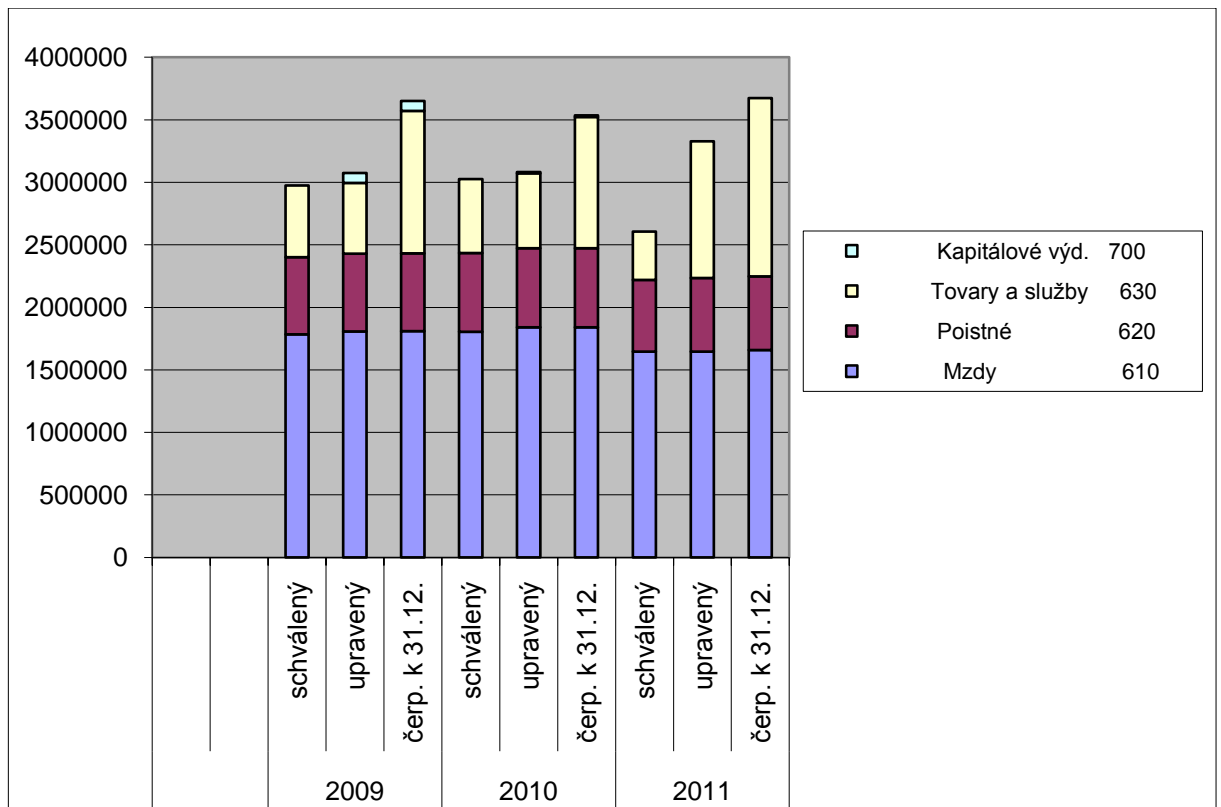
V roku 2010 došlo k zníženiu plnenia príjmov v porovnaní s rokom 2009. V hlavnej miere sa na tomto znížení podieľali príjmy podľa ponukového cenníka za geodetické a kartografické výkony, ktoré klesli v roku 2010 o 28 % v porovnaní s rokom 2009. Následne v roku 2011 došlo k zvýšeniu plnenia príjmov oproti roku 2010. Na zvýšení sa podieľali predovšetkým príjmy z vlastníctva majetku a príjmy podľa ponukového cenníka za geodetické a kartografické výkony.

Výdavky organizácie

v €

	Výdavky	610	620	630	700
2009	schválený rozpočet	1 782 746	616 818	574 919	0
	upravený rozpočet	1 807 651	621 935	564 463	80 116
	čerpanie k 31.12.	1 809 402	622 547	1 137 939	80 114
2010	schválený rozpočet	1 803 774	630 214	591 774	0
	upravený rozpočet	1 840 774	631 990	598 549	11 500
	čerpanie k 31.12.	1 841 005	632 071	1 049 586	11 500
2011	schválený rozpočet	1 645 000	574 927	385 000	0
	upravený rozpočet	1 645 000	588 602	1 094 932	0
	čerpanie k 31.12.	1 658 104	588 602	1 425 061	0

V roku 2011 bol znížený rozpočet v kategórii 610 Mzdy oproti roku 2010 o 196 005 €. Bolo prepustených 9 zamestnancov, 1 zamestnanec odišiel na invalidný dôchodok a 1 zamestnanec na predčasný starobný dôchodok.



Pridelené rozpočtové prostriedky na začiatku roka 2011 nepostačovali na zabezpečenie všetkých potrieb Katastrálneho úradu v Trenčíne. O tom sme písomne upozornili už v januári 2011. Zmena nastala až v poslednom štvrtroku, kedy rozpočtovými opatreniami bola upravená kategória 630 Tovary a služby. ÚGKK SR interným rozpočtovým opatrením č. A/37/2011 zo dňa 19.10.2011 presunul finančné prostriedky do kategórie 630 Tovary a služby vo výške 58 000 € na úhradu poštovného a bežnej prevádzky úradu. Následne interným rozpočtovým opatrením č. A/46/2011 zo dňa 9.12.2011 presunul do kategórie 630 Tovary a služby prostriedky vo výške 50 000 € na bežnú prevádzku úradu. Tieto prostriedky boli použité na údržbu budov a nákup kancelárskeho materiálu. Až tieto úpravy a vykonávané celoročné úsporné opatrenia zabezpečili „v úspornom režime“ plynulú prevádzku úradu. V sledovanom období sme po prehodnotení ukončili zmluvný vzťah s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Trenčíne, na základe ktorého sme mali vo výpožičke archívne priestory v Dubnici nad Váhom. Taktiež sme ukončili prenájom priestorov s Geoslužbou v Prievidzi, kde sme „sušili“ písomnú dokumentáciu po predchádzajúcom vytopení archívu.

8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V DANOM ROKU

Vychádzajúc z hodnotenia realizácie Plánu vecných úloh na rok 2011 a hodnotenia splnenia cieľov, ktoré si organizácia vytýčila na rok 2011 môžeme konštatovať, že organizácia splnila úlohy na veľmi dobrej úrovni. Zároveň je potrebné uviesť, že plnenie úloh je z roka na rok možné zvládnuť s čoraz väčšími problémami, vzhľadom na neustály nárast úloh pri menšom počte zamestnancov a bez adekvátneho finančného zabezpečenia. V roku 2011 vývoj organizácie, ktorej činnosť je v plnom rozsahu financovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu najviac ovplyvňuje nedostatočné finančné pokrytie, ktoré sa prejavuje takmer vo všetkých oblastiach fungovania miestnych orgánov na úseku katastra.

Kapacity organizácie sa už dlhodobo sústreďujú na prioritné úlohy, pričom dostatočná pozornosť sa nevenuje plneniu ďalších dôležitých činností súvisiacich s technickou stránkou katastra. Táto nevyváženosť v štruktúre plnenia úloh je už dlhodobým problémom, ktorý v budúcnosti môže podstatným spôsobom ovplyvniť hodnovernosť evidovaných a poskytovaných údajov katastra nehnuteľností. Ďalším dôsledkom nepostačujúcej rozpočtovej podpory je aj nedostatok kvalifikovaných odborníkov a neustále znižovanie počtu zamestnancov.

Medzi nosné činnosti v roku 2012, okrem základných činností dôležitých pre zabezpečenie funkčnosti správ katastra a katastrálneho úradu bude splnenie plánu vecných úloh na rok 2012 schváleného v súlade so stanovenými prioritami na rok 2012.

Okrem týchto činností bude dôležité zabezpečiť odstraňovanie chýb v súbore popisných a geodetických informácií a dopĺňanie údajov katastra nehnuteľností z dôvodu migrácie údajov v CSKN a testovanie softvéru. Pripravované programové vybavenie bude tvoriť používateľské rozhranie pre spracovanie a poskytovanie údajov súboru popisných a geodetických informácií. Cieľom nového programového vybavenie je automatizované pokryť v čo najväčšej miere pracovné činnosti, zabezpečenie bezpečnosti a integrity údajov.

Zadávanie, preberanie, kontrola a zápis ROEP bude zabezpečované vo väzbe na Uznesenie vlády SR.

V roku 2011 využíval Katastrálny úrad v Trenčíne na svoju činnosť finančné zdroje zo štátneho rozpočtu vo výške 3360 611 € a mimorozpočtové zdroje vo výške 366 410 €, kryté dosiahnutými príjmami v zmysle § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podrobné využitie jednotlivých zdrojov je komentované v časti 5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE.

Pri dodržaní úsporných opatrení v roku 2011 sme nemohli uspokojiť všetky potreby správ katastra, ktoré sa týkali najmä údržby budov. Kapitálové prostriedky nám neboli v roku 2011 pridelené i napriek tomu, že sme žiadali a zdôvodnili ich potrebu. Jedná sa najmä o vykonanie rekonštrukcie kotolne na Správe katastra v Bánovciach nad Bebravou vo výške 50 000 €, ktoré by bolo potrebné riešiť hneď po skončení vykurovacej sezóny, nakoľko z troch kotlov fungujú len dva, tiež opravu a zateplenie fasády a výmena okien. Omietka je vydutá a popraskaná, na niektorých miestach vypadaná až na tehlu. Na správe katastra v Trenčíne potrebujeme zabezpečiť výmenu okien a rekonštrukciu strehy. Na správe katastra v Považskej Bystrici je potrebná rekonštrukcia rovnej strechy na sedlovú a na Správe katastra v Prievidzi potrebujeme dokončiť výmenu okien (čiastočne bola vykonaná v roku 2011) a opravu fasády. Tiež z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte stále nemáme zabezpečenú ochranu objektov na správach katastra Bánovce nad Bebravou, Ilava, Považská Bystrica a Trenčín, ani v prenajatých priestoroch v Partizánskom a Púchove.

9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

Podľa katastrálneho zákona je kataster nehnuteľnosti verejným systémom. Výsledky práce správ katastra a katastrálneho úradu sú využívané hlavne skupinami fyzických a právnických osôb, komerčnou sférou, ktorú tvoria – geodeti, notári, exekútori, správcovia konkurznej podstaty, komerční právnici, realitné agentúry, ďalej štátnymi organizáciami, miestnou a územnou samosprávou, obcami a bankovými inštitúciami.

Ročne pociťujeme nárast požiadaviek na poskytovanie informácií z KN, a to hlavne pre štátne organizácie a orgány územnej samosprávy na tvorbu vlastných informačných

systemov, ktoré sú so zákona oslobodené od poplatkov čím vzrastajú náklady na bežné výdavky, ktoré nie sú v plnej výške pokryté štátnym rozpočtom.

Informácie z KN sú využívané aj GKÚ, ktoré na základe našej aktualizácie poskytuje odberateľom.

Výstupy operátu ROEP sú využívané okrem potrieb vlastníkov aj správcami poľnohospodárskej a lesnej pôdy neznámych vlastníkov na uzatváranie nájomných zmlúv, podobne aj poľnohospodárske družstvá si tvoria vlastné informačné systémy súvisiace s prenájmom pôdy.

10. ZÁVER

Výročná správa bude dňa 2.mája 2012 zverejnená na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky na adrese www.skgeodesy.sk.

Prerokovanie výročnej správy sa uskutoční v zasadačke Katastrálneho úradu v Trenčíne na 1.poschodí dňa **10. mája 2012** o 10.00 hod.

S ch v a ľ u j e m výročnú správu Katastrálneho úradu v Trenčíne o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností za rok 2011.

Ing. Roman Remo
prednosta Katastrálneho úradu v Trenčíne