

# S P R A V O D A J

## SLOVENSKÉHO ÚRADU GEODÉZIE A KARTOGRAFIE

Ročník VI. 1974

V Bratislave dňa 5. júna 1974.

Čiastka 3

- je určený: — orgánom a organizáciám Slovenského úradu geodézie a kartografie,  
— orgánom a organizáciám mimo rezortu Slovenského úradu geodézie a kartografie, ktoré vykonávajú geodetické práce na území Slovenskej socialistickej republiky,  
— školským a vedeckým pracovníkom v odbore geodézie a kartografie,  
— ostatným zainteresovaným orgánom a organizáciám v Slovenskej socialistickej republike.

### O B S A H

#### Normatívna časť

- I. A **Rezortné predpisy z úseku riadenia, organizácie, ekonomiky, práva, kádrovej a personálnej práce**
2. Úprava predsedu SÚGK o zriadení Stálej pracovnej skupiny pre otázky evidencie nehnuteľností
  3. Organizačný a rokovací poriadok Stálej pracovnej skupiny pre otázky evidencie nehnuteľností
- I. B **Predpisy a opatrenia iných ústredných orgánov štátnej správy záväzné aj pre orgány a organizácie SÚGK**
1. Vyhláška FMPSV č. 34/1974, ktorou sa mení vyhláška č. 41/1965 Zb. o používaní osobných vozidiel pracovníkmi pri vonkajších výkonoch
- II. A **Rezortné metodické návody, pokyny, odporúčania a podobné z úseku riadenia, organizácie, ekonomiky, práva, kádrovej a personálnej práce**
2. Dohoda o spolupráci v odbore geodézie a kartografie medzi FMD a SÚGK
  3. Zásady na udeľovanie čestného odznaku „Zaslúžilý pracovník rezortu SÚGK“

#### Oznamovacia časť

- a) **Oznamy**
12. Vyhodnotenie Mesiaca ochrany a bezpečnosti práce v roku 1974 v rezorte geodézie a kartografie
  13. Udelenie rezortného vyznamenania za zásluhy o rozvoj geodézie a kartografie
  14. Výsledky plnenia racionalizačných programov v rezorte SÚGK za rok 1973
  15. Rokovanie pracovnej skupiny pre zavádzanie automatizácie v rezorte SÚGK
  16. Zmena ČSN 73 0415 Geodetické body
  17. Zmena v Terminologickej komisii pre odvetvie geodézie a kartografie
  18. Vydané tituly Edičného plánu SÚGK r. 1974
  19. Určenie MOC neperiodických publikácií
  20. Zriadenie komisie pre racionalizáciu práce a mzdových sústav v rezorte SÚGK
- b) **Informácie o vydaných predpisoch, opatreniach a odporúčaniach SÚGK zaslaných priamo orgánom a organizáciám**

**Normatívna časť:****I. A Rezortné predpisy z úseku riadenia, organizácie, ekonomiky, práva, kadrovej a personálnej práce**

2.

**Úprava**

**predsedu Slovenského úradu geodézie a kartografie o zriadení Stálej pracovnej skupiny pre otázky evidencie nehnuteľností (č. 4-833/1974 zo dňa 30. 4. 1974)**

**Článok I**

Podľa ustanovení čl. 21 ods. 2 štatútu Slovenského úradu geodézie a kartografie z r i a ě u j e m Stálu pracovnú skupinu pre otázky evidencie nehnuteľností.

**Článok II**

Stála pracovná skupina pre otázky evidencie nehnuteľností je poradným orgánom Slovenského úradu geodézie a kartografie na posudzovanie zásadných otázok z úseku evidencie nehnuteľností.

**Článok III**

Činnosť Stálej pracovnej skupiny pre otázky evidencie nehnuteľností riadi vedúci tejto skupiny, ktorého vymenúva a odvoláva predseda Slovenského úradu geodézie a kartografie. Členov skupiny menuje a odvoláva predseda Slovenského úradu geodézie a kartografie na návrh vedúceho Stálej pracovnej skupiny pre otázky evidencie nehnuteľností.

**Článok IV**

Pôsobnosť, náplň činnosti a spôsob rokovania, ako aj zloženie Stálej pracovnej skupiny pre otázky evidencie nehnuteľností upravuje jej organizačný a rokovací poriadok, ktorý súčasne vydávam.

**Článok V**

Táto úprava nadobúda účinnosť 1. júna 1974.

Predseda:

Ing. Ondrej **M i c h a l k o**, v. r.

3.

**Organizačný a rokovací poriadok Stálej pracovnej skupiny pre otázky evidencie nehnuteľností**

Podľa čl. IV úpravy predsedu Slovenského úradu geodézie a kartografie číslo 4-833/1974 z 30. 4. 1974 o zriadení Stálej pracovnej skupiny pre otázky evidencie nehnuteľností vydávam tento organizačný a rokovací poriadok:

**§ 1****Účel a pôsobnosť**

Stála pracovná skupina pre otázky evidencie nehnuteľností (ďalej len „pracovná skupina“) prerokúva a posudzujú zásadné otázky evidencie nehnuteľností — o ktorých rozhodovať prináleží SÚGK.

**§ 2****Organizácia**

1. Činnosť a prácu pracovnej skupiny riadi jej vedúci. Vedúceho a členov pracovnej skupiny menuje a odvoláva predseda Slovenského úradu geodézie a kartografie. Sú v nej zastúpení tak pracovníci SÚGK (ďalej len „úrad“), ako aj pracovníci riadených organizácií, ktorých do pracovnej skupiny navrhuje príslušný riaditeľ. Členstvo v pracovnej skupine je nezastupiteľné.
2. Na prerokovanie špecifických otázok môže si vedúci skupiny vyžiadať posudky expertov — odborných

pracovníkov iných ministerstiev, orgánov, ústavov, vysokých škôl, atď. a v prípade potreby prizvať ich na rokovanie.

3. Na rokovanie pracovnej skupiny sa vždy prizýva príslušný pracovník koordinačného a správneho odboru úradu, oddelenia evidencie nehnuteľností. Vedúci pracovnej skupiny môže podľa potreby prizvať na rokovanie tiež vedúcich a odborných pracovníkov SÚGK, ak je to účelné vzhľadom na prerokovaný materiál. Prizvaní pracovníci majú poradný hlas.

**§ 3****Zásady rokovania**

1. Všetky materiály a podklady na rokovanie pracovnej skupiny pripravuje príslušný pracovník odborného oddelenia úradu v súlade s príslušnými predpismi. Súčasne môže podľa potreby navrhnúť príslušných expertov na vypracovanie odborných posudkov.
2. Pracovnú skupinu na rokovanie zvoláva jej vedúci.
3. Po oznámení predmetu rokovania oboznámi vedúci pracovnej skupiny jej členov, prípadne ďalších prizvaných účastníkov s prerokovaným materiálom, ku ktorému podrobne výklad a rozbor podá zástupca koordinačného a správneho úradu, odboru, oddelenia evidencie nehnuteľností. Potom vedúci pracovnej skupiny oboznámi členov s prípadnými odbornými posudkami, vyžiada si názor všetkých prítomných členov a na záver rokovania dá hlasovať o návrhu alebo o zamietnutí prerokovaného materiálu.
4. Výsledkom rokovania pracovnej skupiny je prijaté odporúčanie pre úrad. Hlasovanie sa koná akklamáciou a návrh sa považuje za schválený, keď sa vyslovila preň nadpolovičná väčšina prítomných členov.
5. Z rokovania vyhotovuje zápisnicu príslušný pracovník koordinačného a správneho úradu, odboru, oddelenia evidencie nehnuteľností.
6. Pred začatím rokovania pracovnej skupiny prečíta sa vždy zápisnica z predchádzajúceho rokovania a prijaté opatrenia.

**§ 4****Odmeňovanie členov pracovnej skupiny**

1. Funkcia vedúceho a členov pracovnej skupiny je čestná, za výkon funkcie alebo členstva neprislúcha jej členom osobitná odmena.
2. Náklady spojené s cestovnými náležitosťami hradí členom pracovnej skupiny vysielajúca organizácia podľa ustanovenia príslušných predpisov.

**§ 5****Vykonanie expertíz a ich odmeňovanie**

1. Odborné posudky — expertízy možno vyžiadať a vyhodnotiť len v rámci dohody o vykonaní práce (§ 232 Zákonníka práce). Návrh na uzavretie dohody predkladá príslušné odborné oddelenie ekonomického odboru úradu.
2. Materiály vďáva expertovi príslušný pracovník odborného oddelenia úradu po uzavretí dohody o vykonaní práce.
3. Odborný posudok odovzdá expert písomne v termíne vo dvoch vyhotoveniach príslušnému pracovníkovi odborného oddelenia úradu.
4. Za vykonanú expertízu dostane expert dohodnutú odmenu. Výška odmeny sa stanoví podľa príslušných predpisov.

**§ 6****Záverčné ustanovenie**

Tento organizačný a rokovací poriadok nadobúda účinnosť 1. júna 1974.

Predseda:

Ing. Ondrej **M i c h a l k o**, v. r.

## I. B Predpisy a opatrenia iných ústredných orgánov štátnej správy záväzné aj pre orgány a organizácie SÚGK

### 1.

#### Vyhláška

Federálneho ministerstva práce a sociálnych vecí č. 34/1974 Zb. zo dňa 30. marca 1974, ktorou sa mení vyhláška č. 41/1965 Zb., o používaní vlastných osobných vozidiel pracovníkmi pri vonkajších výkonoch

Federálne ministerstvo práce a sociálnych vecí ustanovuje v dohode s ministerstvami práce a sociálnych vecí republík a s Ústrednou radou odborov podľa § 43 zákona č. 133/1970 Zb., o pôsobnosti federálnych ministerstiev:

#### Čl. 1

Príloha vyhlášky č. 41/1965 Zb., o používaní vlastných osobných vozidiel pracovníkmi pri vonkajších výkonoch znie:

„Sadzby náhrad za 1 km jazdy vlastným osobným vozidlom pri vonkajších výkonoch činia:

Druh vozidla	Obsah válcov v ccm		Kčs
	od	do	
a) motorový bicykel motocykel, skúter		150	0,40
	150	250	0,45
	250		0,50
b) trojkolka, motocykel s postranným vozíkom			0,65
c) osobný automobil		750	0,80
	750	1100	1,00
	1100	1500	1,05
	1500	2000	1,25
	2000		1,45"

Táto vyhláška nadobúda účinnosť 30. marca 1974.

Minister:

v z. Ing. Tomášek, v. r.

## II. A Rezortné metodické návody, pokyny, odporúčania a podobne z úseku riadenia, organizácie, ekonomiky, práva, kadrovej a personálnej práce

### 2. Dohoda o spolupráci v odbore geodézie a kartografie medzi Federálnym ministerstvom dopravy a Slovenským úradom geodézie a kartografie (č. FMD 7070/74, č. SÚGK 4-1080/1974)

#### I.

1. Federálne ministerstvo dopravy (ďalej len FMD) a Slovenský úrad geodézie a kartografie (ďalej len SÚGK) posúdili účinnosť dohody uzavretej Ministerstvom dopravy a Ústrednou správou geodézie a kartografie dňa 21. decembra 1968 a zhodujú sa v tom, že dohoda sa prejavila priaznivo pre obidva rezorty; dlhodobá vzájomná spolupráca vytvorila podmienky na rozšírenie dohody v duchu ustanovení zákona č. 46/1971 Zb., o geodézii a kartografii.
2. Cieľom dohody je zabezpečiť spoluprácu orgánov a organizácií obidvoch rezortov (ďalej len organi-

zácie dopravy a organizácie geodézie a kartografie)

- pri zriaďovaní, doplňovaní, ochrane, obnove a evidencii meračských znakov geodetických bodov,
  - pri vyhotovovaní, udržiavaní, obnovovaní a dokumentácii štátnych mapových diel, zakladaní a vedení evidencie nehnuteľností,
  - pri tvorbe a vydávaní, udržiavaní a využívaní dopravných účelových mapových diel a evidencií,
  - pri spracovaní, prerokúvaní a zavádzaní predpisov na vykonávanie geodetických a kartografických prác platných v obidvoch rezortoch alebo týkajúcich sa ich záujmov a pri kontrole ako sú predpisy dodržiavané,
  - pri inováciách vymenovaných odborných činností a metód využívania ich výsledkov, realizovaných v rámci budovania informačných systémov geodézie a dopravy,
  - pri zabezpečovaní ochrany štátneho, hospodárskeho a služobného tajomstva pri výkone geodetických a kartografických prác,
  - pri zavádzaní novej techniky a technológie v geodézii a kartografii,
  - pri zabezpečovaní komplexnej socialistickej racionalizácie v geodézii a kartografii.
3. Na zabezpečenie uvedených cieľov na úseku geodézie a kartografie sa budú obidva rezorty vzájomne informovať o svojich koncepčných zámeroch a o prognózach rozvoja, o pripravovaných opatreniach v oblasti normalizácie, predpisov, technológií a vydávaní kartografických diel, budú prerokúvať otázky spoločného záujmu v Medzirezortnej koordinačnej komisii pre geodéziu a kartografiu, ktorej stálym členom je zástupca FMD, alebo na dvojstranných rokovaniach, budú spolupracovať i v otázkach odborného vzdelávania a zvyšovania kvalifikácie pracovníkov a v otázkach tvorby cien a miezd.

#### II.

4. FMD v medziach odboru svojej pôsobnosti ústredne riadi a kontroluje geodetické a kartografické práce, vykonávané pre vlastnú potrebu rezortu v organizáciách ním riadených, ktoré sú oprávnené vykonávať geodetické a kartografické práce podľa § 1 vyhlášky č. 81/1973 Zb.

Riadenie a kontrolu vykonáva kvalifikovanými odborníkmi, ktorí majú oprávnenie podľa vyhlášky č. 82/1973 Zb. Táto kontrola sa vo vyhradenom obvode vzťahuje i na práce, ktoré majú byť prevzaté alebo využité pre štátne mapové diela a pre dokumentáciu vedenú organizáciami geodézie a kartografie. FMD zodpovedá za ich odborné vykonávanie Slovenskému úradu geodézie a kartografie a za to, že svojimi náležitosťami a presnosťou zodpovedajú platným predpisom. Kontrol, ktoré vykonávajú orgány geodézie a kartografie podľa zákona č. 46/1971 Zb., a č. 39/1973 Zb. a vyhlášky č. 81/1973 Zb. sa zúčastnia aj orgány FMD.

5. Závady, ktoré sa zistia pri kontrolnej činnosti u organizácií dopravy a nie sú v stanovenom termíne odstránené, alebo sa častejšie opakujú, prerokujú FMD a SÚGK a vykonávajú opatrenia na nápravu.
6. FMD a SÚGK skoordingujú náplň predpísaných kvalifikačných (pracovných) skúšok pre pracovníkov organizácií dopravy. Úspešné vykonanie týchto skúšok pred skúšobnou komisiou FMD bude SÚGK pokla-

dať za preukázanie potrebnej kvalifikácie pracovníkov organizácií dopravy na overovanie geometrických plánov a iných výsledkov geodetických prác podľa ustanovení vyhlášky č. 82/1973 Zb., bez vykonania ďalšej skúšky. Skúšobné komisie FMD a SÚGK úzko spolupracujú, prípadne aj vzájomnou účasťou v komisiách.

7. FMD predkladá na SÚGK cestou krajských správ geodézie a kartografie príslušných podľa sídiel organizácií dopravy návrhy na udelenie oprávnení na overovanie podľa vyhlášky č. 82/1973 Zb. pre pracovníkov svojich organizácií, ktoré sú oprávnené vykonávať geodetické a kartografické práce podľa vyhlášky č. 81/1973 Zb.
8. Postup pri menovaní zodpovedných geodetov v investičnej výstavbe zabezpečí FMD v organizáciách dopravy v úzkej spolupráci so SÚGK a vlastnými opatreniami zabezpečí účinnosť celoštátne platných právnych noriem.
9. FMD a ním riadené organizácie vedú evidenciu o všetkých vykonávaných geodetických a kartografických prácach a osobitne sledujú, aby práce, ktoré podliehajú oznamovacej povinnosti (vyhl. č. 81/1973 Zb.) boli oznamované v stanovených termínoch pred ich začatím krajským správam geodézie a kartografie príslušným podľa miesta vykonávaných prác a aby výsledky prác, ktoré podliehajú koordinácii, boli odovzdávané orgánom geodézie a kartografie na zhodnotenie, dokumentáciu a využitie. Na výsledky kartografických prác a na ostatné kartografické diela, ktoré tvoria dokumentáciu (alebo jej súčasť) stavieb a zariadení vo vlastnom odbore pôsobnosti organizácií rezortu FMD sa ustanovenia § 7 až 9 vyhlášky č. 82/1973 Zb. nevzťahujú. Výsledky týchto prác uchováva organizácia, ktorá má — dopravnú stavbu alebo zariadenie v správe; organizáciám geodézie a kartografie na ich vyžiadanie budú zapožičiavané na potrebnú dobu na doplnenie nimi vedených dokumentácií. Prítom organizácie geodézie a kartografie zabezpečia ochranu ich obsahu z hľadiska štátneho a služobného tajomstva.
10. FMD vydáva svojim pracovníkom a pracovníkom organizácií dopravy úradné preukazy oprávňujúce na vstup na nehnuteľnosti podľa § 15 zák. č. 46/1971 Zb., pričom použije formu preukazu dohodnutého so SÚGK.
11. Na výkon geodetických prác vo vyhradenom obvode dráh vydáva FMD alebo príslušná správa dráhy pre nevyhnutný počet pracovníkov organizácií geodézie a kartografie preukazy na vstup do vyhradeného obvodu dráhy. Zriaďovanie geodetických bodov a vykonávanie rozsiahlejších geodetických prác v obvode celoštátnych dráh, organizácie geodézie a kartografie dohodnú vopred s hlavným geodetom dráhy príslušnej podľa miesta práce.
12. SÚGK súhlasí podľa § 10 zák. č. 46/1971 Zb. s používaním štátnych mapových diel ako podkladu na spracovanie a vydávanie leteckých máp podľa predpisu o leteckých mapách, ktorý vydá FMD v dohode so SÚGK. Každé jednotlivé použitie štátneho mapového diela alebo jej časti oznámi spracovateľ leteckej mapy SÚGK najmenej 30 dní pred začatím prác a súčasne si vyžiada potrebné tlačové podklady.
13. Na zabezpečenie účinnej spolupráce
  - a) organizácie geodézie a kartografie oznámia organizáciám dopravy uvedeným v pripojenom zozna-

me (príloha č. 1) v termínoch vypracúvania ročných plánov, najneskoršie však do 30. novembra roku predchádzajúceho začatia prác:

- zoznam lokalít, v ktorých sa budú zakladať právne vzťahy k nehnuteľnostiam, t. j. v priestoroch s väčšou investičnou činnosťou a v priestoroch technickohospodárskeho mapovania, v ktorých sa vyskytujú nehnuteľnosti v správe organizácií dopravy,
- požiadavky na vyšetrovanie a označenie hraníc pozemkov v správe organizácií dopravy v súvislosti s technickohospodárskym mapovaním, vyhotovovaním technických máp miest a pod.

V oznámení sa uvedie termín plánovaného začatia prác. Pokiaľ nastanú v oznámených údajoch zmeny, informujú o nich organizácie geodézie a kartografie neodkladne organizácie dopravy,

- b) organizácie dopravy zabezpečia, aby pre vykonávanie kolaudačného pokračovania na realizovaných stavebných investíciách bola stanovená podmienka predloženia geometrický plán alebo záväznú objednávku na jeho vyhotovenie.

14. Pracovníci geodetických útvarov organizácií dopravy sú oprávnení pri výkone geodetických prác pre vlastnú potrebu v odbore pôsobnosti FMD

- vyhotovovať u organizácií geodézie a kartografie tužkové kópie z pracovných máp evidencie nehnuteľností (ďalej len EN) a výpisy z písomných operátov EN a pozemkového katastra,
- vyhotovovať presné kópie z pozemkových máp EN, príp. z katastrálnych máp alebo ich odtlačkov a výpisy z operátov dokumentácií rezortu SÚGK v rozsahu potrebnom pre svoje služobné úlohy,
- zapožičiavať si v služobných miestnostiach organizácií geodézie a kartografie náčrty a iné časti meračských operátov uložených vo všeobecných dokumentáciách; v jednotlivých naliehavých prípadoch odtlačky týchto materiálov, pokiaľ sú k dispozícii, aj mimo služobnej miestnosti.

Prípadné poškodenie alebo stratu mapových alebo písomných operátov v dobe zapožičania uhradí organizácie dopravy. Vyššieuvedené oprávnenia sa udeľujú pracovníkom organizácií dopravy, ktorí sa preukážu preukazom organizácie dopravy s fotografiou, v ktorom je potvrdené, že držiteľ preukazu pracuje v odbore geodetických prác, je poverený vyšetrovaním v dokumentačných operátoch a je oprávnený zaobchádzať s utajovanými materiálmi. FMD zabezpečí, aby výkonom týchto prác boli poverení len pracovníci na to spôsobilí a to výhradne z organizácií, oprávnených vykonávať geodetické práce (vyhl. č. 81/1973 Zb.), aby pri vyhotovení kópií a zápisov boli dodržané ustanovenia o šetrnom zaobchádzaní s mapovými a písomnými operátmi (§ 11 vyhl. č. 23/1964 Zb.) a aby pracovníci organizácií dopravy pri používaní dokumentačných materiálov postupovali podľa zákona č. 102/1971 Zb., o ochrane štátneho tajomstva a vykonávacích predpisov (FMV č. SKU — 207/1971) a Zoznamu utajovaných skutočností v odbore pôsobnosti ČÚGK a SÚGK vydaného FMV (č. SKU — 80/1973).

Oprávnení pracovníci organizácií dopravy môžu vykonávať vyššieuvedené práce aj okrem určených dní a hodín na styk so stránkami.



## III.

15. Organizácie dopravy úzko spolupracujú s organizáciami geodézie a kartografie na úseku EN a pri zakladaní a vedení železničnej evidencie nehnuteľností (ďalej len ŽEN); pozornosť venujú najmä obciam, ktoré sú dotknuté investičnou výstavbou dopravných stavieb, a ktoré takouto výstavbou boli dotknuté v minulosti a neboli v nich majetkovoprávne pomery usporiadané.
16. Na účely uvedené v ods. 15 vyhotovujú organizácie geodézie a kartografie organizáciám dopravy na objednávku geometrické plány, pokiaľ ich nemôžu vyhotoviť organizácie dopravy vlastnými pracovníkmi, identifikáciu parciel, kópie a výpisy z meračských i písomných častí operátov EN.
17. Identifikáciu parciel môžu vykonávať aj pracovníci organizácií dopravy; výsledky preskúšajú a overujú oprávnení pracovníci krajských správ geodézie a kartografie v okresoch (ďalej len KSGK v okresoch).
18. Za účelom zabezpečenia súladu ŽEN so skutočnosťou aj v katastrálnych územiach, kde doposiaľ nebolo vykonané komplexné založenie EN, založí KSGK v okrese v spolupráci s organizáciou dopravy na podklade dodaných právnych listín v predstihu listy vlastníctva pre príslušnú dráhu, a to podľa vopred dohodnutého časového plánu medzi hlavným geodetom dráhy a miestne príslušnou krajskou správou geodézie a kartografie, ktorá zabezpečuje jeho realizáciu.
19. Zistené nezrovnalosti v zápisoch o nehnuteľnostiach, ktoré sú tiež predmetom ŽEN, odstránia orgány geodézie a kartografie a organizácie dopravy vo vzájomnej spolupráci (napr. zápisom do výkazu zmien).
20. Pri zakladaní evidencie právnych vzťahov k nehnuteľnostiam (listy vlastníctva) v správe organizácií dopravy, v prípadoch keď došlo ku zmene vlastníctva (správcu) oproti zápisu v železničnej knihe alebo v liste vlastníctva, upozorní organizácia dopravy príslušnú KSGK v okrese na túto skutočnosť. KSGK v okrese na podklade tohto oznámenia si vyžiada dodanie právnej listiny od nového nadobúdateľa nehnuteľností.
21. Na bežné vedenie EN zasielajú organizácie dopravy príslušným KSGK v okrese jednak technické podklady (geometrické plány) jednak originály, prípadne overené odpisy hospodárskych, kúpnych a iných zmlúv, rozhodnutí o vyvlastnení, trvalom používaní novostavieb, povolení o demolácii, údajov o pridelení súpisných a evidenčných čísel novostavieb, ktoré sú spôsobilé pre zápis do EN, najneskôr do 60 dní po tom, kedy nadobudli právoplatnosť; ďalej zasielajú právoplatné listiny, osvedčujúce uskutočnené zmeny nezapísané vo verejných knihách, prípadne tiež ďalšie časti písomného a meračského elaborátu potrebného na vykonanie zápisu v EN.
22. V EN sa správa organizácií dopravy vyznačuje jednotne podľa vzoru:  
Čs. štát — názov organizácie (príloha č. 2)
23. KSGK v okresoch a organizácie dopravy vykonávajú vzájomné porovnanie údajov EN a evidencie organizácií dopravy (napr. ŽEN) v pravidelných, vopred dohodnutých termínoch, aby bol zabezpečený súlad vo vedení oboch evidencií.

## IV.

24. Organizácie dopravy vedú v evidencii meračské značky geodetických bodov zriadených na pozem-

koch, ktoré majú vo svojej správe a to osobitne tie, ktoré sami spravujú a osobitne tie, ktoré spravujú iné organizácie.

- Pri svojej činnosti chránia meračské značky, signály a iné zariadenia a dozerajú na ich neporušenosť.
25. Zriaďovanie meračských značiek, signálov a iných zariadení geodetických bodov na pozemkoch, ktoré sú v správe organizácií dopravy alebo v ochranných pásmach dopravných stavieb, prerokujú organizácie geodézie s organizáciami dopravy vopred.
  26. Organizácie geodézie a kartografie a organizácie dopravy porovnávajú vo vopred dohodnutých termínoch, najmenej raz ročne, údaje o evidovaných geodetických bodoch vo svojich dokumentáciách, pritom sa navzájom informujú nielen o zmenách údajov, ktoré boli zistené alebo oznámené, ale aj o nezávadnom stave bodov.
  27. Vyhotovovanie účelových mapových diel na výstavbu a správu diaľničnej siete a letísk objednávajú organizácie dopravy prednostne u organizácií geodézie a kartografie. Ak nedôjde medzi organizáciami k dohode o vykonávaní prác, prerokuje záležitosť FMD, prípadne po prerokovaní v Medzirezortnej koordinačnej komisii pre geodéziu a kartografiu, so SÚGK.
  28. Vyhotovovanie a udržiavanie účelových mapových diel na výstavbu a správu celoštátnych dráh zabezpečujú organizácie dopravy. Organizácie geodézie a kartografie budú vyhotovovať jednotné železničné plány na objednávku organizácií dopravy podľa svojich kapacitných možností. V takomto prípade organizácie dopravy zabezpečia pre pracovníkov organizácií geodézie a kartografie potrebnú odbornú inštruktáž z hľadiska ochrany a bezpečnosti pri práci.
  29. Organizácie geodézie a kartografie a organizácie dopravy úzko spolupracujú pri budovaní informačného systému geodézie a kartografie a geodetickej časti informačného systému dopravy, najmä spolupracou pri výskumných a vývojových prácach, pri budovaní systému vzájomného prepojenia a pri získavaní prvotných dokladov.

## V.

30. Na riešenie osobitných otázok, ktoré zaujímajú obidve strany dohody, sa môžu vytvoriť príslušné komisie. Pôjde najmä o otázky prognózy a koncepcií, predpisov a noriem, otázky tvorby cien, mzdové otázky a budovanie informačných systémov.
31. Táto dohoda nadobúda účinnosť dňom podpísania.
32. Dňom účinnosti tejto dohody sa zrušujú:
  - a) poverenie Ministerstva dopravy podľa § 3. zák. č. 61/1951 Zb., udelené býv. Ústrednou správou geodézie a kartografie č. 02-742-8912/55 zo dňa 29. decembra 1955 a Výnos býv. Ústrednej správy geodézie a kartografie č. 2732/1967/12-742 zo dňa 22. apríla 1967, ktoré dopĺňa poverenie,
  - b) výnosy býv. Ústrednej správy geodézie a kartografie č. 222-743-266/1963 zo dňa 5. februára 1963 č. 2218/1967/12-743 zo dňa 5. apríla 1967, ktoré sa týkajú udelenia výhod pri používaní technických dokumentácií,
  - c) výnos býv. Ústrednej správy geodézie a kartografie č. 112-111-9128/1961 zo dňa 1. októbra 1961 vo veci požiadaviek na obnovu ohraničenia železničných tratí,
  - d) výnosy Ministerstva dopravy č. 69.998/1955 zo dňa, 3. februára 1956, č. 35 393/1966 zo dňa 23. decembra 1966 vo veci uvedenej pod písm. a),
  - e) Výnos Ministerstva dopravy č. 11 075/1965 zo dňa 16. marca 1967 vo veci uvedenej pod písm. b),

- f) výnos Ministerstva dopravy č. 13 456/1962 zo dňa 23. marca 1962 vo veci uvedenej pod písm. c),  
g) dohoda č. 32 307/68 — 13 Ministerstva dopravy a č. 5764/1968-6 Ústrednej správy geodézie a kartografie zo dňa 21. decembra 1968.

33. Táto dohoda môže byť doplňovaná, menená alebo zrušená dohodou zúčastnených strán.  
34. Plnenie dohody sa bude každé dva roky vyhodnocovať za účasti poverených pracovníkov oboch rezortov a to striedavo na pôde FMD a na pôde SÚGK.

V Prahe dňa 18. 4. 1974  
Ing. Ján **Filinský**  
námetník ministra  
dopravy ČSSR

V Bratislave dňa 29. 3. 1974  
Ing. Daniel **Lenko**  
námetník predsedu  
Slovenského úradu geodézie  
a kartografie

#### Príloha č. 1

##### Zoznam organizácií dopravy k čl. 13 a)

##### Dohody o spolupráci v odbore geodézie a kartografie

Východná dráha, Správa dráhy v Bratislave, hlavný geodet dráhy\*)  
Klemensova 10, Bratislava, PSC 884 13  
Československá správa dopravných letísk Bratislava\*\*)  
letisko Ivánka, Bratislava, PSC 821 12  
Riaditeľstvo diaľnic Bratislava\*\*\*)  
Prievozská 355, Bratislava, PSC 800 12

#### Príloha č. 2

##### Zoznam názvov organizácií dopravy, ktoré sa uvedú v EN čl. 22

##### Dohody o spolupráci v odbore geodézie a kartografie

Východná dráha (VD)  
Klemensova 10, 884 13 Bratislava I  
Střední dráha (SD)  
Nerudova 1, 772 58 Olomouc  
Severozápadní dráha (SZD)  
Politických vězňů 9, 111 54 Praha 1 — Nové Město  
Jihozápadní dráha (JhZD)  
Purkyňova 22, 306 02 Plzeň  
Generálne riaditeľstvo železničného stavebníctva v Bratislave (GRZS)  
Gottwaldovo nám. 48, 805 28 Bratislava I  
Generální ředitelství železničního průmyslového opravárenství  
Boleslavská ulice, 288 00 Nymburk  
Železničné staviteľstvo Bratislava (ŽS Bratislava)  
Obrancov mieru 13, 885 19 Bratislava I  
Železniční stavitelství Brno (ŽS Brno)  
Leninova 66, 611 00 Brno  
Železniční stavitelství Praha (ŽS Praha)  
Perucká 9, 121 44 Praha 2 — Vinohrady  
Železniční průmyslová stavební výroba (ŽPSV)  
687 24 Uherský Ostroh  
Elektrizace železnic Praha (EŽ)  
I. pluku 5, 186 12 Praha 8 — Karlín  
Železniční bytová výstavba (ŽBV)  
Partyzánská 56/86, 170 85 Praha 7 — Holešovice  
Ústav vývoje racionalizace železničního stavebníctví (ÚVRZS)  
Jarní 50, 602 00 Brno-Maloměřice  
Automatizace železniční dopravy Praha, oborový podnik (AŽD)  
Ukrajinská 4, 101 28 Praha 10 — Vršovice  
Automatizácia železničnej dopravy Bratislava (AŽD Bratislava)  
Vajnorská 82, 818 26 Bratislava III  
Kontrola medzinárodných železničných preprav (KMŽP)  
Železničná 1, 042 72 Košice  
Ústřední zúčtovna vozů (ÚZV)  
Křižíkova 2, 186 84 Praha 8 — Karlín  
ČSD — Správa domovního majetku (SDM)  
Hybernská 5, 110 05 Praha 1 — Nové Město  
Správa přestavby železničního uzlu Praha (SPŽUP)  
Italská 45, 121 31 Praha 2 — Vinohrady  
Správa výstavby železnic severočeského prostoru (SVŽSP)  
Fučíkova 74, 400 01 Ústí nad Labem  
Správa výstavby železnic východoslovenského priestoru (SVŽVP)  
Thurzova 3, 040 61 Košice  
Státní ústav dopravního projektování (SÚDOP)  
Křižíkova 2, 186 33 Praha 8 — Karlín

Hospodářská ústředna železnic (HÚZ)  
Perucká 5, Praha 2 — Vinohrady  
ČSD — INTRANS  
Perucká 5, 120 00 Praha 2 — Vinohrady  
ČSD — Jídelní a lůžkové vozy (ČSD-JLV)  
Ukrajinská 2, 101 02 Praha 10 — Vršovice  
Technické palivové středisko v Mostě (TPS Most)  
Liebknechtova 513 — staré nádraží, 434 33 Most I  
Mechanizácia traťového hospodárstva Vrútky (MTH Vrútky)  
Bernolákova 799/15, 038 61 Vrútky  
Mechanizace traťového hospodářství Praha (MTH Praha)  
Za viaduktem, 110 06 Praha 7 — Bubny, pošt. příhr. 28  
Správa železničních telekomunikací (SZT)  
Křížova 59, 150 00 Praha 5 — Smíchov  
Železničné opravovne a strojárne Vrútky  
Dielenská kružná, 038 61 Vrútky  
Železničné opravovne a strojárne Trnava  
Zavarská 3, 917 21 Trnava  
Železniční opravny a strojírny Ostrava  
Niny Popovové 1, 702 16 Ostrava 02  
Železniční opravny a strojírny Šumperk  
Žerotínova 56, 787 38 Šumperk  
Železniční opravny a strojírny Nymburk  
Boleslavská, 288 06 Nymburk  
Železniční opravny a strojírny Česká Lípa  
Bulharská 557, 407 25 Česká Lípa  
Železniční opravny a strojírny Louny  
Husova 6, 440 82 Louny  
Železniční opravny a strojírny Plzeň  
Železniční 7, 301 42 Plzeň  
Ústav vývoje a racionalizace železničního průmyslového opravárenství Nymburk  
Boleslavská, 288 67 Nymburk  
Železniční rozvojové středisko (ŽRS)  
U Lužického semináře 2/85, 118 00 Praha 1 — Malá strana  
Ústředie výpočtovej techniky dopravy Bratislava (ÚVTD Bratislava)  
nádražie Bratislava — Nové Mesto, 801 00 Bratislava III  
Ústředí výpočetní techniky dopravy Praha (ÚVTD Praha)  
Olšanská 9, 130 66 Praha 3 — Žižkov  
Výzkumný ústav železniční (VÚZ)  
Hybernská 5, 116 53 Praha 1 — Nové Město  
Československé aerolinie (ČSA)  
letišťe, 160 15 Praha 6 — Ruzyně  
SLOV-AIR  
letisko Ivánka, 821 11 Bratislava III  
Státní letecká inspekce (SLI)  
letišťe, 160 15 Praha Ruzyně  
Československá správa dopravných letísk Bratislava (ČsSD)  
letisko Ivánka, 821 12 Bratislava III  
Československá správa dopravních letišť Praha (ČsSDL Praha)  
Smetanovo nábřeží 4, Praha 1 — Staré Město  
Československá plavba dunajská, n. p., ČSPD  
Červené armády 39, 890 24 Bratislava I  
Československá plavba labsko-oderská, n. p., (ČSPLO)  
Karla Čapka 1, 405 91 Děčín I  
Státní plavebná správa Bratislava (SPS Bratislava)  
Červené armády 39, 829 14 Bratislava I  
Státní plavební správa Praha (SPS Praha)  
Jankovcova 16, 170 04 Praha 7 — Holešovice  
Riaditeľstvo diaľnic Bratislava (RD Bratislava)  
Prievozská 355, 800 12 Bratislava — Prievoz  
Velitelství železničního vojska (FMD-VŽeIV)  
Hybernská 5, 110 00 Praha 1 — Nové Město  
Ústřední ústav železničního zdravotnictví (ÚZZ)  
Italská 37, 120 00 Praha 2 — Vinohrady  
Ústřední dopravní institut (ÚDI)  
Svobodova 2, 128 00 Praha 2 — Vyšehrad  
Nakladatelství dopravy a spojů (NADAS)  
Hybernská 5, 115 78 Praha 1 — Nové Město  
Výzkumný ústav dopravní (VÚD)  
Martinčekova 8, 011 80 Žilina

### 3. Zásady na udeľovanie čestného odznaku „Zaslúžilý pracovník rezortu SÚGK“ (č. 3-989/1974 zo dňa 11. 4. 1974)

Slovenský úrad geodézie a kartografie (ďalej len SÚGK) po dohode so Slovenským výborom Odborového zväzu pracovníkov štátnych orgánov, peňažníctva a zahraničného obchodu (ďalej len SVOZ) vydáva podľa čl. 10 Zásad na udeľovanie čestného odznaku „Zaslúžilý pracovník“ schválených dňa 11. 10. 1973 Predsedníctvom Ústredného výboru Odborového zväzu tieto

#### Zásady

na udeľovanie čestného odznaku „Zaslúžilý pracovník rezortu SÚGK“.

\*) v obciach s objektami celoštátnych dráh

\*\*) v obciach s objektami civilných dopravných letísk

\*\*\*) v obciach ktorými prechádza diaľnica

## Článok 1

1. Zriaďuje sa čestný odznak „Zaslúžilý pracovník rezortu SÚGK“ (ďalej len „čestný odznak“).
2. Čestný odznak sa udeľuje pracovníkom rezortu pri príležitosti ich pracovných a životných výročí.
3. V mimoriadnych a odôvodnených prípadoch možno čestný odznak udeliť aj pracovníkom, ktorí vo verejnom záujme pracovali v zodpovedných funkciách mimo rezort alebo sa inak zaslúžili o rozvoj geodézie a kartografie.

## Článok 2

1. Pracovným výročím sa rozumie dosiahnutie nepretržitého pracovného pomeru v rezorte geodézie a kartografie za čas 25, 30, 35 alebo 40 rokov.
2. Životným výročím sa rozumie dosiahnutie 50 a 60 rokov veku pracovníka a odchod do dôchodku.

## Článok 3

Čestný odznak sa môže udeliť pracovníkovi len raz, buď pri príležitosti pracovného výročia v deň výročia, alebo pri životných výročiach v deň narodenia, prípadne pri odchode do dôchodku v deň odchodu do dôchodku.

## Článok 4

Podmienkou udelenia čestného odznaku je dlhoročná svedomitá a záslužná práca pre organizáciu a spoločnosť, iniciatívny prístup k plneniu úloh a angažovanosť v politickom a verejnom živote.

## Článok 5

1. Návrh na udelenie čestného odznaku pracovníkom vlastného úradu a riaditeľom rezortných organizácií predkladá predseda SÚGK predsedníctvu príslušného krajského (mestského) výboru odborového zväzu.
2. Návrhy na udelenie čestného odznaku riaditeľom organizácií vypracúvajú príslušné organizácie a predkladajú ich na SÚGK najneskoršie v lehote 6 týždňov pred príslušným výročím, respektíve pred odchodom pracovníka do dôchodku.
3. Návrhy na udelenie čestného odznaku pracovníkom rezortných organizácií predkladá riaditeľ organizácie predsedníctvu krajského (mestského) výboru odborového zväzu podľa miesta pracoviska vyznamenávaného pracovníka najneskoršie v lehote 6 týždňov pred príslušným výročím, respektíve pred odchodom pracovníka do dôchodku.
4. Návrh obsahuje okrem osobných dát i zhodnotenie práce pracovníka a súhlasné stanovisko ZV ROH a ZO KSS.

## Článok 6

1. Čestný odznak pracovníkom vlastného úradu a riaditeľom organizácií odovzdáva predseda SÚGK a predseda krajského (mestského) výboru odborového zväzu.
2. Čestný odznak pracovníkom rezortných organizácií odovzdáva riaditeľ organizácie a predseda krajského (mestského) výboru odborového zväzu.

## Článok 7

Počty na udelenie čestných odznakov na základe dožiadania SÚGK, respektíve rezortných organizácií určujú krajské (mestský) výbory odborového zväzu.

## Poznámka:

Na udeľovanie rezortných vyznamenaní „Najlepší pracovník rezortu SÚGK“ a „Čestného uznania za zásluhy o rozvoj geodézie a kartografie“ sa v celom rozsahu naďalej vzťahujú ustanovenia Zásad SÚGK č. 1-1262/1973 zo dňa 1. 7. 1973 na udeľovanie vyznamenaní v rezorte geodézie a kartografie.

## Článok 8

Čestné odznaky a preukazy vyznamenaných zabezpečujú príslušné krajské (mestský) výbory odborového zväzu na náklad príslušnej organizácie.

## Článok 9

Každá rezortná organizácia je povinná viesť evidenciu odovzdaných čestných odznakov a preukazov s ich chronologickým číslom.

Záznam o udelení čestného odznaku sa založí do osobného spisu vyznamenaného pracovníka.

## Článok 10

Vyznamenaným pracovníkom sa môžu poskytnúť peňažné alebo vecné odmeny z prostriedkov príslušnej organizácie.

## Článok 11

Tieto Zásady nadobúdajú účinnosť 1. apríla 1974.

Predseda:

Ing. Ondrej **Michalko**, v. r.

## Oznamovacia časť

## a) Oznamy

### 12. Vyhodnotenie „Mesiaca ochrany a bezpečnosti práce“ v roku 1974 v rezorte geodézie a kartografie

Vyjavuje: JUDr. Jozef Vajda

Dňa 20. mája 1974 konalo sa na SÚGK vyhodnotenie „Mesiaca ochrany a bezpečnosti práce“ v roku 1974 v rezorte geodézie a kartografie v zmysle úpravy SÚGK č. 3-937/1974 zo dňa 13. 3. 1974 za prítomnosti bezpečnostných referentov rezortných organizácií ako aj zástupcu Slovenského výboru Odborového zväzu pracovníkov štátnych orgánov, peňažníctva a zahraničného obchodu.

Všetci odborní referenti bezpečnosti práce oboznámili prítomných s terajšou situáciou pracovného prostredia ako aj s prijatými opatreniami na odstránenie zistených nedostatkov.

Vychádzajúc zo zisteného stavu na úseku ochrany a bezpečnosti práce sa konštatuje, že

1. ochrana a bezpečnosť práce tvoria v rezorte SÚGK trvalú, neoddeliteľnú súčasť plánovania, riadenia a plnenia výrobných a ostatných úloh, pričom tohoročné previerky na úseku ochrany a bezpečnosti práce boli kvalitatívne na vyššej úrovni ako v roku 1973.
2. Previerky sa orientovali v zmysle „Plánu aktivity ROH“ predovšetkým na:
  - rizikové pracoviská,
  - hlavné zdroje a príčiny pracovných úrazov,
  - pracovné podmienky mladistvých,
  - dodržiavanie zákazu ručného zdvíhania a prenášania bremien ženami nad určený váhový limit,
  - dodržiavanie zásad o zakázaných prácach ženám, tehotným ženám, matkám do 9. mesiaca po pôrode a mladistvým,
  - povoľovanie práce nadčas nad hranice určené Zákonníkom práce a výnimiek zo zákazu nočnej práce žien.
3. Všetky rezortné organizácie vyhodnotili „Mesiaca ochrany a bezpečnosti práce“ za spolupráci orgánov ROH a o výsledkoch vyhodnotenia zaslať na SÚGK podrobné písomné správy.
4. Napriek vynaloženému úsiliu vyskytujú sa v starostlivosti SÚGK a rezortných organizácií o bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci nedostatky. Stále sa ešte vyskytujú pracovné úrazy a choroby z povolania ako aj mimopracovná úrazovosť. V období od 1. 1. 1974



do 30. apríla 1974 je stav pracovnej a mimopracovnej úrazovosti tento: za uvedené obdobie nevyskytol sa v rezorte SÚGK ani jeden smrteľný, ťažký, respektíve hromadný pracovný úraz. Vyskytlo sa však 15 menších pracovných úrazov, 4 choroby z povolania a 32 mimopracovných úrazov.

### 13. Udelenie rezortného vyznamenania za zásluhy o rozvoj geodézie a kartografie

Vybavuje: JUDr. Jozef Vajda

Slovenský úrad geodézie a kartografie a Slovenský výbor Odborového zväzu pracovníkov štátnych orgánov, peňažníctva a zahraničného obchodu udelili dňa 21. mája 1974

Čestné uznanie za zásluhy o rozvoj geodézie a kartografie prof. dr. Ing. Pavlovi Gálovi, DrSc., vedúcemu katedry geodézie na Stavebnej fakulte SVŠT v Bratislave pri príležitosti jeho 60. narodenín.

### 14. Výsledky plnenia racionalizačných programov v rezorte SÚGK za rok 1973

Vybavuje: Ing. Ivan Ištvánffy

Komplexná socialistická racionalizácia je chápaná v rezorte SÚGK ako súčasť tvorby a plnenia rezortného výrobného plánu a to odhaľovaním zdrojov pri jeho tvorbe a najmä vytváraním podmienok na jeho plnenie.

V zmysle Metodických pokynov na vypracovanie programov komplexnej socialistickej racionalizácie č. 4-3520/1971 si vyhotovili jednotlivé hospodárske organizácie rezortu svoje programy na rok 1973. V súlade s tendenciami vedeckotechnickej revolúcie súčasnej epochy budovania socializmu v ČSSR boli tieto racionalizačné programy

zamerané najmä na využívanie novej techniky, menovite automatizácie a to predovšetkým pri plnení hlavných úloh rezortu.

Realizáciou racionalizačných programov v priebehu roka sa prispelo k úspešnému splneniu rezortného výrobného plánu a to výsledným efektom racionalizačných opatrení 5 539,2 tis. Kčs. Rezort SÚGK týmto splnil program racionalizačných opatrení na 110,5 %. Na tomto úspechu sa podielali všetky národné podniky rezortu hodnotami uvedenými v nasledujúcej tabuľke:

### 15. Rokovanie pracovnej skupiny pre zavádzanie automatizácie v rezorte SÚGK

Vybavuje: Ing. Ivan Ištvánffy

Dňa 30. mája 1974 sa uskutočnilo 11. rokovanie pracovnej skupiny pre zavádzanie automatizácie v rezorte SÚGK. Hlavným bodom programu bol návrh koncepcie rozvoja automatizácie v rezorte na roky 1976-85.

### 16. Zmena ČSN 73 0415 Geodetické body

Vybavuje: Ing. Helena Žaarová

Vydaním ČSN 73 0401 Názvoslovie geodetických základov sa rušia resp. menia niektoré články ČSN 73 0415 Geodetické body. Zmeny budú uverejnené vo Vestníku úradu pre normalizáciu a meranie.

### 17. Zmena v Terminologickej komisii pre odvetvie geodézie a kartografie (č. P-123/1974 zo dňa 12. 5. 1974)

Vybavuje: Ing. Alfonz Bartoš

Predseda SÚGK odvolal Ing. Alberta Kelemena z funkcie člena Terminologickej komisie pre odvetvie geodézie a kartografie a menoval do tejto komisie Ing. Alfonza Bartoša, pracovníka Slovenského úradu geodézie a kartografie.

Výkaz a podiely jednotlivých hospodárskych organizácií na racionalizačných opatreniach rezortu SÚGK

Organizácia		Technickoorganizačné opatrenia		Racionalizačné akcie		Racionalizačné opatrenia spolu	
		Výsledný efekt (v tis. Kčs)	% z celorezortného výsl. efektu	Výsledný efekt (v tis. Kčs)	% z celorezortného výsl. efektu	Výsledný efekt (v tis. Kčs)	% z celorezortného výsl. efektu
Geodézia, n. p., Bratislava	plán	284,3	38,8	1345,7	31,4	1630,0	32,5
	skut.	436,0	44,7	1446,0	31,7	1882,0	34,0
Geodézia, n. p., Žilina	plán	350,0	47,8	1789,9	41,8	2139,9	42,7
	skut.	350,0	35,9	1451,7	31,8	1801,7	32,5
Geodézia, n. p., Prešov	plán	29,4	4,0	277,5	6,5	306,9	6,1
	skut.	118,7	12,2	285,8	6,3	404,5	7,3
Geodetický ústav, n. p., Bratislava	plán	69,0	9,4	506,0	11,8	575,0	11,5
	skut.	70,0	7,2	809,0	17,7	879,0	15,9
Slovenská kartografia, n. p., Bratislava	plán	—	—	362,5	8,5	362,5	7,2
	skut.	—	—	572,0	12,5	572,0	10,3
Rezort SÚGK spolu	plán	732,7	100,0	4281,6	100,0	5014,3	100,0
	skut.	974,7	132,9	4564,5	106,8	5539,2	110,5



**18. Vydané tituly Edičného plánu SÚGK r. 1974**

Spracoval: Ing. Dušan Fičor

V I. štvrťroku 1974 dostali mapové služby národných podnikov Geodézia do predaja nasledovné mapové listy štátnej mapy 1:5000 — odvodenej, 2. vydanie:

**Sládečkovce** 0-6, 1-4, 6-5, 7-4, 7-5, 8-6, 9-4; **Bratislava** 7-3, 7-6, 8-7, 9-5; **Myjava** 0-4, 0-6, 0-7, 0-8, 0-9, 1-6, 1-7, 1-8; **Trnava** 4-3, 6-1, 6-3; **Martin** 0-1, 5-2, 5-4, 5-5; **Ružomberok** 8-2, 8-3, 9-2, 9-3; **Lučenec** 4-0; **Detva** 5-2, 5-3, 7-0, 9-5; **B. Štiavnica** 1-8; **Jesenské** 6-0, 6-3, 7-0; **Zvolen** 1-2; **M. Kameň** 5-1, 5-2, 6-0; **D. Strehová** 8-3, 9-3; **Krupina** 6-0; (MOC 10,— Kčs za list)

**19. Určenie MOC neperiodických publikácií (č. 3-1546/1974 zo dňa 7. 5. 1974)**

Vybavuje: Ing. Alojz Košíš

Na základe návrhu SÚGK určil Slovenský cenový úrad výmerom č. 171-c/1974-13 zo dňa 19. 4. 1974 maloobchodné ceny neperiodických publikácií:

- a) Základná mapa ČSSR 1:25 000 na 30,— Kčs  
b) Smernice na technickú niveláciu na 7,50 Kčs za jeden mapový list resp. výtlačok.

Vedúci technického odboru:  
Ing. Michal Šalapa, v. r.

**20. Zriadenie Komisie pre racionalizáciu práce a mzdových sústav v rezorte Slovenského úradu geodézie a kartografie**

Vybavuje: Viera Cibulková

Na zabezpečenie prác súvisiacich s racionalizáciou práce a mzdových sústav v rezorte Slovenského úradu geodézie a kartografie vydal predseda SÚGK pod č. S-3256/73 Úpravu o zriadení komisie a menoval jej členov. Komisia v zložení pracovníkov SÚGK má pracovný charakter. Komisia v kompletnom zložení, t. j. za účasti mimorezortných členov, bude posudzovať pripravenosť podnikov a odporúčať uplatnenie racionalizácie mzdových sústav v súlade so stanovenými kritériami.

Vedúci ekonomického odboru:  
Ing. Pavel Hazucha, v. r.

**b) Informácie o vydaných predpisoch, opatreniach a predpisoch Slovenského úradu geodézie a kartografie zaslaných priamo orgánom a organizáciám**

Slovenský úrad geodézie a kartografie vydal v poslednom období:

Smernice na zameriavanie zmien v mapách evidencie nehnuteľností č. 4-1297/1974 zo dňa 10. 4. 1974;  
Zásady pre organizovanie a činnosť výrobných porád na pracoviskách pod č. S-1419/1974 zo dňa 24. 4. 1974 po dohode so Slovenským výborom odborového zväzu pracovníkov štátnych orgánov, peňažníctva

a zahraničného obchodu v súlade s uznesením vlády ČSSR č. 45/1974 a uznesením vlády č. 68/1974 „Zásady pre organizovanie a činnosť výrobných porád na pracoviskách“, aplikované na podmienky rezortu SÚGK. Zásady podrobnejšie rozširujú organizáciu a náplň činnosti výrobných porád, ďalej úlohy úsekového dôverníka ROH a vedúceho pracoviska, ako aj spôsob práce výrobných porád;

Zásady na usmernenie hmotnej zainteresovanosti riaditeľov organizácií rezortu v roku 1974 pod č. 2-875/1974 zo dňa 27. 2. 1974 v súlade so zásadami stanovenými vládou ČSSR a v intenciách úprav Federálneho ministerstva práce a sociálnych vecí o hmotnej zainteresovanosti hospodárskych pracovníkov;

Smernice na riadenie a organizáciu vynálezcovského a zlepšovateľského hnutia v rezorte SÚGK, č. 3-4026/1973;

Metodické pokyny na tematické riadenie vynálezcovskej a zlepšovateľskej činnosti v rezorte SÚGK, č. 3-3028/1974;

Úpravu predsedu SÚGK o zriadení Stálej pracovnej skupiny pre otázky evidencie nehnuteľností č. 4-833/1974 zo dňa 30. 4. 1974; a pod tým istým číslom

Organizačný a rokovací poriadok Stálej pracovnej skupiny pre otázky evidencie nehnuteľností;

Dohodu o spolupráci v odbore geodézie a kartografie medzi Federálnym ministerstvom dopravy a Slovenským úradom geodézie a kartografie pod č. 4-1080/1974 zo dňa 29. 3. 1974;

Zásady na udeľovanie čestného odznaku „Zaslúžilý pracovník rezortu SÚGK“ č. 3-989/1974 zo dňa 11. 4. 1974 po dohode so SVOZ podľa čl. 10 Zásad na udeľovanie čestného odznaku „Zaslúžilý pracovník“ schválených Predsedníctvom ústredného výboru Odborového zväzu.

**Upozornenie**

Slovenský úrad geodézie a kartografie prijme s okamžitým nástupom:

VEDÚCEHO ODBORNÉHO REFERENTA PRE EVIDENCIU NEHNUTEĽNOSTÍ  
predpoklady: V/9

SAMOSTATNÉHO ODBORNÉHO REFERENTA PRE METODICKÉ USMERŇOVANIE GEOMETRICKÝCH PLÁNOV  
predpoklady: V/6

SAMOSTATNÉHO ODBORNÉHO REFERENTA PRE EKONOMICKÚ KONTROLU  
predpoklady: V/6, ÚSO/9

Platové podmienky: podľa platných predpisov pre ústredné orgány. Tel. 514 21-3

Vedúci kádrového a personálneho odboru:  
Ing. Oto Wagner, v. r.

